

ŠKOLNÍ
VZDĚLÁVACÍ
PROGRAM

pro předškolní vzdělávání

Motivační název:

Pohádky z pařezové chaloupky

Platný od: 1. 9. 2021

Motto školy:

„Krásný je svět, který nás obklopuje, a my mu chceme porozumět“

Identifikační údaje

Předkladatel: Základní škola a Mateřská škola pplk. Jaromíra Brože, Chvaleč, okres Trutnov

Adresa: Základní škola a Mateřská škola pplk. Jaromíra Brože, Chvaleč 66, 542 11 Chvaleč

Adresa pracoviště: Mateřská škola, Chvaleč 136, 542 11 Chvaleč

Ředitelka školy: Mgr. Eva Binková

ŠVP zpracovala: Mgr. Pavlína Baudyšová

Kontakty: zschvalec@centrum.cz

Mobil školka: 739 013 087

Tel. škola: 499 892 136

www.zschvalec.cz

Typ a velikost školy: jednotřídní MŠ v samostatné budově

IČO: 750 16 168

Zřizovatel: Obec Chvaleč, Chvaleč 231, 542 11 Chvaleč

Tel. 499 892 114

obec.chvalec@tiscali.cz

č.j. 49/21

Platnost dokumentu od: 1. 9. 2021 do 31. 8. 2022

Bylo projednáno na pedagogické radě dne 30. 8. 2021

Podpis zpracovatele:

Podpis ředitelky:

razítko školy

Obsah

1	CHARAKTERISTIKA ŠKOLY	10
2	CHARAKTERISTIKA VZDĚLÁVACÍHO PROGRAMU	10
2.1	Začlenění prvků alternativních vzdělávacích programů MŠ.....	12
2.1.1	Centrum aktivity	12
2.1.2	Ranní úkol.....	12
2.1.3	Hádky.....	12
2.1.4	Počítačová gramotnost	12
3	PODMÍNKY A ORGANIZACE VZDĚLÁVÁNÍ	13
3.1	PODMÍNKY VZDĚLÁVÁNÍ	13
3.1.1	obecné a materiální podmínky vzdělávání.....	13
3.1.2	Využití školní zahrady k realizaci třídních projektů.....	13
3.1.3	psychosociální podmínky vzdělávání	14
3.1.4	Metody vzdělávání	14
4	ORGANIZACE VZDĚLÁVÁNÍ.....	15
4.1	Činnosti, při kterých je zajištěno souběžné působení dvou učitelů	16
4.2	Integrace dětí se speciálními vzdělávacími potřebami a dětmi nadanými	16
4.3	Práce s předškolními dětmi a dětmi s odloženou školní docházkou.....	17
4.4	POVINNÉ PŘEDŠKOLNÍ VZDĚLÁVÁNÍ	17
4.5	Vzdělávání dětí mladších tří let	19
4.6	Individuální přístup k dětem.....	19
4.7	Péče o zdraví dětí.....	19
4.8	Péče o samostatnost a zodpovědnost za svěřený úkol	20
4.9	Spolupráce se školskými poradenskými zařízeními.....	20
4.10	Spolupráce s rodiči	20
4.11	Spolupráce s obcí	21
4.12	Vzdělávání dětí s odlišným mateřským jazykem (omj).....	21
4.13	Spolupráce se ZŠ	21
5	KRITÉRIA PRO PŘIJETÍ DO MATEŘSKÉ ŠKOLY	21
6	VNITŘNÍ REŽIM, ORGANIZAČNÍ CHOD ŠKOLY	21
6.1	Údaje o zařízení	21
6.2	Činnosti.....	22
6.3	NAKLÁDÁNÍ S PRÁDLEM	23

