

ŠKOLNÍ VZDĚLÁVACÍ PROGRAM

pro předškolní vzdělávání

Motivační název :

*V knížkách svět je ukrytý, hledáme
v nich příběhy.*

Platný od 1.9.2022

Motto školy: Nemůžeme vědět vše, hledáme ale cesty, jak se v životě učit, poznávat i hrát, jak najít moudrost, pochopení i samostatnost.

1 Identifikační údaje

Předkladatel: Základní škola a Mateřská škola pplk. Jaromíra Brože, Chvaleč, okres Trutnov

Adresa: Základní škola a Mateřská škola pplk. Jaromíra Brože, Chvaleč 66, 542 11 Chvaleč

Adresa pracoviště: Mateřská škola, Chvaleč 136, 542 11 Chvaleč

Ředitelka školy: Mgr. Eva Binková

ŠVP zpracovala: Mgr. Pavlína Baudyšová

Renáta Kašparová Dis.

Kontakty: zschvalec@centrum.cz

Mobil školka: 733 533 072

Tel. škola: 499 892 136

www.zschvalec.cz

Typ a velikost školy: jednotřídní MŠ v samostatné budově

IČO: 750 16 168

Zřizovatel: Obec Chvaleč, Chvaleč 231, 542 11 Chvale

Tel. 499 892 114 obec.chvalec@tiscali.cz

č.j. 51/22

Platnost dokumentu od: 1. 9. 2022 do 30.8.2023

Bylo projednáno na pedagogické radě dne 25.8.2022

Podpis zpracovatele:

Podpis ředitelky:

razítko školy

Obsah

1	Identifikační údaje.....	3
2	CHARAKTERISTIKA ŠKOLY	5
3	CHARAKTERISTIKA VZDĚLÁVACÍHO PROGRAMU	6
4	ZAČLENĚNÍ PRVKŮ ALTERNATIVNÍCH VZDĚLÁVACÍCH PROGRAMŮ DO VZDĚLÁVACÍHO PROGRAMU MŠ.....	7
4.1	Centrum aktivity	7
4.2	Ranní úkol	8
4.3	Hádanky	8
4.4	Seznamování s cizím jazykem.....	8
4.5	Digitální gramotnost	9
5	PODMÍNKY A ORGANIZACE VZDĚLÁVÁNÍ	9
5.1	Podmínky vzdělávání	9
5.1.1	Obecné a materiální podmínky	10
5.1.2	Psychosociální podmínky vzdělávání.....	11
5.1.3	Metody vzdělávání.....	12
5.2	ORGANIZACE VZDĚLÁVÁNÍ.....	12
5.2.1	Činnosti, při kterých je zajištěno souběžné působení dvou učitelek...	13
5.2.2	Integrace dětí se speciálními vzdělávacími potřebami	13
5.2.3	Logopedická péče	14
5.2.4	Děti se speciálními vzdělávacími potřebami.....	14
5.2.5	Práce s dětmi s odkladem školní docházky.....	16
5.2.6	Povinné předškolní vzdělávání.....	16
5.2.7	Vzdělávání dětí mladších 3let.....	18
5.2.8	Individuální přístup k dětem	19
5.2.9	Péče o zdraví dětí.....	20
5.2.10	Péče o samostatnost a zodpovědnost za svěřený úkol.....	20
5.2.11	Spolupráce se školskými poradenskými zařízeními (dále ŠPZ).....	21

5.2.12	Spolupráce s rodiči.....	21
5.2.13	Spolupráce s obcí.....	21
5.2.14	Vzdělávání dětí s odlišným mateřským jazykem (dále OMJ).....	22
5.2.15	Spolupráce se ZŠ.....	22
6	KRITÉRIA PRO PŘIJETÍ DO MATEŘSKÉ ŠKOLY	22
7	VNITŘNÍ REŽIM, ORGANIZAČNÍ CHOD ŠKOLY	23
7.1	Údaje o zařízení	23
7.2	Činnosti.....	23
7.3	Odpočinek a spánek.....	24
7.4	Stravování.....	25
7.5	Pravidla chování.....	25
7.6	Nakládání s prádlem	25
7.7	Režim dne	26
8	ZAMĚSTNANCI MŠ	27
8.1	Kompetence ped.pracovníků	28
8.2	Oblast řízení mateřské školy	28
8.3	Oblast dalšího vzdělávání a informovanosti	29
8.3.1	Plán dalšího vzdělávání pedagogických pracovníků	30
9	PODMÍNKY ZAJIŠTĚNÍ BEZPEČNOSTI A OCHRANY ZDRAVÍ DĚTÍ A JEJICH OCHRANY PŘED SOCIÁLNĚ PATOLOGICKÝMI JEVI A PŘED PROJEVY DISKRIMINACE, NEPŘÁTELSTVÍ NEBO NÁSILÍ.....	30
9.1	Zacházení s majetkem mateřské školy	31
10	VDĚLÁVACÍ PROGRAM	32
10.1	Myšlenková mapa vzdělávacího programu	32
10.2	Zajištění průběhu vzdělávacího programu	34
10.2.1	Zajištění průběhu vzdělávání dětí se speciálními vzdělávacími potřebami a dětí nadaných	34
10.2.2	Zajištění průběhu vzdělávání dětí do tří let	34
10.2.3	Vzdělávací obsah programu „ <i>V knížkách svět je ukrytý hledáme v nich příběhy</i> “	34

10.2.4	Cíle celoročního programu V knížkách svět je ukrytý, hledáme v nich příběhy	35
10.3	Integrovaný blok: Podzim: podzim klepe na vrátka, otvírá se pohádka	36
10.4	Integrovaný blok: Zima : V zimě bílé vítr duje a pohádky vypravuje	
	41_Toc112150260_Toc112150261	
10.5	Integrovaný blok: Jaro: Na jaře když zelená se, v knížce příběh	
	47_Toc112150265	
10.6	Integrovaný blok:	53
10.7	Veselé pískání	55
10.8	Seznamování s cizím jazykem.....	56
10.9	Časový harmonogram školních akcí	57
11	MINIMÁLNÍ PREVENTIVNÍ PROGRAM	58
<u>12</u>	EVALUACE	59
13	PŘÍLOHY	63
14	ROZHODNUTÍ O ÚPLATĚ	65
	ŠKOLNÍ ŘÁD MŠ CHVALEČ	68

2 CHARAKTERISTIKA ŠKOLY

Naše školka je jednotřídní s heterogenním kolektivem dětí od 2 do 6/7 let. Kapacita MŠ je 35 dětí.

Pokud to volná kapacita školy umožňuje, je možné přijmout dítě i během školního roku.

K září 2022 je zapsáno 24 dětí.

Mateřská škola se nachází ve středu obce. Součástí MŠ je také školní jídelna, kde se stravuje také ZŠ. K budově náleží velká prostorná zahrada vybavená dřevěnými hracími prvky, vodní sprchou, domečkem na úklid hraček, pískovištěm a zpevněnou plochou. Zahrada slouží k hrám, řízeným činnostem, ale také i k akcím pro rodiče. Na zahradě je venkovní učebna, kterou je možné využít také k řízeným činnostem. Zahrada jako celek podporuje obratnost a pohyblivost dětí, rozvíjí lokomoční schopnosti i rozumové schopnosti.

V mateřské škole je možno prostorově využít dvou tříd. V současnosti je druhá třída ve 2. patře využívána jako ložnice.

V herně mají děti k dispozici hrací kouty (stavebnice, kuchyňka) a počítačový koutek.

Během dopoledních i odpoledních činností s dětmi chodíme do přírody, poznáváme vesnici, ve které žijeme, učíme se o přírodě i lidech, kteří kolem nás žijí.

Kapacita 35 dětí

Přijato k 1.9. 2022 24 dětí

Typ třídy: celodenní provoz

Pedagogičtí pracovníci: ředitelka ZŠ a MŠ, zástupkyně ředitelky ZŠ a MŠ, učitelka MŠ

Provozní pracovníci: vedoucí školní kuchyně, kuchařka, pomocná kuchařka, uklízečka, školní asistentka

Provozní doba: 6.30 – 15.30

3 CHARAKTERISTIKA VZDĚLÁVACÍHO PROGRAMU

Vzdělávací program pro školní rok 2022 – 23 má název V KNÍŽKÁCH SVĚT JE UKRYTÝ, HLEDÁME V NICH PŘÍBĚHY. Orientuje se na poznávání kulturního dědictví, učí děti hledat v knihách znalosti, zábavu i poučení. Seznamuje děti s klasickými i méně známými pohádkami, učí děti vztahu ke knihám, informacím.

Ve vzdělávacím programu se zaměřujeme především na utváření prosociálních vztahů v kolektivu, učíme děti vzájemné toleranci i pomoci druhému. To nám umožňuje především práce v heterogenním kolektivu, kde se učí spolu žít děti různých věkových kategorií. Snažíme se děti prostřednictvím činností i her seznamovat s prevencí nežádoucího chování, s řešením situací. Seznamujeme děti prostřednictvím her, loutkových scének, rozbořem situací s pravidly vzájemného soužití i společenskými normami.

Podporujeme dětskou zvědavost a vedeme děti k ekologickému myšlení, podporujeme jejich vztah k přírodě i sounáležitosti k lidem i místu, kde žijí.

Naším cílem je umožnit dětem bezproblémový vstup do základní školy, kde se budou nadále potkávat s heterogenním kolektivem. To vše přispívá k dalšímu vzájemnému soužití dětí i dospělých v naší obci.

Cíle celoročního programu:

- Poznávání kulturního dědictví našeho národa.
- Vytváření a upevňování vztahu k místu, kde žijeme.
- Poznávání míst i lidí, kteří kolem nás žijí.
- Učit dovednostem získávání informací, umět si získané informace ověřit a využít.
- Vytváření vztahu k ochraně přírody, ekologickému chování.
- Pochopení zákonitostí života i přírody.
- Učit vzájemné spolupráci, ohleduplnosti .
- Prohlubování elementárních znalostí .

Vzdělávací program je členěn do 4 tematických celků dle ročních období a 21 dílčích projektů, které jsou inspirovány dětskými knížkami.

Dílčími projekty se prolínají všechny okruhy vzdělávání. Projekty jsou časově na 1-2 týdny, ale je možné je vzájemně prolínat, doplňovat a uzpůsobovat potřebám dětí i vzdělávacím cílům. Je možné reagovat na podněty i nápady dětí.

Mateřská škola úzce spolupracuje se základní školou, čímž děti připravuje na budoucí bezproblémový přechod do základního vzdělávání.

Seznamujeme děti nejen s prostředím, ve kterém žijí. Učíme děti spolupracovat na vytváření čistého životního prostředí. Učíme děti chápat význam čisté přírody, význam správného chování k přírodě a pochopení, že lidská činnost může přírodě uškodit, ale i pomoci.

Učíme děti především formou projektového, situačního, prožitkového a kooperativního učení.

Uplatňujeme individuální přístup ke každému dítěti, přihlížíme ke specifickým potřebám dětí. Vzdělávání probíhá na základě integrovaných bloků a dílčích projektů.

Podporujeme v dětech přirozenou zvědavost a touhu po objevování.

Učíme děti toleranci k vrstevníkům, snaze pomoci mladším dětem, respektování jiných potřeb u mladších kamarádů, toleranci odlišností u jiných.

4 ZAČLENĚNÍ PRVKŮ ALTERNATIVNÍCH VZDĚLÁVACÍCH PROGRAMŮ DO VZDĚLÁVACÍHO PROGRAMU MŠ

4.1 Centrum aktivity

Po uplynutí období adaptace nových dětí – od října je dětem předkládána vzdělávací nabídka.

Centrum aktivity je činnost vycházející z alternativní koncepce mateřské školy – Začít spolu. Snažíme se tak do našeho vzdělávání začlenit moderní prvky vyučování. Využíváme tak formu vzdělávací nabídky.

Cílem centra aktivity je především důraz na samostatnost a rozvoj vlastní fantazie a tvořivosti. Je to aktivita, kdy učitelka připraví dětem pouze podmínky – zadá mu nějaký úkol a dítě samo ve spolupráci v malé skupince hledá optimální řešení

bez většího zásahu učitelky. V naší třídě připravujeme centrum aktivity tak, že na týden máme na stolečku připravené pomůcky a zadání úkolu. Děti se během týdne u stolečku s centrem vystřídají a plní samostatně zadaný úkol. Téma centra aktivity i ranního úkolu vychází tematicky z probíraného učiva. Učíme děti si svou práci zhodnotit a vyvodit závěry k další činnosti.

4.2 Ranní úkol

Ranní úkol umožňuje rodičům se aktivně zúčastnit vzdělávání jejich dětí. Jednou týdně je připraveno zadání, které mohou rodiče plnit společně se svými dětmi. Cílem ranních úkolů je seznámit rodiče s právě probíhajícími tématy a činnostmi, aktivně je zapojit do dění ve třídě, otevřít mateřskou školu směrem k rodičům. Rodiče se podívají do prostorů třídy, zapojí se společně se svými dětmi do výuky, blíže se seznámí s prací učitelky i nároky, které jsou na jejich dítě kladeny. Vytváří se bližší vztah mezi rodičem a mateřskou školou.

Ranní úkoly jsou organizovány jednou týdně od října při příchodu dětí do školky od 6.30 do 8 hodin.

4.3 Hádanky

Aktivita určena i pro rodiče, kteří nemají čas s dětmi přijít přímo do třídy na ranní úkol. Hádanky budou od října formou jednoduchého úkolu na nástěnce u schodiště, kde si ji budou moci vyřešit během několika málo minut všichni rodiče s dětmi. Hádanka bude zadána na jeden týden a bude probíhat od října.

4.4 Seznamování s cizím jazykem

Od října se budou děti s povinnou předškolní docházkou seznamovat se základy cizího jazyka – angličtinou. Seznamování bude probíhat formou her, písniček, pohybových aktivit. Cílové kompetence jsou sestaveny ve spolupráci s učitelkou angličtiny na ZŠ, aby bylo možné na vědomosti a dovednosti dále v ZŠ stavět a dále je rozvíjet.

4.5 Digitální gramotnost

Děti mají možnost pracovat na počítači ve výukových programech. Učí se počítač ovládat, hledat informace. Jsou seznamovány s nebezpečím na internetu. Práce na počítači má jasná pravidla, která děti dodržují. Učitelky dbají na to, kolik času děti na PC stráví.

Dětem je k dispozici také Albi tužka s výukovými knížkami, kde si děti samostatně vyhledávají informace. K dispozici také mají knížky, které učí děti bezpečnosti na internetu.

Od září se děti budou učit základům programování, školka je vybavena novými pomůckami na výuku digitální gramotnosti.

5 PODMÍNKY A ORGANIZACE VZDĚLÁVÁNÍ

5.1 Podmínky vzdělávání

Naše mateřská škola má pro letošní školní rok jednu třídu s 24 dětmi. Třída má heterogenní kolektiv ve věku od 2 - 6let.

Děti se ráno scházejí ve třídě v 1. patře, odcházejí také z této třídy nebo ze školní zahrady. Děti mají možnost si hrát v koutcích (stavebnicový, kuchyňka, počítačový koutek, knihovna nebo různě dle vlastního přání. Děti mají volně přístupnou knihovnu s pohádkovými knížkami a encyklopediemi, hudební nástroje, divadelní kostýmy. Třída je vybavena rozmanitým množstvím hraček a pomůcek odpovídajících počtu dětí. Vybavení je průběžně během roku obnovováno a doplňováno. Herna, třída i ložnice pro předškolní děti jsou vybaveny vyhovujícím nábytkem. Stolečky odpovídají věku a velikosti dětí.

Ve druhém patře je třída využívána jako ložnice pro předškolní děti a děti s menší potřebou spánku. Tato ložnice je vybavena novým nábytkem, stolečkem a židlemi, pomůckami a hračkami pro klidné a vzdělávací aktivity dětí. Předškolní děti se zde věnují intenzivnější přípravě na základní školu a mají zde i možnost klidnějších aktivit během spánku ostatních dětí.

Společně s dětmi pracujeme na vzhledu naší mateřské školy. Neustále se snažíme prostředí zvelebovat, chodba i šatna jsou vyzdobeny výrobky dětí.

5.1.1 Obecné a materiální podmínky

Zahrada obsahuje herní a vzdělávací prvky, venkovní učebnu, pískoviště i zpevněnou plochu pro využití odrážedel. Na vyvýšených záhoncích se děti podílejí na praktických činnostech při pěstování zeleniny, mají možnost pozorovat přírodu prostřednictvím svých smyslů.

Dětem zahrada poskytuje prostor pro poznávání přírody v přirozených podmínkách, poznávání živé i neživé přírody i dostatek možností pro rozvoj obratnosti a celkové motoriky. Pozorování přírody vede děti k pokládání otázek a hledání odpovědí. Venkovní učebna nám dává možnost s dětmi realizovat třídní projekty přímo v přírodě.

Zahrada je také vyžívána pro akce s rodiči.

Děti mají možnost pozorovat drobný hmyz v hmyzím domečku, učí se poznávat smysly na hmatovém chodníku, rozvíjí motoriku na průlezkách, rozvíjí představivost a fantazii v pískovišti.

Prostředí školní zahrady poskytuje prostředí vhodné pro realizaci projektů vycházejících ze školního vzdělávacího programu.

Zahrada poskytuje dětem dostatek prostoru a možností pro rozvíjení pohybových a smyslových dovedností. Máme zde zpevněnou plochu, kterou děti využívají k jízdě na odrážedlech nebo koloběžkách, v pískovišti rozvíjejí svou představivost, tvořivost a jemnou motoriku. V letních měsících využíváme zahradní sprchu k ochlazování vodou.

Venkovní učebnu využíváme mimo jiné pro řízené aktivity v rámci vzdělávání.

5.1.2 Psychosociální podmínky vzdělávání

Poskytujeme dětem bezpečné a podnětné prostředí. Klidným a empatickým přístupem vytváříme atmosféru vzájemné důvěry v kolektivu.

Učíme děti morálním hodnotám, respektování názorů a odlišností jiných lidí. Učíme děti vzájemné spolupráci, pomoci druhému, žít ve skupině dětí rozličných věkových kategorií. Podporujeme v dětech komunikativnost, užíváme komunitního kruhu. Podněcujeme v dětech přirozenou zvědavost a předkládáme jim dostatek podnětů. Hledáme odpověď na každou otázku, podporujeme v dětech snahu něco nového se dozvědět nebo naučit.

V centru aktivity učíme děti samostatnosti, tvořivosti, využití vlastní fantazie. Děti hledají vlastní způsob řešení, kladou si otázky, řeší problémy dle vlastních možností.

Učíme děti zpětné vazbě, aby uměly ocenit svou snahu i snahu ostatních, aby si správně zhodnotily nejen výsledek své práce, ale i cestu, která k němu vedla. Aby si uměly zhodnotit klady i zápory a uměly přijmout odpovědnost za svou činnost nebo chování.

Dodržujeme pravidla správného a bezpečného pobytu v mateřské škole. Na pravidlech se děti společně dohodnou na začátku školního roku, pravidla jsou nakreslena formou obrázků ve třídě a děti si samy kontrolují dodržování těchto pravidel vzájemného soužití.

Při počáteční adaptaci nových dětí upřednostňujeme krátký pobyt ve školce a postupně dobu pobytu dítěte prodlužujeme, aby dítě bylo co nejméně stresováno.

Heterogenní kolektiv nám dává možnost učit děti vzájemnému respektu a toleranci. Děti se tak učí v přirozeném prostředí, naučí se mladším dětem pomáhat i je respektovat. To napomáhá bezproblémovému přechodu do základní školy, kde jsou děti vzdělávány dále ve smíšeném kolektivu.

5.1.3 Metody vzdělávání

Vzdělávání vychází z koncepce Rámcového vzdělávacího programu pro předškolní vzdělávání. Využíváme především metod *projektového vyučování* – celoroční program je sestaven z dílčích projektů, které na sebe navazují nebo se tematicky prolínají.

Využíváme *prožitkového a kooperativního učení* – prožitky dětem přibližujeme tematiku, učíme je spolupráci ve skupině, učíme děti vzájemné komunikaci, rozdělování rolí ve skupině, umět se nejen prosadit, ale i podřídit, vzájemně spolupracovat a hledat nejvhodnější řešení. Učíme je vstoupit i vystoupit z reality. Učíme dítě pomocí jejich vlastních zkušeností.

Učíme děti *hrou* – hra je nejpřirozenějším nástrojem učení předškolních dětí. Ve hře má dítě nejen možnost vlastní realizace, ale získává nové poznatky, nové zkušenosti, může uspokojit svou potřebu po poznání, objevování, může ovládat své dovednosti a získávat nové zkušenosti.

Využíváme *problémového učení*. Děti se učí vlastními silami a možnostmi řešit problémy odpovídající jejich věku a schopnostem. Učí se klást otázky, hledat přiměřené odpovědi a řešení.

Podporujeme *tvořivost a divergentní myšlení* vedoucí k více možnostem řešení.

5.2 ORGANIZACE VZDĚLÁVÁNÍ

Vzdělávání probíhá v jedné heterogenní třídě dětí ve věku 2– 6 let. Děti se do třídy mateřské školy přijímají dle kritérií zveřejněných na webových stránkách školy.

Mateřská škola usiluje o tvorbu podmínek pro tělesnou, duševní a společenskou pohodu. Naším cílem je, aby se zde děti i dospělí cítili dobře a spokojeně, aby děti do školky chodily rády, nebyly stresovány odloučením od rodiny.

- Nové dítě má možnost si postupně zvykat na nové prostředí, na nový kolektiv, pokud to umožňují možnosti rodičů, upřednostňujeme zpočátku

krátkodobý, např. jen dvouhodinový pobyt v MŠ a postupně přivykáme děti na delší odloučení od rodičů. Adaptace probíhá zcela individuálně, každé dítě adaptačním procesem prochází zcela jinak, je velmi důležitá úzká spolupráce s rodinou.

- Při vzdělávacích činnostech s dětmi upřednostňujeme individuální a skupinovou činnost.
- Rozvíjíme spontánní hru, nabízíme dětem dostatek volného pohybu.
- Rozvíjíme komunikaci a spolupráci s rodiči - informování o individuální práci, obtížích při vzdělávání, doporučení pro práci s ped. centry, logopedem, zasílání informací přes emailovou korespondenci .
- Rodiče jsou na nástěnce průběžně podrobně informováni o probíhajícím vzdělávacím programu.
- Rodiče informujeme průběžně o vzdělávání dětí, rodiče předškolních dětí informujeme na rodičovské schůzce na zač. školního roku a průběžně během celého školního roku na nástěnce, webových stránkách i informačními emaily.
- Případné konflikty řešíme ihned, informujeme ihned rodiče.
- Zaměřujeme se na vytváření citových vztahů v dětském kolektivu, výchovu k ohleduplnosti k mladším dětem, pocitu sounáležitosti a pomoci, kooperaci.
- Snažíme se pro děti připravovat pestrý program, který jim dává dostatek příležitostí k dalšímu získávání vědomostí a znalostí.
- Podporujeme u dětí snahu o získávání co nejvíce informací a vědomostí.
- Umožňujeme dětem přerušit hru a znovu v ní pokračovat, na svých výrobcích nebo rozdělaných hrách mají možnost pokračovat celý týden.

5.2.1 Činnosti, při kterých je zajištěno souběžné působení dvou učitelek

- Dle podmínek a možností mateřské školy - řízená činnost a pobyt venku

5.2.2 Integrace dětí se speciálními vzdělávacími potřebami

Na základě pedagogických diagnostik stanovujeme potřebu podpůrných opatření. Doporučujeme rodičům spolupráci s jednotlivými odborníky. Na základě diagnostik a potřeb vzdělávacích cílů vypracováváme I. stupeň plánu pedagogické podpory. Ten nám umožňuje uzpůsobovat podmínky a metody

vzdělávání. Na základě posudků školního poradenského zařízení pak vypracováváme II. – V. stupeň podpory, případně IVP.

V mateřské škole je možnost využít práce asistenta pedagoga – na základě doporučení školního poradenského zařízení.

Mateřská škola nabízí ve spolupráci s SPC Trutnov možnost logopedické depistáže přímo v MŠ.

5.2.3 Logopedická péče

Řečový projev a slovní apetence jsou ve školce rozvíjeny průběžně během činností celého dne. Při obtížích v této oblasti doporučujeme spolupráci s klinickým logopedem, případně školským poradenským zařízením.

Zařazujeme krátké logopedické chvílky v rámci možností MŠ (gymnastika mluvidel, podpora slovní apetence, dechové cvičení, práce s obrázky a obrázkovými knížkami, podpora slovní zásoby, procvičování říkadel, písniček, práce s internetem i obrázkovými knížkami).

Nabízíme odbornou logopedickou depistáž přímo v MŠ.

5.2.4 Děti se speciálními vzdělávacími potřebami

V případě potřeby spolupracujeme se školským poradenským zařízením – PPP nebo SPC. Na základě posudku pak vypracováváme plán pedagogické podpory (dále PLPP) případně individuální vzdělávací plán (dále IVP).

5.2.4.1 Plán pedagogické podpory

Podpůrná opatření jsou poskytována dle vyhl. č. 606/2020 Sb. o vzdělávání žáků se speciálními vzdělávacími potřebami a žáků nadaných, ve znění pozdějších předpisů.

I. Stupeň podpůrného opatření – úprava forem a metod práce, je vyhodnocován po třech měsících od vypracování. Pokud jsou přijatá opatření shledána jako nedostatečná, je doporučena zákonným zástupcům návštěva školského poradenského zařízení. Ve spolupráci s PPP nebo SPC jsou dále realizována další podpůrná opatření.

Zástupkyně ředitelky mateřské školy rozhodne o poskytování podpůrných opatření prvního stupně bez doporučení školského poradenského zařízení i bez informovaného souhlasu zákonného zástupce. Tím není dotčeno právo zákonného zástupce na informace o průběhu a výsledcích vzdělávání dítěte. Zástupkyně ředitelky mateřské školy zpracuje plán pedagogické podpory, ve kterém bude upravena organizace a hodnocení vzdělávání dítěte včetně úpravy metod a forem práce a projedná jej s ředitelkou školy. Pokud by nepostačovala podpůrná opatření prvního stupně (po vyhodnocení plánu pedagogické podpory) doporučí ředitelka školy využití poradenské pomoci školského poradenského zařízení za účelem posouzení speciálních vzdělávacích dítěte.

Podpůrná opatření II. až V. stupně - podmínkou pro uplatnění podpůrného opatření 2. až 5. stupně je doporučení školského poradenského zařízení s informovaným souhlasem zákonného zástupce dítěte. K poskytnutí poradenské pomoci školského poradenského zařízení dojde na základě vlastního uvážení zákonného zástupce, doporučení ředitelky školy nebo OSPOD. Ředitelka školy pověřuje zástupkyni ředitelky odpovědnou za spolupráci se školským poradenským zařízením v souvislosti s doporučením podpůrných opatření dítěti se speciálními vzdělávacími potřebami. Zástupkyně ředitelky školy zahájí poskytování podpůrných opatření 2 až 5 stupně bezodkladně po obdržení doporučení školského poradenského zařízení a získání informovaného souhlasu zákonného zástupce. Zástupkyně ředitelky školy průběžně vyhodnocuje poskytování podpůrných opatření, nejméně však jeden krát ročně, v případě souvisejících okolností častěji. Ukončení poskytování podpůrného opatření 2 až 5 stupně, je-li z doporučení školského poradenského zařízení zřejmé, že podpůrná opatření 2 až 5 stupně již nejsou potřeba. V takovém případě se nevyžaduje informovaný souhlas zákonného zástupce, s ním se pouze projedná.

Mateřská škola je schopna zajistit spolupráci s asistentem pedagoga, pokud je to vyžadováno na základě doporučení školského poradenského zařízení a žádosti zákonných zástupců.

Vzdělávání dětí nadaných

Mateřská škola vytváří ve svém školním vzdělávacím programu a při jeho realizaci podmínky k co největšímu využití potenciálu každého dítěte s ohledem na jeho individuální možnosti. To platí v plné míře i pro vzdělávání dětí nadaných. Mateřská škola je povinna zajistit realizaci všech stanovených

podpůrných opatření pro podporu nadání podle individuálních vzdělávacích potřeb dětí v rozsahu prvního až čtvrtého stupně podpory.

První stupeň podpory stanovuje škola, na základě posudku školského poradenského zařízení sestavujeme plány podpory případně IVP pro II. - V. stupeň podpory.

5.2.5 Práce s dětmi s odkladem školní docházky

Pro děti s odkladem školní docházky je vypracovávám PLPP I. stupně, pokud je nedostačující, konzultujeme s rodiči možnost další spolupráce s odborníky a je přistoupeno k dalším opatřením na základě posudku školského poradenského zařízení (viz výše).

5.2.6 Povinné předškolní vzdělávání

5.2.6.1 Organizace povinné předškolní docházky

- a) Zákonný zástupce dítěte je povinen přihlásit dítě k zápisu k předškolnímu vzdělávání v kalendářním roce, ve kterém začíná povinnost předškolního vzdělávání dítěte. Pokud nepřihlásí zákonný zástupce dítě k povinnému předškolnímu vzdělávání, dopustí se přestupku podle § 182a školského zákona.
- b) Dítě, pro které je předškolní vzdělávání povinné, se vzdělává ve své spádové mateřské škole, pokud se zákonný zástupce nerozhodl pro jinou mateřskou školu nebo pro individuální vzdělávání dítěte.
- c) Zákonný zástupce je povinen zajistit povinné předškolní vzdělávání formu pravidelné denní docházky v pracovních dnech. Rozsah povinného předškolního vzdělávání je stanoven na 4 hodiny denně, a to v rozmezí od 8.00 hod. do 12.00 hod.
- d) Povinnost předškolního vzdělávání není dána ve dnech, které připadají na období školních prázdnin. Dítě má právo vzdělávat se v mateřské škole po celou dobu provozu.

- e) Zákonní zástupci mají povinnost zajistit, aby dítě, které plní povinné předškolní vzdělávání, docházelo řádně do školy. Zanedbává-li péči o povinné předškolní vzdělávání, dopustí se tím přestupku podle §182 školského zákona.
- f) Omlouvání nepřítomnosti dítěte – nepřítomné dítě omlouvá zákonný zástupce dítěte. Zástupkyně ředitelky mateřské školy je oprávněna požadovat doložení důvodů nepřítomnosti dítěte, zákonný zástupce je povinen tyto důvody doložit nejpozději do 3 dnů od výzvy. Omluvu lze provést telefonicky, emailem, písemně nebo osobně učitelkám ve třídě. Zástupkyně ředitelky eviduje školní docházku a omluvenky předškolních dětí. V případě neomluvené absence nebo zvýšené omluvené absence informuje zástupkyně ředitelku školy, která poskytnuté informace vyhodnocuje. Při zvýšené omluvené nepřítomnosti může ověřit její věrohodnost. Neomluvenou absenci dítěte řeší ředitelka školy pohovorem, na který je zákonný zástupce pozván doporučujícím dopisem. Při pokračující absenci ředitelka školy zašle oznámení o pokračující nepřítomnosti dítěte orgánu sociálně-právní ochrany dětí.

g) Individuální vzdělávání

- Zákonný zástupce dítěte, kterému ze zákona vyplývá povinnost předškolního vzdělávání má možnost zažádat o individuální vzdělávání ve spádové mateřské škole. Pokud nebude povinná předškolní docházka plněna formou pravidelné docházky, je zákonný zástupce povinen zažádat o individuální vzdělávání a to nejdéle 3 měsíce před začátkem školního roku formou písemné žádosti k rukám ředitelky.
- Ředitelka rozhodne o poskytnutí individuálního vzdělávání a poskytne zákonným zástupcům přehled oblastí, ve kterých má být dítě vzděláváno (ŠVP PV) a RVP PV.
- Ředitelka stanoví způsob a termín přezkoušení dítěte přímo v mateřské škole. Na toto přezkoušení jsou zákonní zástupci povinni s dítětem přijít.
- Ředitelka ukončí individuální vzdělávání, pokud je zjištěno, že individuální vzdělávání je nedostačující k rozvoji dítěte nebo se zákonní zástupci s dítětem bez předchozí omluvy nedostaví na přezkoušení.

V letošním školním roce nebylo o individuální vzdělávání zákonnými zástupci požádáno.

5.2.6.2 Vzdělávání dětí s povinnou předškolní docházkou

Pracujeme s dětmi ve skupinových činnostech, ale především při individuální práci na rozvoji všech oblastí vzdělávání a kompetencí potřebných pro vstup do základní školy. Individuální činnosti probíhají především v době odpočinku mladších dětí, kdy dáváme právě důraz na přípravu dětí do školy. Během dopoledních společných aktivit jsou činnosti pro děti členěny dle věkových a vývojových požadavků. Rozvíjíme především grafomotoriku, řečový projev, matematické a rozumové představy a další. Využíváme pracovní listy, práci s knihami, názorné pomůcky. Pracovní listy jsou zařazovány do pracovních sešitů, které se dávají rodičům přibližně 1x za ¼ rok k nahlédnutí.

V rámci předškolní přípravy je pro děti s povinnou předškolní docházkou zařazována výuka hry na flétnu – dle stanovených cílových kompetencí a výuka základů angličtiny.

5.2.7 Vzdělávání dětí mladších 3let.

5.2.7.1 Přijímání dětí mladších 3 let

Ředitelka mateřské školy rozhodne o přijetí dítěte mladšího 3 let dle zveřejněných kritérií, pokud to umožňuje kapacita a podmínky mateřské školy.