6.4	REŽIM DNE	23
6.5	PODMÍNKY ZAJIŠTĚNÍ BEZPEČNOSTI A OCHRANY ZDRAVÍ DĚTÍ A JEJICH OCHRANY PŘED SOCIÁLNĚ PATOLOGICKÝMI JEVI A PŘED PROJEVY DISKRIMINACE, NEPŘÁTELSTVÍ NEBO NÁSILÍ	24
6.5.1	Zacházení s majetkem mateřské školy	25
6.6	Zaměstnanci MŠ	25
6.7	Kompetence ped. pracovníků:	26
6.8	Oblast řízení mateřské školy	26
6.9	Oblast dalšího vzdělávání a informovanosti	27
6.9.1	Plán dalšího vzdělávání pedagogických pracovníků	28
7	VZDĚLÁVACÍ PROGRAM	28
7.1	Myšlenková mapa školního vzdělávacího programu pro školní rok 2021-22	28
7.2	Charakteristika školního vzdělávacího programu	30
7.3	Vzdělávací obsah projektu Pohádky z pařezové chaloupky	31
7.4	Cíle celoročního programu Pohádky z pařezové chaloupky	31
7.5	Integrovaný blok: Podzim hvízdá tam i zpátky, dofouknul i do pohádky	32
7.6	Integrovaný blok: V pohádce je vždycky prima, když je všude velká zima	37
7.7	Integrovaný blok: Když semínko vpučelo, jarní slunko probudilo	42
7.8	Integrovaný blok: Slunce, teplo, ryba, rak, je tu léto, je to tak	47
7.9	VESELÉ PÍSKÁNÍ	50
7.10	Seznamování s cizím jazykem	51
7.11	časový harmonogram školních akcí	51
8	MINIMÁLNÍ PREVENTIVNÍ PROGRAM (dále m.p.p)	52
8.1	Charakteristika a naplňování m.p.p	52
8.2	Cíle preventivního programu	53
8.3	Prostředky naplňování m.p.p	53
9	EVALUACE	53
9.1	DOKUMENTY ŠKOLY – ŠVP, TVP, SOULAD ŠVP – RVP PV	53
19.2	PODMÍNKY VZDĚLÁVÁNÍ	53
19.3	PRŮBĚH A VÝSLEDKY VZDĚLÁVÁNÍ	56
10	Přílohy	57
	Provozní řád	59
	ŠKOLNÍ ŘÁD MŠ CHVALEČ	62

1 CHARAKTERISTIKA ŠKOLY

Naše školka má jednu třídu s heterogenním kolektivem dětí od 2 do 6 let. K září je zapsáno celkem 21 dětí.

Je možno přijmout dítě i v průběhu školního roku, pokud to dovoluje volná kapacita školy. Kapacita je celkem 35 dětí.

Naše mateřská škola se nachází ve středu obce. K budově náleží velká zahrada vybudovaná na základě ekologického projektu. Zahrada slouží k volným hrám i řízeným činnostem, akcím pro rodiče. Prvky na zahradě odpovídají požadavkům environmentální výchovy (domeček pro brouky, hmatový chodník). Na zahradě máme venkovní učebnu, kterou je možné využít na řízené činnosti. Zahrada jako celek podporuje obratnost a pohyblivost dětí, rozvíjí lokomoční schopnosti. Je zde zpevněná plocha pro odrážedla a tříkolky.

Mateřská škola má dvě třídy. Druhá třída ve 2. patře je v současnosti využívána jako další ložnice. Pro rozvoj počítačové gramotnosti je školka vybavena počítačovým koutkem pro děti a elektronickou tužkou Albi.

Často chodíme s dětmi do přírody, poznáváme vesnici, ve které žijeme, učíme se o přírodě i o místě, kde žijeme.

Je vyhovováno také individuálním požadavkům dětí – diety, zdravotní omezení na základě lékařského doporučení.

Kapacita MŠ: 35 dětí

Přijato k 1. 9. 2021: 21 dětí

Typ třídy: celodenní provoz

Počet ped. prac.: 2

Počet provozních prac: 4

Provozní doba: 6.30 – 15.30

2 CHARAKTERISTIKA VZDĚLÁVACÍHO PROGRAMU

Vzdělávací program se v letošním roce inspirovuje pohádkami V. Čtvrtka. Má název Pohádky z pařezové chaloupky. Orientuje se tak nejen na klasické české pohádky, ale také na poznávání přírody, vytváření vztahu k místu, ve kterém žijeme, na vnímání změn v přírodě.

Ve vzdělávacím programu naší školy se zaměřujeme především na rozvíjení vztahů v kolektivu, upevňování sociálního cítění a sounáležitosti s vrstevníky. Podporujeme v dětech starostlivost o druhé a schopnost vcítit se do potřeb druhého. Snažíme se průběžně děti seznamovat s prevencí nežádoucího chování, především šikany, kouření a násilí. Seznamujeme děti prostřednictvím her, loutkových scének, rozborem situací s pravidly vzájemného soužití ve školce i ve společnosti.