5.2.7.2 Organizace vzdělávání dětí mladších tří let

Děti mladší tří let se vzdělávají dle ŠVP pro děti tříleté a starší, který vychází z RVPPV s přihlédnutím na specifika jejich schopností a dovedností. Děti mladší tří let jsou častěji seznamovány s bezpečností v prostorách mateřské školy, školní zahrady i při pobytu venku.

Děti mladší tří let se stravují dle jídelníčku pro děti tříleté a starší, který splňuje podmínky spotřebního koše s přihlédnutím k individuálnímu dietnímu omezení na základě lékařského posudku.

Péče o děti mladší tří let je zajištěna personálně i organizačně. Je nutné uzpůsobit podmínky vzdělávání těchto dětí s přihlédnutím ke specifickým jejich věku a individuálním potřebám. Děti potřebují více odpočinku, pravidelný režim, ve kterém se lépe orientují, pocit bezpečí a jistoty. Je zapotřebí jim předkládat podnětné prostředí, častěji seznamovat s pravidly, dbát na jejich bezpečnost.

Třída je vybavena dostatkem hraček a pomůcek vhodných ke vzdělávání dětí mladších tří let. Je dbáno na to, aby tyto děti neměly zpřístupněny hračky a předměty, které by je ohrožovaly. Jsou dětem předkládána srozumitelná pravidla bezpečnosti nejen k vlastní osobě, ale také pravidla vzájemného soužití a chování k dětem i k dospělým.

Prostředí mateřské školy poskytuje dostatečný prostor pro volný pohyb, hru i řízené činnosti.

Učitelky uplatňují klidný a vstřícný přístup, škola umožňuje postupnou adaptaci dětí, výrazně spolupracujeme s rodiči.

Při vzdělávání respektujeme individuální potřeby dětí.

5.2.7.3 Cíle vzdělávání dětí mladších 3 let

- Samostatnost.
- Sebeobsluha a hygiena.
- Psychická pohoda.
- Dodržování pravidel.
- Vytváření vztahu k vrstevníkům, zaměstnancům.
- Adaptace a začlenění do kolektivu.

5.2.8 Individuální přístup k dětem

Vzhledem k tomu, že kolektiv třídy je heterogenní, je nutné jednotlivé činnosti uzpůsobovat a členit dle věkových i individuálních schopností. Zpracováváme pedagogické diagnostiky, které nám umožňují s dětmi pracovat na rozvoji jejich individuálních potřeb.

Klademe důraz na to, aby každé dítě mělo možnost se rozvíjet dle vlastních schopností. Učíme všechny děti vzájemné toleranci a pomoci. Děti nepřetěžujeme, poskytujeme jim dostatek prostoru pro odpočinek a odreagování.

5.2.9 Péče o zdraví dětí

Poskytujeme dětem dostatek pohybu

- Využíváme prostorů školní zahrady v dopoledních i odpoledních hodinách, vycházek do přírody.
- Rozvíjíme pohyb při ranních pohybových chvilkách.
- Zapojujeme se do celostátního projektu Se sokolem do života na rozvoj pohybových dovedností předškolních dětí.

Dohlížíme na dodržování pitného režimu

- Děti mají k dispozici neustále pití ve třídě (čistá voda), připomínáme dětem pití.
- Pitný režim je dodržován i při pobytu venku.

Poskytujeme dětem plnohodnotnou stravu

- Dodržujeme hygienické normy při přípravě jídla.
- Dodržujeme spotřební koš.
- Učíme děti samostatnosti při jídle, sebeobsluze, dodržování hygieny při stravování.

Prostory MŠ jsou průběžně během dne větrány

5.2.10 Péče o samostatnost a zodpovědnost za svěřený úkol

Ve třídě je vždy na jeden týden ustanovena služba – dvojice dětí různého věku. Služba pomáhá při úklidu po výtvarných činnostech, mladším dětem při strojení. Služba chodí první po schodech v budově, po silnici – dodržuje bezpečnostní pravidla. Má zodpovědnost za správné údaje na nástěnce (počasí, dny v týdnu). Učíme tím děti přijmout jednoduchý úkol a přijmout za jeho splnění zodpovědnost. Děti se učí vzájemné pomoci a spolupráci, nestydět se požádat o pomoc.

5.2.11 Spolupráce se školskými poradenskými zařízeními (dále ŠPZ)

V případě vzdělávacích potřeb konzultujeme práci se školským poradenským zařízením. Doporučujeme rodičům, v případě potřeb, spolupráci se ŠPP, případně dalším institucemi (klinický logoped, klinický psycholog apod.).

Na základě doporučení ŠPZ sestavujeme podpůrná opatření 2. – 5. stupně, případně IVP.

Podle potřeb vzdělávání vypracováváme PLPP 1. stupně, pokud nejsou případná opatření dostačující, doporučujeme rodičům další postupy a spolupráci s ŠPZ.

5.2.12 Spolupráce s rodiči

Rodiče mají kdykoli možnost se informovat na vzdělávání svého dítěte. Rodiče jsou průběžně informováni o denních aktivitách na nástěnce v šatně.

Švp je veřejně přístupný na webových stránkách školy.

Aktuální informace jsou rozesílány rodičům emailem, sms, nebo jsou vyvěšeny na nástěnce u schodiště.

Pravidelně konzultujeme s rodiči případné vzdělávací obtíže, doporučujeme další postupy, řešíme ihned vzniklé situace a konflikty.

Pořádáme pravidelně vystoupení pro rodiče.

Rodiče mají možnost se zúčastnit společných akcí (Karneval, Mikuláš...).

Rodiče mají možnost se zúčastnit přímo vzdělávání prostřednictvím tzv. ranních úkolů, které jsou realizovány od října přibližně každý týden.

Pobyt rodičů ve školce i akce školy budou ovlivněny aktuální epidemiologickou situací a aktuálními doporučeními MŠMT.

5.2.13 Spolupráce s obcí

Zřizovatelem školy je Obec Chvaleč. Zúčastňujeme se kulturního života v obci (Mikuláš, karneval, vánoční koncert apod.)

5.2.14 Vzdělávání dětí s odlišným mateřským jazykem (dále OMJ)

Mateřská škola poskytne dětem, které pocházejí z odlišného jazykového a kulturního prostředí potřebnou podporu. Pedagogové uzpůsobují didaktické postupy tak, aby bylo co nejvíce podpořeno osvojování českého jazyka a aby se přispělo k dalšímu harmonickému rozvoji celé osobnosti dítěte.

Ve skupině, kde budou nejméně 4 děti s omj, bude zřízena skupina pro bezplatnou jazykovou přípravu pro zajištění plynulého vstupu do základní školy. Metodické postupy budou vycházet z dokumentu: *Kurikulum češtiny jako druhého jazyka pro předškolní vzdělávání (viz MŠMT)*.

5.2.15 Spolupráce se ZŠ

Mateřská škola je součástí právního subjektu Základní škola a Mateřská škola pplk. Jaromíra Brože, Chvaleč, okres Trutnov.

Mateřská škola úzce spolupracuje se ZŠ.

Děti mají možnost se zúčastnit se společných divadelních představení, kulturních akcí pořádaných ve spolupráci se ZŠ. Často navštěvujeme ZŠ, např. při divadelních představeních, přednáškách, besídkách. Děti i personál se vzájemně znají. To předškolním dětem umožňuje bezproblémovou adaptaci a vstup do 1. třídy.

6 KRITÉRIA PRO PŘIJETÍ DO MATEŘSKÉ ŠKOLY

Kritéria pro přijetí do MŠ jsou zveřejněna na webových stránkách školy www.zschvalec.cz. Odpovědná osoba je ředitelka Základní školy a Mateřské školy pplk. Jaromíra Brože, Chvaleč, okres Trutnov.

Do mateřské školy budou děti přijímány dle těchto kritérií:

1. Děti v posledním roce před zahájením školní docházky a děti s odkladem povinné školní docházky.
2. Děti s trvalým pobytem v obci Chvaleč

3. Děti podle věku – děti jsou přijímány dle data narození od nejstaršího.
4. Děti s celodenní docházkou.
5. Pokud to umožní volná kapacita, lze přijmout dítě i během školního roku.
6. V případě volné kapacity lze přijmout i dítě s trvalým pobytem mimo obec Chvaleč.
7. O přijetí dětí rozhoduje ředitelka Základní školy a Mateřské školy pplk. Jaromíra Brože, Chvaleč, okres Trutnov.

7 VNITŘNÍ REŽIM, ORGANIZAČNÍ CHOD ŠKOLY

7.1 Údaje o zařízení

Telefon: 739 013 087

Ředitelka školy: Mgr. Eva Binková

Zástupce ředitele :

Mgr. Pavlína Baudyšová

Učitelka MŠ: Renáta Kašparová, Dis.

Vedoucí školní jídelny: Olga Mücková

Školní asistent: Olga Mücková

Provozovatel: Obec Chvaleč

Typ: celodenní

Provozní doba: 6.30 – 15.30

Dle potřeb rodičů je možné provozní dobu uzpůsobit po dohodě s ředitelkou školy.

7.2 Činnosti

Řízené činnosti jsou během dne členěny dle náročnosti s přihlédnutím na vzdělávací potřeby dětí heterogenního věku. Pracujeme s dětmi v menších skupinkách, individuálně i frontálně. Organizační formy se střídají, upřednostňujeme individuální práci, pokud to organizační podmínky dovolují.

Spontánní činnosti jsou časově vyvážené s činnostmi řízenými. Děti mají možnost spontánních aktivit během dopoledne i odpoledne, jsou to především volné hry v herně, ve třídě, při pobytu venku – v přírodě i na hřišti.

Pohybové činnosti se uskutečňují průběžně během dne, ale i při pobytu venku. Zařazujeme pravidelně ranní pohybové chvílky (rozcvička, pohybové hry, cvičení na hudbu, prvky dětské jógy, posilovací a protahovací cvičení, relaxační cvičení apod.).

Chodíme často na vycházky po vesnici, do přírody, využíváme školní zahradu s herními prvky, prostory MŠ nám umožňují v přiměřené míře využívat pohybových her a rozcviček.

Zapojujeme se do celostátního projektu Se sokolem do života, který rozvíjí celkové pohybové schopnosti dětí. Máme k dispozici obecní tělocvičnu s vybavením.

Pobyt venku se uskutečňuje dle počasí. Využíváme prostory školní zahrady, často chodíme do přírody. Školní zahrada je vybavena herními prvky, zpevněnou plochou na odrážedla, pískovištěm, houpačkou, venkovní učebnou. Vybavení zahrady poskytuje dobré možnosti pro rozvoj dětské obratnosti.

7.3 Odpočinek a spánek

Děti jsou ukládány k odpočinku po 12. hodině – četba pohádek nebo poslech nahrávek. Děti s menší potřebou spánku nejsou ke spaní nuceny. Předškolní děti a děti s menší potřebou spánku mají možnost po krátkém odpočinku z lehátka vstát a věnovat se klidným činnostem (malování, skládky, stavebnice, pracovní listy...).

Této doby využíváme především k individuální práci s dětmi s povinnou předškolní docházkou – grafomotorika, pracovní listy, hra na zobcovou flétnu, angličtina atd.

Předškolní děti odpočívají v oddělené třídě. Ta je vybavena nábytkem, hračkami, pomůckami, stolem a židličkami.

Předškolní děti a děti s menší potřebou spánku postupně vstávají podle potřeby spánku od 13.15 a věnují se klidným aktivitám a přípravě na základní školu.

Lehátka se neskládají, zůstávají na místě, jsou podepsaná cedulkami. Pyžama si děti dávají na věšák a 1 x za týden si je berou domů na vyprání.

7.4 Stravování

Strava se připravuje ve vlastní kuchyni.

Svačina se podává v 8.30, časový odstup jídel je 3 hodiny.

Děti jedí příborem, 3 leté děti, pokud zvládnou správné držení lžice a čistotu u jídla. Děti si chodí samy pro jídlo, polévku nalévá kuchařka. Respektujeme dietní omezení dětí na základě lékařského potvrzení.

Pitný režim je zajištěn po celou dobu pobytu v MŠ. Ve třídě mají děti k dispozici celý den konev s čistou vodou. Dětem pití připomínáme a nabízíme. Hrnečky si děti ukládají do poliček ke své značce, jednou denně je kuchařka umývá. Pitný režim je zajištěn i na zahradě, při pohybových aktivitách na hřišti apod.

7.5 Pravidla chování

Děti jsou průběžně seznamovány s bezpečnostními pravidly a pravidly chování. Děti dodržují pravidla, která jim jsou v přiměřené formě předkládány. Pravidla přispívají především k bezpečnosti dětí, předcházení úrazům. Pomáhají ale také dětem žít v heterogenním kolektivu, učí je vzájemné ohleduplnosti a spolupráci. Děti jsou s pravidly seznamovány přiměřenou formou. Pravidla mají děti vyvěšena ve třídě. Děti učíme je respektovat, ale také zdůvodnit a pochopit jejich význam.

Pravidla naší třídy:

- Želvičkové.
- Uzlíkové.
- Výškové.
- Kamarádké.
- Pusinkové.
- Kapičkové.

7.6 Nakládání s prádlem

výměna prádla: 1x 3 týdny lůžkoviny (v případě znečištění okamžitě i matrace)
1x týdně ručníky

1x týdně pyžama (rodiče si perou)
prádlo pere smluvní zařízení

manipulace s prádlem: špinavé prádlo je ukládáno v úklidové místnosti, čisté prádlo je uklizené v k tomu určené skříni.

7.7 Režim dne

Organizace dne se přizpůsobuje potřebám dětí, rodičů a právě probíhajícímu vzdělávacímu programu. Rodiče přivádějí děti zpravidla do 8.30. Děti s povinnou předškolní docházkou přicházejí do 8 hodin.

Pozdější příchody je třeba předem oznámit. Provoz školy je možné přizpůsobit potřebám rodičů (dřívější otevření nebo prodloužení provozní doby) po dohodě s ředitelkou. Doba jídla je neměnná, ostatní činnosti je možné aktuálně upravovat.

6. 30 – MŠ se otvírá, děti si volně hrají, průběžně je možná individuální práce nebo práce v menších skupinkách, práce s PC, hry v koutcích

8.00 – 8.30 – ranní cvičení, tělovýchovné činnosti, činnosti vycházející z programu třídy, případně indiv. práce s předškoláky, spontánní hry

8.30 – hygiena, přesnídávka, hygiena – děti si určují porci jídla.

Děti dodržují pravidla slušného stolování, hygienické návyky. Nejsou do jídla nuceny. Mají k dispozici dva druhy pití.

9.00 – komunitní kruh a činnosti vycházející z programu třídy, individuální a skupinové činnosti

9. 30 – dle počasí – pobyt na zahradě, vycházka, v případě nepříznivého počasí práce na výzdobě MŠ nebo jiné náhradní aktivity, pohybové hry, individuální činnosti, spontánní hry, práce s předškolními dětmi

11.30 - hygiena, oběd

Děti jedí příborem, 3 leté děti, pokud zvládnou správné držení lžice a čistotu u jídla. Děti si chodí samy pro jídlo, polévku nalévá kuchařka. Respektujeme dietní omezení dětí na základě lékařského potvrzení.

11.50 - hygiena, ukládání k odpočinku, četba nebo poslech pohádek

12.00 - 14.00 odpočinek

13.15 – 14.00 předškolních dětí a dětí s malou potřebou spánku možnost klidných aktivit, individuální práce, flétny, práce s předškolními dětmi, pracovní listy

14.00 - vstávání, hygiena, svačina

14.15 – 15.30 zájmová činnost dětí, pobyt na školní zahradě.

Při stravování je nutné dodržovat aktuální opatření dle doporučení MŠMT a aktuální epidemiologické situace. Jde především o samoobsluhu při jídle, hygienu při mytí a stolování.

8 ZAMĚSTNANCI MŠ

Mgr. Eva Binková

- Ředitelka Základní školy a Mateřské školy pplk. Jaromíra Brože, Chvaleč, okres Trutnov

Mgr. Pavlína Baudyšová

- Zástupce ředitele ZŠ a MŠ

Renáta Kašparová, Dis.

- Učitelka MŠ

Olga Mücková

- Vedoucí školní jídelny
- Školní asistentka

Simona Smyčková

- Kuchařka

Jana Voborníková

- Pomocná kuchařka

Edita Binková

- uklízečka

8.1 Kompetence ped.pracovníků

Mgr. E. Binková

ředitelka ZŠ a MŠ

Mgr. P. Baudyšová

- Tvorba a plnění ŠVP, TVP.
- Kontrola plnění ŠVP, TVP.
- Kompetence vycházející z prac. náplně zástupce ředitele.
- Třídní evidence – třídnice, diagnostika, plány.
- Spolupráce a konzultace s rodiči, PPP.
- Veřejná vystoupení (besídky, vystoupení).
- Estetika a výzdoba prostor MŠ.

Renáta Kašparová, Dis

- Podílí se na tvorbě a aktualizaci ŠVP i TVP spolupráce a konzultace s rodiči.
- Veřejná vystoupení (vystoupení, besídky).
- Estetika a výzdoba prostor MŠ.
- Třídní evidence – třídnice, diagnostika, plány.

8.2 Oblast řízení mateřské školy

Pedagogičtí pracovníci

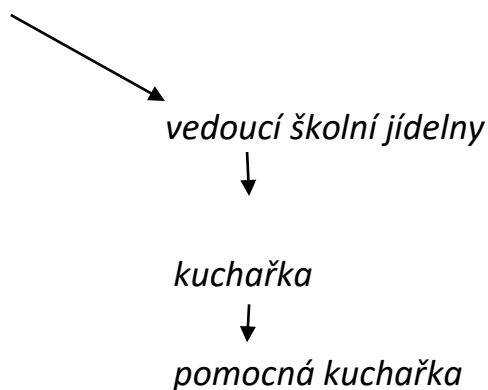
- Právním subjektem Základní škola a Mateřská škola pplk. Jaromíra Brože Chvaleč, okres Trutnov. Mateřskou školu řídí ředitelka Základní školy a Mateřské školy pplk. Jaromíra Brože, Chvaleč, okres Trutnov.
- Zástupkyně ředitelky se zodpovídá ředitelce Základní školy a Mateřské školy, pplk. Jaromíra Brože, Chvaleč, okres Trutnov, učitelka se zodpovídá zástupkyni ředitelky a ředitelce.

Ředitelka Základní školy a Mateřské školy pplk. Jaromíra Brože,
Chvaleč, okres Trutnov → zástupkyně ředitelky učitelka
Školní asistentka

Školní jídelna

- Vlastní jídelna mateřské školy.
- Řídí vedoucí školní jídelny, která se zodpovídá ředitelce Základní školy a Mateřské školy, pplk. Jaromíra Brože, Chvaleč, okres Trutnov,
- Kuchařka se zodpovídá vedoucí školní jídelny a ředitelce Základní školy a Mateřské školy, pplk. Jaromíra Brože, Chvaleč, okres Trutnov,

Ředitelka Základní školy a Mateřské školy pplk. Jaromíra Brože,
Chvaleč, okres Trutnov



8.3 Oblast dalšího vzdělávání a informovanosti

Učitelky se průběžně vzdělávají na seminářích a školeních akreditovaných MŠMT.

Všechny učitelky se vzdělávají samostudiem, uplatňují nové poznatky v pedagogické praxi, vzájemně se obohacují o získané vědomosti a znalosti.

8.3.1 Plán dalšího vzdělávání pedagogických pracovníků

Mgr. Pavlína Baudyšová, samostudium, vzájemné konzultace a výměna názorů s R. Kašparovou, Dis., odborné semináře a vzdělávací akce.

Renáta Kašparová, Dis. – odborné semináře a vzdělávací akce, samostudium, vzájemná konzultace a výměna názorů se zástupkyní ředitelky.

9 PODMÍNKY ZAJIŠTĚNÍ BEZPEČNOSTI A OCHRANY ZDRAVÍ DĚTÍ A JEJICH OCHRANY PŘED SOCIÁLNĚ PATOLOGICKÝMI JEVI A PŘED PROJEVY DISKRIMINACE, NEPŘÁTELSTVÍ NEBO NÁSILÍ

- a) Ped. pracovník je zodpovědný za bezpečnost dětí po celou dobu jejich přítomnosti v MŠ i mimo ní, pokud jde o činnost ve výchovném procesu. Zajišťuje dohled i na mimoškolních akcích pořádaných školou.
- b) Při nástupu dítěte ke vzdělávání v mateřské škole po jeho infekčním onemocnění předloží zákonný zástupce dítěte písemné potvrzení od ošetřujícího lékaře, že dítě je zdravé a může být v kolektivu ostatních dětí.
- c) V případě, že dítě vykazuje známky akutního onemocnění (vysoká horečka, zvracení, průjem, vši) mají školy povinnost toto dítě oddělit od ostatních dětí a zajistit pro ně dohled zletilé fyzické osoby (zákon č. 258/2000 Sb. O ochraně veřejného zdraví), zároveň neprodleně informují zákonného zástupce tohoto dítěte.
- d) Ped. pracovníci dodržují pravidla a zásady bezpečnosti a ochrany zdraví při práci.
- e) Dbají, aby cvičení a pohybové aktivity byly přiměřené věku dětí a podle toho přizpůsobuje intenzitu a obtížnost těchto aktivit individuálním schopnostem dětí. Při aktivitách rozvíjejících zručnost a výtvarné cítění, kdy je nezbytné použít nástroje jako nůžky, nože apod. provádějí ped. prac. individuální dohled, děti nesmí používat nástroje s ostrými špičkami či hranami.
- f) V celém objektu MŠ platí zákaz kouření dle zákona č. 379/2005 Sb., zákaz požívání alkoholu a používání nepovolených elektrických spotřebičů.
- g) Důležitým prvkem ochrany před sociálně patologickými jevy je i výchovně vzdělávací působení na děti již v předškolním věku zaměřené na zdravý

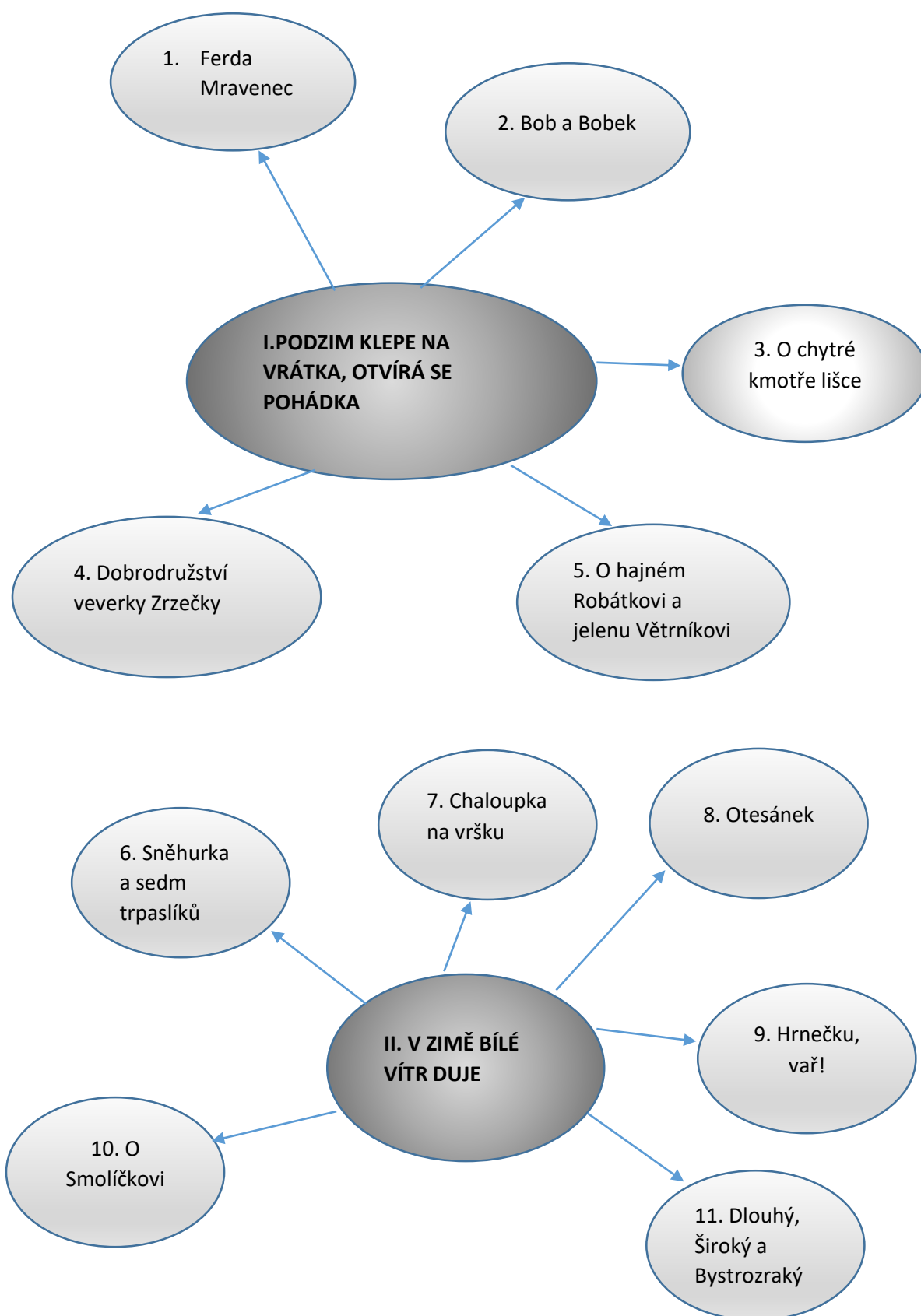
způsob života. Děti jsou nenásilnou formou seznamovány s nebezpečími drogové závislosti, alkoholismu, kouření, virtuální závislosti (televize, počítače) apod. Dalším důležitým prvkem prevence je vytvoření příznivého sociálního klimatu mezi dětmi navzájem, mezi dětmi a ped. pracovníky a mezi pedagogy a zákonnými zástupci dětí.

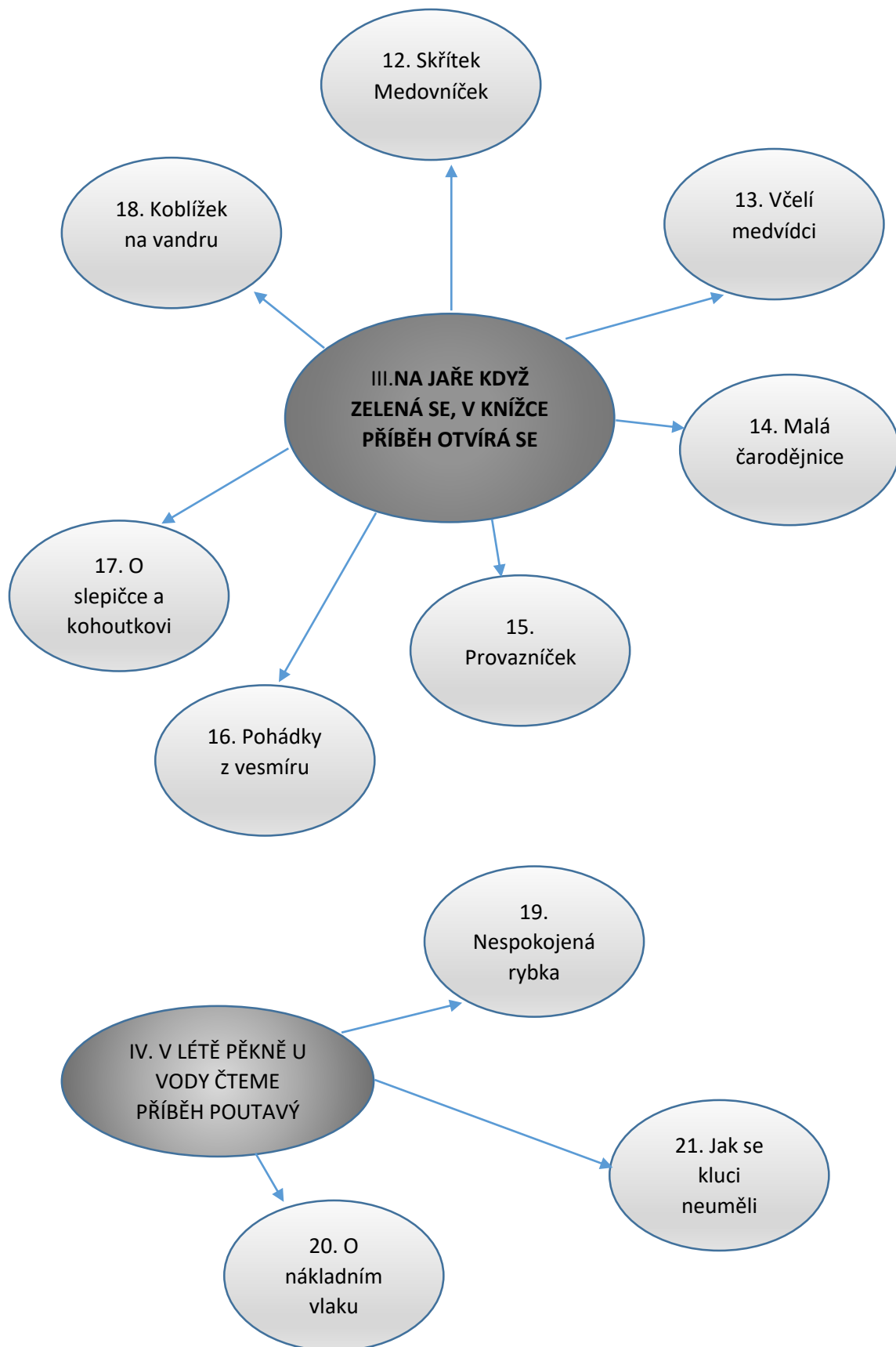
9.1 Zacházení s majetkem mateřské školy

- h) Po dobu pobytu dítěte v mateřské škole zajišťují ped. pracovníci, aby děti zacházely šetrně s učebními pomůckami, hračkami a dalšími vzdělávacími potřebami a nepoškozovaly ostatní majetek MŠ.
- i) Zákonní zástupci pobývají v MŠ jen po dobu nezbytně nutnou, po dobu jednání s pedagogickými pracovníky, případně, po dohodě s pedagogem, po dobu potřebné délky s dítětem pro jeho adaptaci. Dále pak po dobu jednání týkajících se stravování dítěte.
- j) Po dobu pobytu v prostorách MŠ jsou zákonní zástupci povinni chovat se tak, aby nepoškozovali majetek MŠ.

10 VDĚLÁVACÍ PROGRAM

10.1 Myšlenková mapa vzdělávacího programu





10.2 Zajištění průběhu vzdělávacího programu

Celoroční program s názvem „V knížkách svět je ukrytý, hledáme v nich příběhy“ se orientuje na poznávání našeho kulturního dědictví, učí děti poznávat a zpracovávat informace, vytváří kladný vztah dětí ke knížkám vůbec.

Program je určen pro heterogenní kolektiv, jsou v něm činnosti členěné pro děti dle věku. Je možné vzájemně činnosti doplňovat, prolínat, upevňovat již získané zkušenosti a dovednosti. Je možné ho obohacovat o další podněty dětí i učitelů.

Celoroční program je členěn d 4 celků dle ročního období a následně do 21 dílčích projektů v délce 1- 3 týdny.

10.2.1 Zajištění průběhu vzdělávání dětí se speciálními vzdělávacími potřebami a dětí nadaných

- Na základě PPL, případně IVP.

- V případě potřeby a na žádost rodičů pracujeme podle IVP dle doporučení SPC nebo PPP.

10.2.2 Zajištění průběhu vzdělávání dětí do tří let

- jednotlivé činnosti a aktivity je možno zkracovat a přizpůsobovat potřebám dětí, nabízíme dětem možnost odreagovat se a odpočinout si od činností, činnosti se dělí dle věkových zvláštností dětí

10.2.3 Vzdělávací obsah programu „V knížkách svět je ukrytý, hledáme v nich příběhy“

Celoroční program je členěn do 4 integrovaných bloků a 21 dílčích projektů, které na sebe méně či více tematicky a obsahově navazují.

Projekty obsahují činnosti členěné dle věkových specifik dětí, aktivity s rodiči (hádanky, ranní úkoly), i vzdělávací nabídku – centra aktivity.

Integrované bloky jsou vypracovány do dílčích projektů. Jednotlivé projekty zahrnují okruhy vzdělávání:

1. Rozumové a poznávací činnosti.
2. Matematické činnosti.
3. Výtvarné a pracovní činnosti.
4. Literární činnosti a dramatizace.
5. Hudební činnosti.
6. Tělovýchovné činnosti, pohybové a taneční hry.
7. Smyslové hry a dechová cvičení.
8. Pracovní listy.
9. Grafomotorika a jemná motorika.
10. Rozvoj řeči.
11. Ranní úkol.
12. Centrum aktivity.
13. Hádanky.

10.2.4 Cíle celoročního programu V knížkách svět je ukrytý, hledáme v nich příběhy

- Poznávání kulturního dědictví našeho národa.
- Vytváření a upevňování vztahu k místu, kde žijeme.
- Poznávání míst i lidí, kteří kolem nás žijí.
- Učit dovednostem získávání informací, umět si získané informace ověřit a využít.
- Vytváření vztahu k ochraně přírody, ekologickému chování.
- Pochopení zákonitostí života i přírody.
- Učit vzájemné spolupráci, ohleduplnosti vůči ostatním.
- Prohlubování elementárních znalostí.