Podporujeme v dětech zvědavost a vedeme je k ekologickému myšlení, podporujeme v nich vztah k přírodě a k místu, kde žijí. Učíme děti pracovat a žít v heterogenním kolektivu. Naším

cílem je nejen bezproblémový přechod a další pokračování v heterogenním kolektivu ve škole, ale především další vzájemné soužití věkově rozdílných dětí v naší obci.

Cíle celoročního projektu:

- Vytváření vztahu k tradicím a pohádkám
- Získávání a prohlubování elementárních poznatků o přírodě.
- Ověřování teoretických znalostí pomocí jednoduchých pokusů a pozorování.
- Praktické pozorování v přírodě.
- Seznámení s prostředím, ve kterém dítě žije.
- Vytváření vztahu k okolí a prostředí.
- Vytváření vztahu k ochraně přírody, ekologickému chování.
- Pochopení zákonitostí přírody.
- Pochopení změn v přírodě.
- Chápání vztahů ve vývoji krajiny.
- Začlenění environmentálních činností do všech oblastí vzdělávání v programu mateřské školy.
- Učit děti vzájemné spolupráci.
- Učit děti nejen se s poznatky seznamovat pasivně, ale i aktivně a samostatně vyhledávat řešení
- Prohloubení elementárních znalostí a ověření na základě jednoduchých pokusů a pozorování, podporování snahy dětí o poznání.
- Využití přírodních materiálů, činností v přírodě.

Celoroční projekt je členěn do 4 tematických celků dle ročních období a 20 dílčích projektů, které na sebe tematicky navazují a jsou inspirovány jednotlivými pohádkami.

Všechny okruhy vzdělávání se prolínají jednotlivými projekty. Projekty je možné během roku doplňovat nebo upravovat na základě reakcí dětí nebo dalších nápadů a podnětů. Projekty jsou přibližně 1-2 týdenní. Je možné během školního roku jednotlivé projekty upravovat na základě zájmu nebo inspirace dětí nebo naplňování vzdělávacích cílů.

Mateřská škola úzce spolupracuje se základní školou, čímž děti připravuje na budoucí bezproblémový přechod do základního vzdělávání.

Seznamujeme děti nejen s prostředím, ve kterém žijí. Učíme děti spolupracovat na vytváření čistého životního prostředí. Učíme děti chápat význam čisté přírody, význam správného chování k přírodě a pochopení, že lidská činnost může přírodě uškodit, ale i pomoci.

Učíme děti především formou projektového, situačního, prožitkového a kooperativního učení.

Uplatňujeme individuální přístup ke každému dítěti, přihlížíme ke specifickým potřebám dětí. Vzdělávání probíhá na základě integrovaných bloků a dílčích projektů.

Podporujeme v dětech přirozenou zvědavost a touhu po objevování.

Učíme děti toleranci k vrstevníkům, snaze pomoci mladším dětem, respektování jiných potřeb u mladších kamarádů, toleranci odlišností u jiných.

2.1 Začlenění prvků alternativních vzdělávacích programů MŠ

2.1.1 Centrum aktivity

Po uplynutí období adaptace nových dětí – od října je dětem předkládána vzdělávací nabídka. Centrum aktivity je činnost vycházející z alternativní koncepce mateřské školy – Začít spolu. Snažíme se tak do našeho vzdělávání začlenit moderní prvky vyučování. Využíváme tak formu vzdělávací nabídky.

Cílem centra aktivity je především důraz na samostatnost a rozvoj vlastní fantazie a tvořivosti. Je to aktivita, kdy učitelka připraví dětem pouze podmínky – zadá mu nějaký úkol a dítě samo ve spolupráci v malé skupince hledá optimální řešení bez většího zásahu učitelky. V naší třídě připravujeme centrum aktivity tak, že na týden máme na stolečku připravené pomůcky a zadání úkolu. Děti se během týdne u stolečku s centrem vystřídají a plní samostatně zadaný úkol. Téma centra aktivity i ranního úkolu vychází tematicky z probíraného učiva.

Učíme děti si svou práci zhodnotit a vyvodit závěry k další činnosti.