10.3 Integrovaný blok:

Podzim: PODZIM KLEPE NA VRÁTKA, OTVÍRÁ SE POHÁDKA

Charakteristika integrovaného bloku

Integrovaný blok časově zařazen na období podzimu. Děti se v něm seznamují s prostředím mateřské školy, s pravidly chování ve školce. Je zaměřen na adaptaci dětí a seznámení s pravidly chování ve školce, spolupráci ve skupině. Děti v něm získají poznatky z oblasti podzimní přírody, jak se chránit před vlivy prostředí, učí se samostatnosti. Tento integrovaný blok uvádí děti do celoročního projektu, seznamuje je s cíli celoročního programu a především je motivací pro další projekty.

Vzdělávací cíle:

- Seznámení s prostředím mateřské školy, zaměstnanci, prostory.
- Seznámení s pravidly chování a bezpečnosti.
- Seznámení s tématem celoročního projektu.
- Získávání vědomostí a znalostí z podzimní přírody.
 - Ovoce x zelenina.
 - Jak se zvířata chystají na zimu.
 - Drobní živočichové v přírodě.
 - Lesní plody, polní plodiny.
 - Ochrana před nepřízní počasí.
- Poznávání vlastního těla, rozvoj motoriky a koordinace.
- Rozvoj slovní zásoby.
- Ochrana vlastního bezpečí, správné chování k cizím lidem.
- Hry o přírodě i v přírodě.
- Pozorování přírodních změn v přirozeném prostředí.
- Vycházky do přírody.
- Pohybové a relaxační hry.
- Práce s obrázky a manipulačními atlasy.
- Využívání přírodnin při činnostech.
- Kooperační práce, skupinová práce i individuální práce.

Očekávané výstupy

- Zvládnutí základních pohybových dovedností – chůze, běh, pohyb po schodech.
- V rámci věkových možností sebeobsluha.
- Zvládnutí odloučení od rodiny.
- Mít povědomí o ochraně vlastního zdraví, bezpečnosti.
- Zacházení s běžnými předměty denní potřeby.
- Pojmenovat, co nás obklopuje.
- Domluvit se slovy i gesty.
- Poznat své jméno na kartičce.
- Naučit se krátké texty.
- Postupovat podle instrukcí
- Soustředit se na činnost.
- Dodržovat pravidla vzájemného soužití.
- Respektovat potřeby jiného.
- Seznamovat se se společenskými pravidly.
- Seznamovat se s běžnými praktickými činnostmi.

navržené dílčí projekty:

Září 1. FERDA MRAVENEK

2. BOB A BOBEK

- **Cílové kompetence dílčích projektů**

kompetence k učení – dítě zkoumá, objevuje, učí se v souvislostech, pozoruje v přirozených podmínkách, uplatňuje získané zkušenosti v praktických činnostech

kompetence k řešení problémů – dítě řeší problémy, na které stačí, všímá si problémů a situací ve svém okolí, pojmenovává problémy, zpřesňuje si matematické pojmy, číselné operace

kompetence komunikativní – dítě hovoří o věcech, které ho zajímají, učí se novým pojmům, rozšiřuje svou slovní zásobu

kompetence sociální a personální – dítě se učí vytvářet svůj názor, učí se podřizovat i prosazovat ve skupině, spolupracuje ve skupině, poznává své vrstevníky i ostatní zaměstnance školy

kompetence činnostní a občanské - dítě se učí dokončit úkol, uvědomuje si povinnost ve hře i při činnosti, učí se lidským hodnotám, poznává základní pravidla soužití v kolektivu

Oblast, která tvoří jádro projektů: environmentální, interpersonální

Další integrované oblasti: biologická, psychologická, sociálně kulturní

Další integrované předměty nebo činnosti: výtvarné činnosti, tělovýchovné činnosti, hudební činnosti, matematické činnosti, grafomotorické činnosti, rozvoj řeči.

Navržené dílčí projekty:

- Říjen **3. O chytré kmotře lišce**
- 4. Dobrodružství veverky Zrzečky**

Cílové kompetence:

kompetence k učení - dítě soustředěně pozoruje, zkoumá, učí se v nových souvislostech, pokud se mu dostává uznání a ocenění, učí se s chutí, klade si otázky, hledá na ně odpovědi, učí se radovat z toho, co samo dosáhlo

kompetence k řešení problémů - dítě si všímá problémů v okolí, řeší problémy, na které stačí, postupuje cestou pokusů a omylů, problémy řeší na základě bezprostřední zkušenosti, zpřesňuje si početní představy, učí se základním matematickým a logaritmičtým pojmy

kompetence komunikativní - dítě se učí ovládat řeč, hovoří ve vhodně formulovaných větách, domlouvá se slovy, gesty, rozlišuje některé pojmy, využívá informační zdroje ve svém okolí, průběžně si rozšiřuje slovní zásobu

kompetence sociální a personální – dítě samostatně se rozhoduje o svých činnostech, umí si vytvořit vlastní názor, ve skupině se dokáže i prosadit, projevuje citlivost a ohleduplnost vůči ostatním, domlouvá se a spolupracuje ve skupině, napodobuje modely prosociálního chování

kompetence činnostní a občanské – dítě učí se plánovat své činnosti, vyhodnocovat, organizovat, chápe odpovědnost za své chování a svá rozhodnutí, uvědomuje si práva svá i práva druhých lidí

Oblast, která tvoří jádro projektů: environmentální

Další integrované oblasti: biologická, sociální, psychologická, interpersonální

Další integrované předměty nebo činnosti: výtvarné činnosti, tělovýchovné činnosti, hudební činnosti, matematické činnosti, rozvoj řeči, grafomotorika, literární činnosti

Hlavní cíl měsíčního projektu

- Život v lese, houby, šišky, lesní zvířata.
- Získání poznatků ze života ježka, druhy ovoce, hmyz.
- Prohlubování poznatků pozorováním a hlubším zkoumáním.
- Práce s přírodním materiálem, poznávání a rozlišování stromů.
- Život ježka, ovocný sad, ovoce.
- Char. znaky podzimu.
- Ochrana vlastního bezpečí.

Další cíle

- Práce s přírodním materiálem.
- Manipulace s reálnými předměty (ovoce, semena, listy, větve a jiné přírodniny).
- Zasazení činností do venkovního prostředí.
- Využití přirozeného dětského pohybu.
- Pozorování přírody.
- Rozvoj hmatu, řeči, grafomotoriky.

navržené dílčí projekty:

listopad 5. O hajném Robátkovi

Cílové kompetence:

kompetence k učení – dítě uplatňuje získanou zkušenost v praktických situacích a v dalším učení, učí se spontánně a s chutí, je zvědavé, raduje se z toho, co dokázalo

kompetence k řešení problémů – dítě experimentuje, postupuje cestou pokusů a omylů, vymýšlí různá řešení, využívá svou fantazii a představivost

kompetence komunikativní – dítě hovoří v souvislých větách, samostatně vyjadřuje své myšlenky, domlouvají se gesty i slovy

kompetence sociální a personální – děti se učí vyjádřit svůj názor, uvědomují si důsledky svého chování, za které nesou zodpovědnost, napodobují modely prosociálního chování

kompetence činnostní a občanské – dítě se učí plánovat své činnosti, uvědomuje si práva svá i práva druhých, uvědomuje si prostředí, které ho obklopuje, dbá na své bezpečí i bezpečí druhých

Oblast, která tvoří jádro projektů: environmentální, psychologická

Další integrované oblasti: biologická, sociálně kulturní, interpersonální,

Další integrované předměty nebo činnosti: artefietika, výtvarné činnosti, rozvoj řeči, matematické a hudební činnosti

Hlavní cíl projektu:

- Poznávání ekosystému LES, houby, šišky, lesní zvířata.
- Pochopení přirozených změn v přírodě.
- Aplikace získaných poznatků.
- Praktické pozorování a činnosti v přírodě.

Další cíle:

- Charakteristické znaky podzimu.
- Rozvoj pohyblivosti a obratnosti.
- Vnímání barev v přírodě.

- Nonverbální komunikace, rozvoj slovní zásoby.
- Rozvoj hudebního cítění.
- Vnímání času, dějové posloupnosti.
- Změny v přírodě, počasí.
- Lesní zvířata, lesní plody.
- Ochrana vlastního zdraví a bezpečí.

10.4 Integrovaný blok:

Zima: V ZIMĚ BÍLÉ VÍTR DUJE A POHÁDKY VYPRAVUJE

Charakteristika integrovaného bloku

Integrovaný blok časově zařazen k zimnímu období. Seznamuje děti se zimní přírodou, životem zvířat v zimě, zimní podobou vody a života kolem ní. Učí děti poznávat charakterové vlastnosti lidí. Učí děti ekologickému chování i péči o lesní zvířata.

Podporuje v dětech poznatky z kulturního dědictví národa, seznámí se s oslavami vánočních svátků, s tradicemi masopustu. Prohlubuje poznatky z přírody, pohádek. Učí děti poznávat změny v přírodě v přirozených souvislostech.

Vzdělávací cíle:

- Vánoční svátky, tradice, vánoční zvyky.
- Poznávání zimní přírody.
 - Zimní vodní hladina.
 - Stopy zvířat, péče o zvířata v lese i doma.
 - Pokusy se sněhem.
- Vytváření vztahu k místu kde žijeme
 - Poznávání tvorby krajiny, charakteristické znaky přírody v našem okolí, pokusy.
 - Rozdíl mezi městem a vesnicí.

Vzdělávací nabídka

- Seznámení s tradicemi Vánoc, vánočních zvyků, čert a Mikuláš.
- Výroba výrobků na vánoční výstavu.
- Návuk zpěvu vánočních koled – společné vystoupení se základní školou.
- Pokusy se sněhem, pozorování stop v přírodě.
- Návštěva krmelce.
- Práce s encyklopediemi a dětskými atlasy.
- Řešení konfliktních situací na podkladě pohádkových příběhů.
- Rozvoj řeči, slovní zásoby a komunikace.
- Realizace výtvarných činností a her s přírodninami
- Rozdíly mezi městem a vesnicí

Očekávané výstupy

- Uvědomovat si pestrost života ve všech jeho formách.
- Pojmenovat a uvědomovat si rozdíly mezi životem ve městě a na vesnici.
- Uvědomovat si nebezpečí, se kterým se mohou děti setkat.
- Všítat si změn ve svém okolí.
- Hledat poučení v pohádkách.
- Poznávat kladné a záporné vzory chování.
- Uvědomovat si význam života ve společenství ostatních lidí.
- Chovat se obezřetně při setkání s cizími lidmi.
- Porozumět běžným projevům emocí a nálad.
- Projevovat citlivost k ostatním bytostem.
- Uvědomovat si svou samostatnost a své názory.
- Naučit se z paměti krátké texty, samostatně vyprávět příběh, pohádku.
- Chápat vzájemné matematické vztahy, prostorové pojmy.
- Formulovat otázky a odpovědi.
- Soustředěně sledovat pohádku, krátký příběh.
- Povědomí o způsobech ochrany osobního zdraví.
- Orientace v prostoru.
- Zvládnout sebeobsluhu.
- Vytvářet si vztah ke kulturním tradicím národa.
- Příprava na bezproblémový přechod do základní školy.

Navržené projekty:

Prosinec 6.SNĚHURKA A SEDM TRPASLÍKŮ

7. CHALOUPKA NA VRŠKU

Cílové kompetence:

kompetence k učení – dítě si klade otázky a hledá na ně odpovědi, vytváří si elementární poznatky o přírodě, kultuře, technice, uplatňuje získanou zkušenost v praktických činnostech, hodnotí svoje pokroky i oceňuje výkony druhých.

kompetence k řešení problémů – dítě řeší problémy, na které stačí, zkouší, experimentuje, pokud se mu dostává uznání, učí se s chutí

kompetence komunikativní – dítě se učí novým pojmům, obohacuje svou slovní zásobu, využívá informativní prostředky, hledá inspiraci a vědomosti na internetu, v encyklopediích

kompetence sociální a personální - dítě se samostatně rozhoduje o svých činnostech, spolupracuje ve skupině, spolupodílí se na rozhodnutích, řeší vzniklé konflikty dohodou.

kompetence činnostní a občanské - dítě se učí plánovat a řídit své činnosti, má smysl povinnosti, vytváří si základní představu o lidských hodnotách, zajímá se o druhé, jejich potřeby a přání.

Oblast, která tvoří jádro projektu: environmentální

Další integrované oblasti: psychologická, sociálně kulturní, interpersonální, biologická

Další integrované předměty nebo činnosti: výtvarné činnosti, tělovýchovné činnosti, hudební činnosti, matematické činnosti, artefietika, dramatizace, grafomotorika

Hlavní cíl projektu:

- Vánoční tradice a svátky.
- Příroda v zimě, stopy zvířat.
- Jak se v zimě staráme o zvířata.
- Vánoční koledy, vánoční příběh.

Další cíle:

- Prohlubování poznatků pomocí výtvarných technik artefietiky a empaketáže.
- Tvorba z přírodnin.
- Pozorování přírody v reálných podmínkách.
- Návštěva krmelce, beseda s myslivcem.
- Prohloubení již známých poznatků ze života zvířat.
- Sníh, mráz.
- Zima v přírodě.

Navržené projekty:

Leden 8. OTESÁNEK

9. HRNEČKU, VAŘ!

Cílové kompetence:

kompetence k učení – dítě soustředěně pozoruje, zkoumá, získává nové poznatky v přirozených souvislostech, uplatňuje získanou zkušenost v praktických zkušenostech, klade si otázky a hledá na ně odpovědi.

kompetence k řešení problémů – dítě si všímá problémů ve svém okolí, řeší problémy, na které stačí, zkoumá a objevuje.

kompetence komunikativní – dítě hovoří ve formulovaných větách, domlouvá se slovy, gesty, rozšiřuje si slovní zásobu, dokáže vyjadřovat své prožitky, pocity.

kompetence sociální a personální – dítě se samostatně rozhoduje, projevuje ohleduplnost k druhým, chová se obezřetně při setkání s cizími lidmi, spolupodílí se na společných rozhodnutích.

kompetence činnostní a občanské - dítě má smysl pro povinnost, dbá na osobní zdraví a bezpečí, chová se odpovědně, spoluvytváří si pravidla společného soužití, má základní představu o lidských hodnotách a morálních pravidlech.

Oblast, která tvoří jádro projektu: environmentální a biologická

Další integrované oblasti: psychologická, interpersonální, sociálně – kulturní,

Další integrované předměty nebo činnosti: výtvarné činnosti – artefietika, tělovýchovné činnosti, hudební činnosti, matematické činnosti

Hlavní cíl projektu:

- Uvědomování si zodpovědnosti vůči přírodě.
- Sníh, mráz, sněhové vločky, skupenství vody.
- Pokusy se sněhem.
- Tvary v přírodě.
- Oblékání, hygiena.
- Doprava.

Další cíle:

- Vztah k rodině.
- Upevňování prosociálního chování.
- Skupenství vody.
- Význam čisté vody.
- Charakteristické znaky zimního období.

navržené projekty:

Únor: 10. O SMOLÍČKOVÍ

11. DLOUHÝ, ŠIROKÝ A BYSTROZRKÝ

Cílové kompetence

kompetence k učení – dítě se seznamuje s novými poznatky a vědomosti, učí se hledat v informačních zdrojích (encyklopedie, internet), všímá si souvislostí, experimentuje, má elementární poznatky o světě, které ho obklopuje.

kompetence k řešení problémů - dítě si všímá problémů ve svém okolí a přirozeně na ně reaguje, řeší problémy na základě vlastní zkušenosti, spontánně vymýšlí nová řešení problémů, využívá fantazie a představivosti.

kompetence komunikativní – dítě ovládá řeč, hovoří ve formulovaných větách, průběžně si rozšiřuje slovní zásobu, dovede využít informativní a komunikativní prostředky, se kterými se běžně setkává.

kompetence sociální a personální – dítě se v činnostech rozhoduje samostatně, umí vyjádřit vlastní názor, dokáže se domluvit i prosadit ve skupině, spolupodílí se na společných rozhodnutích, chová se obezřetně při setkáních s cizími lidmi či v neznámých situacích, je schopno chápat odlišnosti lidí a respektovat je.

kompetence činnostní a občanské - dítě se učí plánovat a organizovat své činnosti, umí využít své silné stránky, chápe odpovědnost za své řešení, utváří si základní morální postoje, dbá na své osobní zdraví a bezpečí svoje i druhých.

Oblast, která tvoří jádro projektu: environmentální, interpersonální

Další integrované oblasti: psychologická, sociálně kulturní, biologická

Další integrované předměty nebo činnosti: výtvarné činnosti, artefietika, dramatické hry, tělovýchovné činnosti, hudební činnosti, matematické činnosti

Hlavní cíl projektu:

- Vytváření prosociálního chování.
- Zimní sporty, ochrana před zimou, zdravé stravování, masopust.

Další cíle:

- Podpora kamarádství, spolupráce.
- Význam pomoci druhému.
- Využití dětské fantazie, představivosti.

10.5 Integrovaný blok:

Jaro: III. NA JAŘE KDYŽ ZELENÁ SE, V KNÍŽCE PŘÍBĚH OTVÍRÁ SE

Charakteristika integrovaného bloku

Integrovaný blok zaměřený na oslavu jara a probouzející se přírody. Učí děti vážit si života ve všech formách. Seznamuje děti s přirozenými změnami v přírodě. Je zaměřen na pokusy s přírodními materiály, na podporu dětské zvědavosti a chuti něco objevovat. Ukazuje dětem změny v přírodě, jak lidská činnost působí na přírodu v kladném i záporném slova smyslu, učí děti vážit si vody a uvědomovat si její význam pro život. Děti poznávají vznikající život v přírodě (mláďata, pučení stromů, klíčení rostlin...). Poznávají význam koloběhu vody v přírodě.

Vzdělávací cíle:

- Prohlubování poznatků z přírody.
 - Hmyz.
 - Tažní ptáci.
 - Voda, koloběh vody, význam čisté vody pro život.
 - Ptačí hnízda, mláďata.
 - Drobní živočichové v přírodě i na zahradách.
 - Životní cyklus hmyzu.
 - Cyklus stromů – kvetení, rašení.
 - Tání sněhu.
 - Semena, cibule.

- Poznávání velikonočních tradic.
- Umět si vážit života ve všech jeho formách.
- Chápat přirozené změny v přírodě.
- Umět rozlišovat, která lidská činnost přírodě pomáhá a která nikoli.
- Uvědomovat si význam čisté vody pro život.

Vzdělávací nabídka

- Pozorování jarních změn v přírodě.
- Pozorování jarních prací na zahrádkách.
- Pokusy a pozorování vody.
- Pokusy s přírodninami.
- Pozorování hmyzu v přírodě, jeho reprodukčního cyklu.
- Seznámení s tažnými ptáky.
- Recyklace odpadů, význam třídění odpadů pro čistotu planety.
- Využití odpadového materiálu.
- Pozorování mraveniště v přírodě.
- Velikonoční svátky – výroba dáreků, velikonoční tradice, velikonoční koledy poznávání historie země, vědeckého pokroku.

Očekávané výstupy

- Zvládnout základní koordinaci těla.
- Napodobit jednoduchý pohyb.
- Rozlišovat zvuky.
- Hmatově rozlišovat tvary.
- Zvládnout jednoduché pracovní úkoly, práce na školní zahradě.
- Pojmenovat části vlastního těla.
- Zacházet s jednoduchými hudebními nástroji.
- Chápat slovní vtip a hádanky.
- Sluchově rozlišovat hlásky ve slovech.
- Porozumět slyšenému.
- Kreativita při hledání řešení.
- Chápání vzájemných číselných vztahů.
- Aktivní zájem o další poznatky.
- Obohacování slovní zásoby o nové pojmy.
- Pochopení přirozených změn v přírodě.
- Uvědomění si významu správného ekologického chování.

navržené projekty

**Březen 12. SKŘÍTEK MEDOVNÍČEK
13.VČELÍ MEDVÍDCI**

Cílové kompetence:

kompetence k učení – dítě zkoumá, objevuje a učí se v souvislostech, pozoruje v přirozených podmínkách, uplatňuje získané zkušenosti v praktických činnostech.

kompetence k řešení problémů: dítě řeší problémy, na které stačí, všímá si problémů a situací ve svém okolí, pojmenovává problémy, zpřesňuje si matematické pojmy, číselné operace, experimentuje a pozoruje výsledky svých pokusů

kompetence komunikativní – dítě hovoří o věcech, které ho zajímají, učí se novým pojmům, rozšiřuje slovní zásobu.

kompetence sociální a personální – dítě se učí vytvářet svůj názor, učí se podřizovat i prosazovat ve skupině, učí se vzájemně spolupracovat, domlouvat se na řešení

kompetence činnostní a občanské - dítě se učí dokončit úkol, uvědomuje si povinnost ve hře i při činnosti, učí se lidským hodnotám, uvědomuje si základní pravidla soužití v kolektivu.

Oblast, která tvoří jádro projektů: environmentální, psychologická

Další integrované oblasti: biologická, sociálně kulturní

Další integrované předměty nebo činnosti: výtvarné činnosti, tělovýchovné činnosti, hudební činnosti, matematické činnosti, rozvoj řeči,

Hlavní cíl projektů

- Seznámení se změnami na jaře.
- Vznik a vývoj rostlin – cibule, semena, hlíza.
- Cyklu stromů – pučení, kvetení.
- Strom jako ekosystém.
- Charakteristické změny v jarní přírodě.
- Práce na zahradě.

Další cíle

- Charakteristické znaky ročních období.
- Praktická pozorování přírody.
- Jednoduché pokusy s přírodou.

Duben navržené projekty

14. MALÁ ČARODĚJNICE

15. PROVAZNÍČEK

16. POHÁDKY Z VESMÍRU

Cílové kompetence:

kompetence k učení – dítě se učí spontánně i vědomě, učí se odhadovat své síly, učí se novým poznatkům, pamatuje si nové výrazy a souvislosti, klade si otázky a hledá na ně odpovědi, chce porozumět jevům v přírodě

kompetence k řešení problémů – dítě si všímá dění kolem sebe i v přírodě, učí se řešit známé situace, zkouší a experimentuje, zpřesňuje si matematické pojmy, využívá logiky, matematických postupů

kompetence komunikativní – dítě používá řeč, učí se správně formulovat věty, nové pojmy dává do souvislostí, komunikuje v běžných situacích

kompetence sociální a personální - dítě se samostatně rozhoduje o svých činnostech, je schopno chápat různorodost a jedinečnost lidí, spolupodílí se na rozhodnutích

kompetence činnostní a občanské – dítě se učí poznávat své silné a slabé stránky, má smysl pro povinnost ve hře, ví, že není jedno, v jakém prostředí žije, uvědomuje si význam lidského chování

Oblast, která tvoří jádro projektu: environmentální

Další integrované oblasti: psychologická, biologická, interpersonální, sociálně kulturní

Další integrované předměty nebo činnosti: výtvarné činnosti – artefietika, pohybové hry, dramatizace, hudební činnosti.

Hlavní cíl projektu

- Ekologie.
- Hvězdy, nebe, planety, Den Země.
- Doprava, město x vesnice.
- Lidská činnost, přírodní živly.
- Stromy, plody, zdraví, tělo.
- Prohloubení již dříve známých poznatků.

Další cíle

- Chápání přirozených souvislostí a změn v přírodě.
- Výchova ke správnému ekologickému chování.
- Význam vody pro využití přírodních materiálů v řízených činnostech i hrách.

navržené projekty:

květen

17. O SLEPIČCE A KOHOUTKOVI

18. KOBLÍŽEK NA VANDRU

Cílové kompetence:

kompetence k učení – dítě se učí hodnotit své pokroky i pokroky jiných, všímá si souvislostí kolem sebe, vytváří si elementární poznatky o světě, snaží se porozumět dějům kolem sebe

kompetence k řešení problémů - řeší úkoly, na které stačí, spontánně vymýšlí řešení úkolů, využívá vlastní fantazie

kompetence komunikativní - samostatně vyjadřuje své myšlenky a představy, hovoří ve formulovaných větách, dokáže se vyjadřovat a sdělovat své prožitky, dovede využívat informativní prostředky (encyklopedie, internet, knížky)

kompetence činnostní a občanské- učí se řídit a plánovat své hry, spoluvytváří pravidla společného chování a dodržuje je, uvědomuje si práva svoje i práva ostatních, uvědomuje si spoluzodpovědnost za prostředí, ve kterém žije

kompetence sociální a personální - dítě se samostatně rozhoduje o svých činnostech, umí si vytvořit vlastní názor, spolupodílí se na společných rozhodnutích, dětským způsobem projevuje citlivost a ohleduplnost k druhým

Oblast, která tvoří jádro projektu: environmentální

Další integrované oblasti: biologická, psychologická, interpersonální, sociálně – kulturní.

Další integrované předměty nebo činnosti: výtvarné činnosti, tělovýchovné činnosti, hudební činnosti, matematické činnosti, artefietika, smyslové hry

Hlavní cíl projektu

- Správné chování k mláďatům v přírodě.
- Pojmenování druhů zvířat.
- Způsob života zvířat.
- Rozdíl volně žijící a domácí zvířata.
- Porozumění k přirozeným změnám v přírodě.
- Umět posoudit správné a špatné chování k přírodě.
- Umět správně pojmenovat fáze vývoje motýla, savců, ptáků.
- Vytváření vztahu k přírodě, která nás obklopuje.
- Podpora vztahu v rodině, pochopení důležitosti rodiny pro život.
- Den matek.

Další cíle

- Opakování a prohloubení poznatků.
- Důraz na ekologické chování.
- Rozvoj empatie a kamarádství v kolektivu.
- Procvičování a upevňování matematických představ.
- Mláďata domácích zvířat.
- Motivace k zápisu do ZŠ.

10.6 Integrovaný blok:

Léto: V LÉTĚ PĚKNĚ U VODY ČTEME PŘÍBĚH POUTAVÝ

Charakteristika integrovaného bloku

Integrovaný blok v období léta. Shrnuje a procvičuje poznatky získané během školního roku, prohlubuje vědomosti o přírodě i morálních hodnotách. Podporuje komunikativnost dítěte. Učí děti bezpečnosti při pobytu venku, v přírodě, při pohybových aktivitách. Podporuje vztah dětí k místu, kde žijí. Je určen pro závěrečné zhodnocení získaných zkušeností a uvědomění si postojů, které děti během celého vzdělávacího programu získaly.

Vzdělávací cíle

- Seznámení s bezpečností v přírodě, při sportech.
- Vytváření vztahu k místu, kde žijeme.
- Prohlubování a opakování poznatků z celoročního projektu.
- Seznámení s drobnými živočichy.
- Shrnutí celoročního projektu, zhodnocení a evaluace poznatků.

Vzdělávací nabídka

- Pohybové hry a aktivity v přírodě i na školním hřišti.
- Opakování poznatků – práce s encyklopediemi a atlasy.
- Vycházky do přírody, k rybníku, k mraveništi, na pole a louku.
- Školní výlet.

Očekávané výstupy

- Povědomí o životním prostředí.
- Rozlišovat, které lidské činnosti mohou okolí uškodit a které prospět.
- Vnímat rozmanitost života..
- Osvojit si elementární poznatky o svém okolí.
- Mít povědomí o společenském, kulturním a technickém prostředí.
- Bezpečně se orientovat ve svém okolí.
- Chovat se a jednat na základě vlastních pohnutek s ohledem na druhé.
- Vytvořit si základní dětskou představu o pravidlech chování, společenských normách.
- Uvědomovat si vlastní roli v rodině i role ostatních lidí.

- Spolupracovat v kolektivu ostatních.
- Dodržovat stanovená pravidla.
- Bránit se projevům násilí a ubližování.
- Zorganizovat hru.
- Umět vyjádřit svůj prožitek a radost z úspěchu.
- Dokončit svůj úkol, hru, činnost dovést do konce.

navržené projekty:

Červen: 19. NESPOKOJENÁ RYBKA

20. O NÁKLADNÍM VLAKU

21. JAK SE KLUCI NEUMĚLI SPOČÍTAT

Cílové kompetence:

kompetence k učení: dítě si klade otázky, hledá na ně odpovědi, všímá si, co se kolem něho děje, uplatňuje získanou zkušenost v praktických činnostech, učí se oceňovat své výkony i výkony druhých, má elementární poznatky o světě lidí, kultuře, přírodě

kompetence k řešení problémů: dítě řeší problémy, na které stačí, všímá si dění i problémů ve svém okolí, problémy řeší na základě bezprostřední zkušenosti, využívá svou fantazii, představivost, hledá různé možnosti a varianty

kompetence komunikativní: dítě učí se novým pojmům, rozšiřuje svou slovní zásobu na základě praktických činností, samostatně vyjadřuje své myšlenky, hovoří ve správně formulovaných větách, dovede využívat komunikativní prostředky, používá informační zdroje, dokáže své prožitky a pocity projevit i jinými prostředky (hudebními, tanečními, dramatickými).

kompetence sociální a personální: dítě samostatně se rozhoduje o svých činnostech, umí si vytvořit svůj názor a vyjádřit jej, uvědomuje si, že za své jednání nese

odpovědnost, napodobuje modely prosociálního chování a mezilidských vztahů, dokáže se ve skupině prosadit i podřídit se, spolupodílí se na společných rozhodnutích

kompetence činnostní a občanské: dítě se učí své činnosti plánovat, vyhodnocovat, řídit, má základní představu o mezilidských hodnotách a normách, určí, co je v souladu a co v rozporu s těmito normami, uvědomuje si svá práva i práva ostatních, dbá na osobní zdraví a bezpečí svoje a i druhých, chová se odpovědně vůči svému zdraví a svému

okolí.

Oblast, která tvoří jádro projektu: environmentální

Další integrované oblasti: psychologická, biologická, interpersonální, sociálně kulturní, environmentální.

Další integrované předměty nebo činnosti: artefietika, dramatizace, literární činnosti, matematické činnosti.

Hlavní cíl projektu

- Zopakování získaných poznatků.
- Letní sporty, bezpečnost, hmyz, včely.
- Ryby, vodní svět, exotické země, cestování.
- Shrnutí celoročního tématu.
- Získání kladného vztahu k ochraně přírody.

Další cíle

- Prohloubení poznatků o přírodě.
- Seznámení s životem včel.
- Uvědomění si významu kladného a záporného chování k přírodě.

10.7 Veselé pískání

Hra na zobcovou flétnu je určena pro předškolní děti v rámci přípravy na základní školu. Hravou a prožitkovou formou učíme děti základům hry na hudební nástroj. Střídají se klidové i pohybové aktivity, důraz je na dechová cvičení, rytmizaci a zvládnutí techniky hry na hudební nástroj.

Vzdělávací cíle:

- Rozvoj dětské hudebnosti.
- Vytváření vztahu dětí k hudbě.
- Podpora přirozeného dětského projevu.
- Správné dýchání, krátký a dlouhý výdech.
- Znat části zobcové flétny a její údržbu.
- Umět správně držet flétnu, správné dýchání do flétny.
- Rozeznat v notovém zápisu 5-8 tónů.
- Znat základní hudební pojmy (notová osnova, houslový klíč, nota, pomlka, půlová a čtvrtková nota).
- Umět rytmizovat říkadlo, dětskou písničku.
- Rozeznat několik hudebních nástrojů.

- Samostatně zahrát podle not a podle sluchu jednoduchou písničku, durovou řadu.

Vzdělávací nabídka:

- Pohybové a hudební hry.
- Dechové cvičení.
- Poznávací hry.
- Sluchové hry.
- Manipulační hry.
- Názvy not.
- Hra na flétnu podle hlaviček i podle not.
- Rytmizační hry.

Očekávané výstupy:

- Nácvik správné techniky hry na hudební nástroj – nátisk, držení flétny, správný postoj.
- Části flétny, hra na hlavici.
- Správné dýchání – nádech a výdech, krátké a prodloužené dýchání, dýchání nosem.
- Základní hudební pojmy – nota, druhy not (d1 – d2) půlové a čtvrté noty, pomlka, notová osnova, houslový klíč, stupnice, staccato, legato.
- Druhy hudebních nástrojů (dechové, strunné, bicí).
- Hra podle not.
- Sluchové rozlišování - rozlišování 2- 3 tónů dle sluchu, rozlišování tempa, výška tónů.
- Samostatný přednes – hra podle vzoru učitelky, hra podle not, durová řada G-dur.
- Rytmizace jednoduchých říkadel a písniček.
- Rozdíl mezi pomalou a rychlou písničkou.

10.8 Seznamování s cizím jazykem

V letošním školním roce zavádíme pro předškolní děti seznamování s cizím jazykem – angličtinou. Děti se budou hravou formou prostřednictvím her, písniček, obrázků apod. seznamovat se základy angličtiny. Výuka bude jednou týdně v rámci předškolní přípravy na školu.

10.9 Časový harmonogram školních akcí

Září:

vycházky po vesnici i do přírody

Divadlo v ZŠ

Návštěva knihovny

Říjen

Fotografování

Podzimní den

- Ptáci Projekt

Listopad

Divadlo

Malá technická univerzita

Prosinec

Divadlo

Vánoční koncert

Čertování

Vánoční výstava

Leden

Vycházky do přírody

Únor

Karneval

Duben

Den Země

Květen

Tvořivá dílna ve Voletinách

Červen

Školní výlet

Dětský den

Rozloučení s předškoláky

Závěrečný koncert

Veškeré pořádání akcí se bude aktualizovat dle aktuální epidemiologické situace a doporučení MŠMT.