2.1.2 Ranní úkol

Ranní úkol umožňuje rodičům se aktivně zúčastnit vzdělávání jejich dětí. Jednou týdně je připraveno zadání, které mohou rodiče plnit společně se svými dětmi. Cílem ranních úkolů je seznámit rodiče s právě probíhajícími tématy a činnostmi, aktivně je zapojit do dění ve třídě, otevřít mateřskou školu směrem k rodičům. Rodiče se podívají do prostorů třídy, zapojí se společně se svými dětmi do výuky, blíže se seznámí s prací učitelky i nároky, které jsou na jejich dítě kladeny. Vytváří se bližší vztah mezi rodičem a mateřskou školou.

Ranní úkoly jsou organizovány jednou týdně od října při příchodu dětí do školky od 6.30 do 8 hodin.

Pro letošní rok necháváme zatím otázku ranních úkolů otevřenou podle aktuální epidemiologické situace, zda bude možné umožnit rodičům přístup do tříd či nikoli.

2.1.3 Hádanky

Aktivita určena i pro rodiče, kteří nemají čas s dětmi přijít přímo do třídy na ranní úkol. Hádanky budou od října formou jednoduchého úkolu na nástěnce u schodiště, kde si ji budou moci vyřešit během několika málo minut všichni rodiče s dětmi. Hádanka bude zadána na jeden týden a bude probíhat od října.

2.1.4 Počítačová gramotnost

Děti mají možnost pracovat na počítači ve výukových programech. Učí se počítač ovládat, hledat informace. Jsou seznamovány s nebezpečím na internetu. Práce na počítači má jasná pravidla, která děti dodržují. Učitelky dbají na to, kolik času děti na PC stráví.

Dětem je k dispozici také Albi tužka s výukovými knížkami, kde si děti samostatně vyhledávají informace.

3 PODMÍNKY A ORGANIZACE VZDĚLÁVÁNÍ

3.1 PODMÍNKY VZDĚLÁVÁNÍ

3.1.1 obecné a materiální podmínky vzdělávání

Naše mateřská škola má jednu třídu s heterogenním kolektivem.

Děti se ráno scházejí ve třídě v prvním patře. Odpoledne se opět rozcházejí z této třídy.

Děti mají možnost si hrát v koutcích (kuchyňka, koutek se stavebnicemi, koutek s hudebními nástroji, prodejna, PC koutek) nebo různě dle přání. Děti mají volně přístupnou knihovnu s pohádkovými knížkami, ale i encyklopediemi. Třída je vybavena rozmanitým množstvím hraček a pomůcek odpovídajících počtu dětí. Vybavení je během roku průběžně obnovováno a doplňováno. Herna i třída jsou zařízeny novým nábytkem. Ve třídě stolečky odpovídají věku dětí.

Ve druhém patře je druhá třída využívána jako ložnice pro předškolní děti. Je zde možnost klidových aktivit pro předškolní děti i mladší děti s menší potřebou spánku. Tato ložnice je vybavena nábytkem, hračkami, stolečkem a židličkami, kde se předškolní děti věnují intenzivnější přípravě na základní školu a mají zde i možnost volné hry během spánku ostatních dětí.

Na vzhledu naší mateřské školy se podílejí všechny děti, stále se snažíme o zvelebování prostředí, ve kterém si hrajeme, chodby i šatna jsou vyzdobeny výrobky dětí.

3.1.2 Využití školní zahrady k realizaci třídních projektů

Zahrada obsahuje herní a vzdělávací prvky, venkovní učebnu, pískoviště i zpevněnou plochu pro využití odrážedel. Na vyvýšených záhoncích se děti podílejí na praktických činnostech při pěstování zeleniny, mají možnost pozorovat přírodu prostřednictvím svých smyslů.

Dětem zahrada poskytuje prostor pro poznávání přírody v přirozených podmínkách, poznávání živé i neživé přírody i dostatek možností pro rozvoj obratnosti a celkové motoriky. Pozorování přírody vede děti k pokládání otázek a hledání odpovědí. Venkovní učebna nám dává možnost s dětmi realizovat třídní projekty přímo v přírodě.

Zahrada je také využívána pro akce s rodiči.

Děti mají možnost pozorovat drobný hmyz v hmyzím domečku, učí se poznávat smysly na hmatovém chodníku, rozvíjí motoriku na průlezkách, rozvíjí představivost a fantazii v termišti.

Prostředí školní zahrady poskytuje prostředí vhodné pro realizaci projektů vycházejících ze školního vzdělávacího programu.

3.1.3 psychosociální podmínky vzdělávání

Poskytujeme dětem bezpečné a podnětné prostředí. Klidným a empatickým přístupem vytváříme atmosféru vzájemné důvěry v kolektivu.