Doplňkové aktivity:

1x týdně (od října) ranní úkol s rodiči, centrum aktivity, Veselé pískání s předškoláky, angličtina s předškoláky, hádanky

1x za měsíc keramická dílna

11 MINIMÁLNÍ PREVENTIVNÍ PROGRAM (dále MPP)

11.1 Charakteristika a naplňování MPP

Naše mateřská škola je jednotřídní, je zde heterogenní kolektiv. Proto děti už od začátku docházky v naší MŠ učíme vzájemné spolupráci a ohledu k mladším spolužákům. Na děti působíme především v oblasti prevence před negativními společenskými vlivy jako je kouření, šikana, násilí. Učíme děti rozeznávat kladné i záporné vzory chování, zaujímat k nim vlastní postoj. Vysvětlujeme dětem průběžně i formou motivačních pohádek a loutkových scének škodlivost kouření, důsledky šikany, násilí. Učíme děti vzájemné spolupráci a toleranci. Podporujeme v dětech vztah k ekologii, zdravému životnímu stylu.

Vytváříme s dětmi společná pravidla, která jsou vyvěšena ve třídě a podle kterých se ve školce chováme. Jde především o pravidla bezpečného soužití a předcházení úrazů. Pomocí loutkových scének působíme na děti, vysvětlujeme správné způsoby chování, důsledky negativních jevů.

11.2 Cíle preventivního programu

- prevence úrazů
- prevence škodlivých společenských vlivů, násilí, šikany, kouření
- význam vzájemné spolupráce, soužití s vrstevníky
- význam ochrany prostředí, zdravého životního stylu
- umět zhodnotit své chování i s důsledky
- rozeznat kladné a záporné vzorce chování a zaujmout k nim postoj

1.1 Prostředky naplňování MPP

- Rozhovory s dětmi i rodiči.
- Průběžné rozhovory při řízených i spontánních aktivitách.
- Loutkové scénky, motivační pohádky.
- Důsledné upozorňování na dodržování bezpečnostních pravidel.
- Informování rodičů.
- Okamžité řešení případných konfliktů.

12 EVALUACE

12.1 DOKUMENTY ŠKOLY – ŠVP, TVP, SOULAD ŠVP – RVP PV

CÍL: - Ověřit naplňování cílů ve školních dokumentech.

- Soulad TVP- ŠVP- RVP PV.
- Plnění cílů TVP a ŠVP.

Sledovaný jev:

- Soulad ŠVP s RVP PV.
- Plnění TVP, soulad TVP – ŠVP-RVP PV.
- Pedagogická práce učitelů.

Prostředky

- Hospitace, průběžné kontroly.
- Vlastní hodnocení učitelek.
- Rozbory a vzájemné předávání informací.

Kdo

- Učitelky, zástupkyně ředitelky.

Jak často: TVP – hodnocení jednotlivých projektů dle jejich délky

Soulad TVP-ŠVP-RVPPV - na konci školního roku v HODNOCENÍ ŠKOLY

12.2 PODMÍNKY VZDĚLÁVÁNÍ

Cíl: Vyhodnocení podmínek pro průběh vzdělávání, ve vztahu k podmínkám RVP PV

a. Materiální podmínky

Cíl: Zhodnotit materiální podmínky ve vztahu ke kvalitě vzdělávání

Sledované jevy:

- Technický stav budovy.
- Vybavení tříd – nábytek.
- Vybavenost hračkami, pomůckami.
- Vybavenost a technický stav školní jídelny dle legislativy.

Kdo: školnice, vedoucí školní jídelny, učitelky, zástupkyně ředitelky

Jak často: průběžně, 1x ročně písemně v HODNOCENÍ ŠKOLY – zástupkyně ředitelky

b. Životospráva

Cíl: sledovat poskytování plnohodnotné stravy

Sledované jevy:

- Skladba jídelníčku.
- Dodržování pitného režimu.
- Dodržování intervalů mezi jídly.
- Kultura stolování.
- Samostatnost při stolování.

Prostředky:

- Průběžné kontroly a vzájemná informovanost.
- Naplňování spotřebního koše.

Kdo:

- Vedoucí školní jídelny, ředitelka, kuchařky.

Kdy: průběžně

1x měsíčně vyhodnocení spotřebního koše

c. Psychosociální podmínky

Cíl: Vyhodnotit vhodnost režimu, způsob adaptace, respektování individuálních potřeb, sociální klima ve třídě

Sledované jevy:

- Režim dne.
- Adaptace nových dětí..
- Dodržování délky pobytu venku.
- Kvalita a individualita odpočinku dětí.

Prostředky:

- Průběžné kontroly a vzájemná informovanost.
- Individuální rozhovory s rodiči.
- Vyhodnocování individuální adaptace nových dětí.
- Zápisy do diagnostik dítěte.

Kdo: ředitelka, učitelky,

Kdy: průběžně, zápisy do diagnostik 1x za ¼ roku

d. Organizace chodu školy

Cíl: Zhodnocení vhodnosti a účelnosti organizace a režimu dne ve vztahu k naplňování cílů ŠVP.

Sledované jevy:

- Pružnost a adaptabilita denního řádu.
- Zpětná vazba od rodičů.
- Soulad organizace a režimu dne ve vztahu k naplňování ŠVP, RVP PV.

Prostředky:

- Průběžné kontroly a monitoring.
- Vzájemná výměna zkušeností..
- Společné aktivity obou tříd.
- Vzájemné hospitace.
- Konzultace.

Kdo:

- Všechny pracovnice mateřské školy.
- Ředitelka.

Kdy:

- Průběžně.
- 1x ročně písemně v HODNOCENÍ ŠKOLY – zástupce ředitele.

e. Oblast řízení a informovanosti

Cíl: Efektivita řízení školy, profesní kompetence pracovníků, kontrolní systém, funkčnost vnitřní dokumentace.

Sledované jevy:

- Vnitřní dokumentace (školní řád, aktivita zaměstnanců).

Prostředky:

- Monitoring.
- Vzájemné hospitace a výměna zkušeností.
- Hospitace.
- Individuální rozhovory.

Kdo: ředitelka – zástupkyně ředitelky.

Kdy: dle potřeb, průběžně.

f. Personální zajištění

Cíl: Zhodnocení personálních podmínek ve vztahu k RVP PV, splnění kvalifikace pedagogů, plnění plánu DVPP, normativní počty ped. pracovníků, normativní počty provozních zaměstnanců, efektivita personálního zajištění MŠ, ŠJ.

Prostředky:

- Kontrola plnění plánu DVPP – 1x 2 roky v HODNOCENÍ ŠKOLY.
- Kvalifikovanost a kvalita pedagogické práce.
- Hospitace.
- Průběžné informování.

Kdo: ředitelka, zástupkyně ředitelky.

Kdy: průběžně, dle potřeby.

g. Spolupráce s rodiči

Cíl: Sledování kvality vzájemného vztahu MŠ a rodičů, spolupráce rodičů na plnění ŠVP, akce pro rodiče, partnerství, poradenská činnost.

Sledované jevy:

- Kvalita a úspěšnost aktivit pro rodiče.
- Kvalita a úspěšnost veřejných vystoupení.
- Kvalita a úspěšnost akcí pro veřejnost v obci.
- Vzájemné vztahy rodičů a pracovníků školy.
- Účast rodičů při nabízených společných aktivitách přímo v mateřské škole.

Prostředky:

- Prezentace školy.
- Fotodokumentace školy.
- Spokojenost rodičů.
- Individuální rozhovory s rodiči.
- Hodnocení akcí, spolupráce s rodiči.
- Ranní úkol.

Kdo: učitelky, ředitelka, rodiče

Jak často: průběžně, 1x ročně písemně v HODNOCENÍ ŠKOLY – zástupkyně ředitelky

12.3 PRŮBĚH A VÝSLEDKY VZDĚLÁVÁNÍ

- Evaluace zaměřena na průběh a kvalitu vzdělávacího procesu, metod a forem práce.
-

Cíl:

Zhodnocení průběhu vzdělávání ve vztahu k naplňování cílů předškolního vzdělávání.

Zhodnocení výsledků vzdělávání vzhledem k individuálním možnostem dítěte.

Sledované jevy:

- Průběh a kvalita vzdělávání.
- Vytváření klíčových kompetencí dítěte.
- Naplňování vzdělávacích cílů TVP, ŠVP.
- Individuální možnosti dítěte.
- Klima a kultura školy.
- Využívání metod a forem práce.
- Úspěšnost dětí v základní škole.

Prostředky:

- Pravidelné záznamy do individuálních diagnostik dětí.
- Průběžné vyhodnocování vzdělávacích pokroků dětí.
- Úspěšnost při zápise do základní školy.
- Kvalita a plnění vzdělávacích plánů.
- Návštěva zápisu do základní školy.
- Průběžné rozhovory mezi ped. pracovníky, ředitelkou ZŠ.

Kdo: ředitelka, učitelky

Kdy: průběžně, do diagnostik 2x ročně, 1 x ročně v HODNOCENÍ ŠKOLY – zástupkyně ředitelky

13 PŘÍLOHY

Rozhodnutí o úplatě za předškolní vzdělávání

Provozní řád

Školní řád MŠ

ROZHODNUTÍ O ÚPLATĚ ZA PŘEDŠKOLNÍ VZDĚLÁVÁNÍ

Ředitelka školy rozhodla o úplatě za předškolní vzdělávání v mateřské škole, jejímž zřizovatelem je obec, v souladu s §123 z. č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školský zákon) a Vyhláškou o předškolním vzdělávání ze dne 9. února 2006, §6, takto:

- a) Základní částka pro kalendářní měsíc je stanovena na **200,- Kč**.
- b) Osvobozen od úplaty je zákonný zástupce dítěte, který pobírá sociální příplatek v souladu s §20 až 22 zákona 117/1995 Sb., o státní podpoře, ve znění pozdějších předpisů, a tuto skutečnost prokáže ředitelce školy a zákonný zástupce dítěte, které navštěvuje MŠ poslední rok před vstupem do školy.
- c) V případě přerušení provozu mateřské školy se úplata poměrně sníží, nejvýše však o polovinu stanovených částek.
- d) Úplata za kalendářní měsíc je splatná nejpozději do 15. dne kalendářního měsíce.

Rozhodnutí nabývá účinnosti dne 1. září 2022

Mgr. Eva Binková - ředitelka školy

PROVOZNÍ ŘÁD – Mateřská škola

1. Údaje o zařízení

**Základní škola a Mateřská škola pplk. Jaromíra Brože, Chvaleč, okres Trutnov – součást:
Mateřská škola čp. 136, Chvaleč, 542 11**

IČO: 75016168

Telefon: 733 533 072

Ředitelka právního subjektu: Mgr. Eva Binková

Zřizovatel: Obec Chvaleč, starosta – Ing. Tomáš Prouza

Typ: celodenní

Kapacita: 35 dětí

Provozní doba: 6.30 – 15.30 hodin

2. Režimové požadavky

Nezávazný režim

Organizace dne se přizpůsobuje potřebám dětí, rodičů a právě probíhajícímu vzdělávacímu programu. Rodiče přivádějí děti zpravidla do 8.30. Děti s povinnou předškolní docházkou přicházejí do 8 hodin.

Pozdější příchody je třeba předem oznámit. Provoz školy je možné přizpůsobit potřebám rodičů (dřívější otevření nebo prodloužení provozní doby) po dohodě

s ředitelkou. Doba jídla je neměnná, ostatní činnosti je možné aktuálně upravovat.

6. 30 – MŠ se otvírá, děti si volně hrají, průběžně je možná individuální práce nebo práce v menších skupinkách, práce s PC, hry v koutcích

8.00 – 8.30 – ranní cvičení, tělovýchovné činnosti, činnosti vycházející z programu třídy, případně indiv. práce s předškoláky, spontánní hry

8.30 – hygiena, přesnídávka, hygiena – děti si určují porci jídla.

Děti dodržují pravidla slušného stolování, hygienické návyky. Nejsou do jídla nuceny. Mají k dispozici dva druhy pití.

9.00 – komunitní kruh a činnosti vycházející z programu třídy, individuální a skupinové činnosti

9. 30 – dle počasí – pobyt na zahradě, vycházka, v případě nepříznivého počasí práce na výzdobě MŠ nebo jiné náhradní aktivity, pohybové hry, individuální činnosti, spontánní hry, práce s předškolními dětmi

11.30 - hygiena, oběd

Děti jedí příborem, 3 leté děti, pokud zvládnou správné držení lžice a čistotu u jídla.

Polévku nalévá kuchařka. Respektujeme dietní omezení dětí na základě lékařského potvrzení.

11.50 - hygiena, ukládání k odpočinku, četba nebo poslech pohádek

12.00 - 14.00 odpočinek

13.15 – 14.00 předškolních dětí a dětí s malou potřebou spánku možnost klidných aktivit, individuální práce, flétny, práce s předškolními dětmi, pracovní listy

14.00 - vstávání, hygiena, svačina

14.15 – 15.30 zájmová činnost dětí, pobyt na školní zahradě.

Při stravování je nutné dodržovat opatření dle doporučení MŠMT a aktuální epidemiologické situace. Jde především o samoobsluhu při jídle, hygienu při mytí a stolování.

Podmínky, vybavení: MŠ je vybavena magnetofonem, PC pro děti i učitelky, vybavení je postupně zlepšováno a obnovováno.

Pobyt venku – využití dopoledne 9.30 – 11.30 h, odpoledne 14.15 – 15.30 h
houpačky, skluzavka, pískoviště, koloběžky, kočárky, lopatky a ostatní hračky na písek, balóny, herní sestava, zpevněná plocha na odrážedla.

Odpočinek, spánek – stálá ložnice, zařazení v režimu dne – 12.00 – 14.00 h

Stravování – systém podávání přesnídavek a svačín – rozdávání

časový odstup jednotlivých jídel – 3 hodiny

oběd – školní jídelna

pitný režim – příprava nápojů v kuchyni, průběžné doplňování

ve třídě umístěna láhev s pitnou vodou

Otužování – otevřená okna při činnostech, při spaní, delší vycházky, - průběžně zařazováno v režimu dne

3. Nakládání s prádlem

Výměna prádla: lůžkoviny - 1x za 3 týdny (dle potřeby častěji)

ručníky - 1x týdně

pyžama - 1x týdně (vlastní)

Způsob manipulace s prádlem: smluvní prádelna, prádlo uloženo ve skříni

Mgr.Pavlína Baudyšová

Zástupce ředitele ZŠ a MŠ

ŠKOLNÍ ŘÁD MŠ CHVALEČ

I. PRÁVA A POVINNOSTI DĚTÍ A JEJICH ZÁKONNÝCH ZÁSTUPCŮ

- a) Mateřská škola může přijmout pouze dítě, které se podrobilo pravidelným očkováním nebo má doklad, že se nemůže očkování podrobit pro trvalou kontraindikaci (s výjimkou povinné předškolní docházky).
- b) Děti jsou přijímány zpravidla od 3 let, mohou být přijaty i děti mladší. O přijetí dítěte do MŠ rozhoduje výhradně ředitelka školy.
- c) Dítě může být přijato k předškolnímu vzdělávání i v průběhu školního roku, pokud to umožňují podmínky školy.
- d) Předškolní vzdělávání je povinné pro děti, které dosáhnou pátého roku věku do konce předchozího školního roku (tedy do 31.8.).
- e) Do mateřské školy mohou být přijaty děti se speciálními vzdělávacími potřebami. K přípravě a posouzení podmínek pro vzdělávání dítěte se speciálními vzdělávacími potřebami je nutné písemné vyjádření školského poradenského zařízení, popřípadě lékaře.
- f) Každé přijaté dítě má právo na kvalitní předškolní vzdělávání, zaručující optimální rozvoj jeho schopností a rozvoj jeho osobnosti.
- g) Zákonný zástupce má právo na informace o průběhu výchovy a vzdělávání svého dítěte. Má právo vyjadřovat se ke všem rozhodnutím týkajícím se podstatných záležitostí ve vzdělávání. Též má právo na poradenskou pomoc mateřské školy nebo školského poradenského zařízení ve vztahu k vzdělávání.
- h) Zákonný zástupce má povinnost se na vyzvání ředitelky školy osobně zúčastnit projednání závažných otázek týkajících se vzdělávání dítěte.
- i) Zákonný zástupce je povinen informovat školu o změně zdravotní způsobilosti dítěte nebo jiných závažných skutečnostech, které by mohly mít vliv na průběh vzdělávání. Je povinen ukončit docházku dítěte do MŠ, pokud ukončení doporučí lékař nebo školské poradenské zařízení.
- j) Zák. zástupce má povinnost zajistit, aby dítě řádně docházelo do MŠ, při příchodu aby bylo vhodně a čistě oblečeno, obuv musí být pevná, 1x týdně měnit pyžama.

- k) Zákonný zástupce je povinen řádně uhradit ve stanoveném termínu úplatu za předškolní vzdělávání a stravné. Úplata je stanovena Rozhodnutím o úplatě za předškolní vzdělávání v souladu s §123 z. č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školský zákon) a Vyhláškou o předškolním vzdělávání č.14/2007 ve znění pozdějších předpisů.
- l) Při přijetí do MŠ vzniká dítěti nárok na stravování, a to vždy. Zákonný zástupce sdělí ped. pracovníkovi MŠ požadovaný rozsah stravování.

Mimořádně – V souvislosti se současnými opatřeními ohledně onemocnění COVID-19 mají žáci a zákonní zástupci povinnost řídit se protiepidemickými a

hygienickými předpisy, vydanými v Manuálu pro předškolní vzdělávání

v době možné nákazy vedoucí učitelkou MŠ. Zákonní zástupci jsou informováni prostřednictvím e-mailové pošty a vyvěšením informací ve společných prostorech – na nástěnce.

II. PODROBNOSTI K VÝKONU PRÁV A POVINNOSTÍ ZÁKONNÝCH ZÁSTUPCŮ PŘI VZDĚLÁVÁNÍ DĚTÍ V MŠ A PRAVIDLA VZÁJEMNÝCH VZTAHŮ ZÁKONNÝCH ZÁSTUPCŮ S PEDAGOGICKÝMI PRACOVNÍKY

- a) Při přijetí do MŠ stanoví vedoucí učitelka po dohodě se zákonnými zástupci dítěte rozsah pobytu dítěte v mateřské škole
- b) Pokud budou zák. zástupci požadovat změnu sjednaných podmínek, je nutno změnu dohodnout s ředitelkou školy.
- c) Zák. zástupci předávají dítě po příchodu a převlečení v šatně ped. pracovníkovi školy. Po skončení jeho vzdělávání si dítě přebírají od ped. pracovníka mateřské školy.
- d) Jiné osoby než zákonní zástupci dítěte mohou vyzvednout dítě jen na základě písemného svolení zákonných zástupců nebo uvedením jména vyzvedávajícího zákonnými zástupci do Evidenčního listu.
- e) Zák. zástupci mohou děti do mateřské školy vodit pouze tehdy, je-li zdravé a nejeví žádné známky nemoci či infekce.
- f) Pokud mateřská škola organizuje a pořádá akce, jako jsou výlety, exkurze, divadelní představení apod., informuje o tom v dostatečném předstihu zákonné zástupce dětí.

- g) Nepřítomnost dítěte omlouvá zákonný zástupce buď osobně, telefonicky nebo zasláním SMS zprávy na tel. 733 533 072.
- h) Při předávání dítěte ke každodennímu vzdělávání v mateřské škole informuje zástupce dítěte ped. pracovníka o případných menších zdravotních problémech, které by mohly mít vliv na omezení jeho činnosti při vzdělávání. Totéž se vztahuje i na děti po úraze.

III. PRÁVA A POVINNOSTI PÉČE PRO DĚTI S PŘIZNANÝMI PODPŮRNÝMI OPATŘENÍMI

- a. Podpůrná opatření prvního stupně - ředitelka mateřské školy rozhodne o poskytování podpůrných opatření prvního stupně bez doporučení školského poradenského zařízení i bez informovaného souhlasu zákonného zástupce. Tím není dotčeno právo zákonného zástupce na informace o průběhu a výsledcích vzdělávání dítěte. Prvního stupně (po vyhodnocení plánu pedagogické podpory) Učitelka mateřské školy zpracuje plán pedagogické podpory, ve kterém bude upravena organizace a hodnocení vzdělávání dítěte včetně úpravy metod a forem práce a projedná jej s ředitelkou školy. Pokud by nepostačovala podpůrná opatření doporučí ředitelka školy využití poradenské pomoci školského poradenského zařízení za účelem posouzení speciálních vzdělávacích dítěte.
- b. Podpůrná opatření druhého až pátého stupně - podmínkou pro uplatnění podpůrného opatření 2 až 5 stupně je doporučení školského poradenského zařízení s informovaným souhlasem zákonného zástupce dítěte. K poskytnutí poradenské pomoci školského poradenského zařízení dojde na základě vlastního uvážení zákonného zástupce, doporučení ředitelky mateřské školy nebo OSPOD. Ředitelka školy určí učitelku odpovědnou za spolupráci se školským poradenským zařízením v souvislosti s doporučením podpůrných opatření dítěti se speciálními vzdělávacími potřebami. Ředitelka školy zahájí poskytování podpůrných opatření 2 až 5 stupně bezodkladně po obdržení doporučení školského poradenského zařízení a získání informovaného souhlasu zákonného zástupce. Ředitelka školy průběžně vyhodnocuje poskytování podpůrných opatření, nejméně však jeden krát ročně, v případě souvisejících okolností častěji. Ukončení poskytování podpůrného opatření 2 až 5 stupně je-li z doporučení školského poradenského zařízení zřejmé, že podpůrná

opatření 2 až 5 stupně již nejsou potřeba. V takovém případě se nevyžaduje informovaný souhlas zákonného zástupce, s ním se pouze projedná.

- c. Vzdělávání dětí nadaných - mateřská škola vytváří ve svém školním vzdělávacím programu a při jeho realizaci podmínky k co největšímu využití potenciálu každého dítěte s ohledem na jeho individuální možnosti. To platí v plné míře i pro vzdělávání dětí nadaných. Mateřská škola je povinna zajistit realizaci všech stanovených podpůrných opatření pro podporu nadání podle individuálních vzdělávacích potřeb dětí v rozsahu prvního až čtvrtého stupně podpory.

IV. POVINNÉ PŘEDŠKOLNÍ VZDĚLÁVÁNÍ

- h) Zákonný zástupce dítěte je povinen přihlásit dítě k zápisu k předškolnímu vzdělávání v kalendářním roce, ve kterém začíná povinnost předškolního vzdělávání dítěte. Pokud nepřihlásí zákonný zástupce dítě k povinnému předškolnímu vzdělávání, dopustí se přestupku podle § 182a školského zákona.
- i) Dítě, pro které je předškolní vzdělávání povinné, se vzdělává ve své spádové mateřské škole, pokud se zákonný zástupce nerozhodl pro jinou mateřskou školu nebo pro individuální vzdělávání dítěte.
- j) Zákonný zástupce je povinen zajistit povinné předškolní vzdělávání formu pravidelné denní docházky v pracovních dnech. Rozsah povinného předškolního vzdělávání je stanoven na 4 hodiny denně, a to v rozmezí od 8.00 hod. do 12.00 hod.
- k) Povinnost předškolního vzdělávání není dána ve dnech, které připadají na období školních prázdnin. Dítě má právo vzdělávat se v mateřské škole po celou dobu provozu.
- e) Zákonní zástupci mají povinnost zajistit, aby dítě, které plní povinné předškolní vzdělávání, docházelo řádně do školy. Zanedbává-li péči o povinné předškolní vzdělávání, dopustí se tím přestupku podle 182 a školského zákona.
- f) Omlouvání nepřítomnosti dítěte – nepřítomné dítě omlouvá zákonný zástupce dítěte. Ředitelka mateřské školy je oprávněna požadovat doložení důvodů nepřítomnosti dítěte, zákonný zástupce je povinen tyto důvody doložit nejpozději do 3 dnů od výzvy.

Omluvu lze provést telefonicky, mailem, písemně nebo osobně učitelkám ve třídě.

Vedoucí učitelka eviduje školní docházku. V případě neomluvené absence nebo zvýšené omluvené absence informuje vedoucí učitelka ředitelku školy, která poskytnuté informace vyhodnocuje. Při zvýšené omluvené nepřítomnosti může ověřit její věrohodnost. Neomluvenou absenci dítěte řeší ředitelka školy pohovorem, na který je zákonný zástupce pozván doporučujícím dopisem. Při pokračující absenci ředitelka školy zašle oznámení o pokračující nepřítomnosti dítěte orgánu sociálně-právní ochrany dětí.

INDIVIDUÁLNÍ VZDĚLÁVÁNÍ

- Zákonný zástupce dítěte, kterému ze zákona vyplývá povinnost předškolního vzdělávání má možnost zažádat o individuální vzdělávání ve spádové mateřské škole. Pokud nebude povinná předškolní docházka plněna formou pravidelné docházky, je zákonný zástupce povinen zažádat o individuální vzdělávání a to nejdéle 3 měsíce před začátkem školního roku formou písemné žádosti k rukám ředitelky.
- Ředitelka rozhodne o poskytnutí individuálního vzdělávání a poskytne zákonným zástupcům přehled oblastí, ve kterých má být dítě vzděláváno (švp pv) a RVP PV.
- Ředitelka stanoví způsob a termín přezkoušení dítěte přímo v mateřské škole. Na toto přezkoušení jsou zákonní zástupci povinni s dítětem přijít.
- Ředitelka ukončí individuální vzdělávání, pokud je zjištěno, že individuální vzdělávání je nedostačující k rozvoji dítěte nebo se zákonní zástupci s dítětem bez předchozí omluvy nedostaví na přezkoušení.

V. ÚPLATA ZA PŘEDŠKOLNÍ VZDĚLÁVÁNÍ

- a) Předškolní vzdělávání je poskytováno za úplatu dle „Rozhodnutí o úplatě za předškolní vzdělávání“ ředitelky školy.
- b) V posledním ročníku je v souladu s §123 odst. 2 zákona č. 561/2004 Sb. poskytováno vzdělávání bezúplatně. V případě odkladu školní docházky dítěte, je vzdělávání poskytnuto bezúplatně.
- c) Ve výjimečných případech může dojít k osvobození od úplaty, o kterých rozhoduje ředitelka školy – pěstounské, sociálně slabé rodiny.

VI. VNITŘNÍ REŽIM

Zákonní zástupci dítěte předávají dítě výhradně ped. prac., a to vždy čisté a upravené. Dítěti dávají vhodnou obuv, průběžně kontrolují velikost přezůvek. Pro pobyt venku volí vhodné oblečení i obuv.

Organizace dne se přizpůsobuje potřebám dětí, rodičů a právě probíhajícímu vzdělávacímu programu. Rodiče přivádějí děti zpravidla do 8.30. Děti s povinnou předškolní docházkou přicházejí do 8 hodin.

Pozdější příchody je třeba předem oznámit. Provoz školy je možné přizpůsobit potřebám rodičů (dřívější otevření nebo prodloužení provozní doby) po dohodě s ředitelkou. Doba jídla je neměnná, ostatní činnosti je možné aktuálně upravovat.

Provoz MŠ je v pracovních dnech stanoven od 6.30 do 15.30 h. V měsících červenci a srpnu může být provozní doba upravena.

6. 30 - MŠ se otvírá, děti si volně hrají, průběžně je možná individuální práce nebo práce v menších skupinkách, práce s PC, hry v koutcích

8.00 – 8.30 - ranní cvičení, tělovýchovné činnosti, činnosti vycházející z programu třídy, případně indiv. práce s předškoláky, spontánní hry

8.30 - hygiena, přesnídávka, hygiena – děti si určují porci jídla.

Děti dodržují pravidla slušného stolování, hygienické návyky. Nejsou do jídla nuceny. Mají k dispozici dva druhy pití.

9.00 - komunitní kruh a činnosti vycházející z programu třídy, individuální a skupinové činnosti

9. 30 - dle počasí – pobyt na zahradě, vycházka, v případě nepříznivého počasí práce na výzdobě MŠ nebo jiné náhradní aktivity, pohybové hry, individuální činnosti, spontánní hry, práce s předškolními dětmi

11.30 - hygiena, oběd

Děti jedí příborem, 3 leté děti, pokud zvládnou správné držení lžice a čistotu u jídla. Respektujeme dietní omezení dětí na základě lékařského potvrzení.

11.50 - hygiena, ukládání k odpočinku, četba nebo poslech pohádek

12.00 - 14.00 odpočinek

13.15 – 14.00 předškolních dětí a dětí s malou potřebou spánku možnost klidných aktivit, individuální práce, flétny, práce s předškolními dětmi, pracovní listy

14.00 - vstávání, hygiena, svačina

14.15 – 15.30 zájmová činnost dětí, pobyt na školní zahradě.

Při stravování je nutné dodržovat opatření dle doporučení MŠMT a aktuální epidemiologické situace. Jde především o samoobsluhu při jídle, hygienu při mytí a stolování

VII. UKONČENÍ DOCHÁZKY

- a) Ředitelka školy může rozhodnout o ukončení předškolního vzdělávání v MŠ, jestliže se dítě bez omluvy nepřetržitě neúčastní předškol. vzděl. po dobu delší než dva týdny.
- b) Docházka do MŠ může být také ukončena, jestliže zákonný zástupce dítěte opakovaně neuhradí úplatu za vzdělávání v MŠ nebo za školní stravování.
- c) V případě, že zákonní zástupci dítěte závažným způsobem nebo opakovaně porušují pravidla tohoto Školního řádu, může ředitelka rozhodnout po předchozím písemném upozornění o ukončení vzdělávání dítěte v mateřské škole z důvodu narušování provozu mateřské školy.
- d) Ukončení školní docházky neplatí pro povinné předškolní vzdělávání.

VIII. PODMÍNKY ZAJIŠTĚNÍ BEZPEČNOSTI A OCHRANY ZDRAVÍ DĚTÍ A JEJICH OCHRANY PŘED SOCIÁLNĚ PATOLOGICKÝMI JEVI A PŘED PROJEVY DOSKRIMINACE, NEPŘÁTELSTVÍ NEBO NÁSILÍ

- a) Ped. pracovník je zodpovědný za bezpečnost dětí po celou dobu jejich přítomnosti v MŠ i mimo ní, pokud jde o činnost ve výchovném procesu. Zajišťuje dohled i na mimoškolních akcích pořádaných školou.
- b) Při nástupu dítěte ke vzdělávání v mateřské škole po jeho infekčním onemocnění předloží zákonný zástupce dítěte písemné potvrzení od ošetřujícího lékaře, že dítě je zdravé a může být v kolektivu ostatních dětí.
- c) V případě, že dítě vykazuje známky akutního onemocnění (vysoká horečka, zvracení, průjem, vši) mají školy povinnost toto dítě oddělit od ostatních dětí a zajistit pro ně dohled zletilé fyzické osoby (zákon č. 258/2000 Sb. O ochraně veřejného zdraví), zároveň neprodleně informují zákonného zástupce tohoto dítěte.
- d) V případě na podezření nákazy koronavirem, nepřeveze pracovník školy žáka a vyzve zákonného zástupce k návštěvě lékaře. V případě neprokázání nákazy, přinese zák. zástupce potvrzení od lékaře. V případě podezření nákazy zákonného zástupce nebude se žákem do budovy vpuštěn.
- e) Ped. pracovníci dodržují pravidla a zásady bezpečnosti a ochrany zdraví při práci.
- f) Dbají, aby cvičení a pohybové aktivity byly přiměřené věku dětí a podle toho přizpůsobuje intenzitu a obtížnost těchto aktivit individuálním schopnostem dětí. Při aktivitách rozvíjejících zručnost a výtvarné cítění, kdy je nezbytné použít nástroje jako nůžky, nože apod. provádějí ped. prac. individuální dohled, děti nesmí používat nástroje s ostrými špičkami či hranami.
- g) V celém objektu MŠ platí zákaz kouření dle zákona č. 379/2005 Sb., zákaz požívání alkoholu a používání nepovolených elektrických spotřebičů.
- h) Důležitým prvkem ochrany před sociálně patologickými jevy je i výchovně vzdělávací působení na děti již v předškolním věku zaměřené na zdravý způsob života. Děti jsou nenásilnou formou seznamovány s nebezpečími drogové závislosti, alkoholismu, kouření, virtuální závislosti (televize, počítače) apod. Dalším důležitým prvkem prevence je vytvoření příznivého sociálního klimatu mezi dětmi navzájem, mezi dětmi a ped. pracovníky a mezi pedagogy a zákonnými zástupci dětí.

IX. ZACHÁZENÍ S MAJETKEM MATEŘSKÉ ŠKOLY

- a) Po dobu pobytu dítěte v mateřské škole zajišťují ped. pracovníci, aby děti zacházely šetrně s učebními pomůckami, hračkami a dalšími vzdělávacími potřebami a nepoškozovaly ostatní majetek MŠ.
- b) Zákonní zástupci pobývají v MŠ jen po dobu nezbytně nutnou, po dobu jednání s pedagogickými pracovníky, případně, po dohodě s pedagogem, po dobu potřebné délky s dítětem pro jeho adaptaci. Dále pak po dobu jednání týkajících se stravování dítěte.
- c) Po dobu pobytu v prostorách MŠ jsou zákonní zástupci povinni chovat se tak, aby nepoškozovali majetek MŠ.

X. ZÁVĚREČNÁ USTANOVENÍ

Platnost školního řádu

Tento školní řád nabývá účinnosti dnem 1. 9. 2020 do odvolání. Projednáno s vedoucí učitelkou MŠ dne 27. 8. 2020

Změny a dodatky školního řádu

Veškeré dodatky či změny tohoto školního řádu mohou být provedeny pouze písemnou formou. Se změnami budou pracovníci MŠ i zákonní zástupci seznámeni před nabytím účinnosti.

zpracovaly: Mgr. Pavlína Baudyšová – zástupce ředitele ZŠ a MŠ

Mgr. Eva Binková – ředitelka školy

.....

.....

Mgr. Pavlína Baudyšová

Mgr. Eva Binková