Učíme děti morálním hodnotám, respektování názorů a odlišností jiných lidí. Učíme děti vzájemné spolupráci, pomoci druhému, žít ve skupině dětí rozličných věkových kategorií. Podporujeme v dětech komunikativnost, užíváme komunitního kruhu. Podněcujeme v dětech přirozenou zvědavost a předkládáme jim dostatek podnětů. Hledáme odpověď na každou otázku, podporujeme v dětech snahu něco nového se dozvědět nebo naučit.

V centru aktivity učíme děti samostatnosti, tvořivosti, využití vlastní fantazie. Děti hledají vlastní způsob řešení, klást si otázky, řešit problémy dle vlastních možností.

Učíme děti zpětné vazbě, aby si ocenily svoji snahu i snahu ostatních, aby si správně zhodnotily nejen výsledek své práce, ale i cestu, která k němu vedla. Aby si uměly zhodnotit klady i zápory a uměly přijmout zodpovědnost za svou činnost nebo chování.

Dodržujeme pravidla správného a bezpečného pobytu v mateřské škole. Na pravidlech se děti společně dohodnou na začátku školního roku, pravidla jsou nakreslena formou obrázků ve třídě a děti samy si kontrolují dodržování těchto pravidel vzájemného soužití.

Při počáteční adaptaci nových dětí upřednostňujeme krátký pobyt ve školce a postupně dobu pobytu dítěte prodlužujeme, aby dítě bylo co nejméně stresováno.

Heterogenní kolektiv nám dává možnost učit děti vzájemnému respektu a toleranci. Děti se tak učí v přirozeném prostředí, naučí se mladším dětem pomáhat i je respektovat. To napomáhá bezproblémovému přechodu do základní školy, kde jsou děti vzdělávány dále ve smíšeném kolektivu.

3.1.4 Metody vzdělávání

Vzdělávání vychází z koncepce Rámcového programu pro předškolní vzdělávání. Využíváme především metod *projektového vyučování* – celoroční program je sestaven z dílčích projektů, které na sebe navazují nebo se tematicky prolínají.

Využíváme *prožitkového a kooperativního učení* – prožitky dětem přibližujeme tematiku, učíme je spolupráci ve skupině, učíme děti vzájemné komunikaci, rozdělování rolí ve skupině,

umět se nejen prosadit, ale i podřídit, vzájemně spolupracovat a hledat nejvhodnější řešení. Učíme děti vstoupit i vystoupit z reality. Učíme dítě pomocí vlastních zkušeností.

Učíme děti *hrou* – hra je nejpřirozenějším nástrojem učení předškolních dětí. Ve hře má dítě nejen možnost vlastní realizace, ale získává nové poznatky, nové zkušenosti, může uspokojit svou potřebu po poznání, objevování, může ovládat své dovednosti a získávat nové zkušenosti.

Využíváme *problémového učení*. Děti se učí vlastními silami a možnostmi řešit problémy odpovídající jejich věku a schopnostem. Učí se klást otázky, hledat přiměřené odpovědi a řešení.

Podporujeme *tvořivost a divergentní myšlení* vedoucí k více možnostem řešení.

4 ORGANIZACE VZDĚLÁVÁNÍ

Vzdělávání probíhá v jedné heterogenní třídě dětí ve věku 2– 6 let. Děti se do třídy mateřské školy přijímají dle kritérií zveřejněných na webových stránkách školy.

Mateřská škola usiluje o tvorbu podmínek pro tělesnou, duševní a společenskou pohodu. Naším cílem je, aby se zde děti i dospělí cítili dobře a spokojeně, aby děti do školky chodily rády, nebyly stresovány odloučením od rodiny.

- nové dítě má možnost si postupně zvykat na nové prostředí, na nový kolektiv, pokud je to možné (zaměstnání rodičů), upřednostňujeme zpočátku krátkodobý, např. jen dvouhodinový) pobyt v MŠ a postupně přivykáme děti na delší odloučení od rodičů
- v práci s dětmi upřednostňujeme individuální a skupinovou činnost
- rozvíjíme spontánní hru, dostatek volného pohybu
- rozvíjíme komunikaci a spolupráci s rodiči - informování o individuální práci, obtížích při vzdělávání, doporučení pro práci s ped. centry, logopedem, zasílání informací přes emailovou korespondenci
- rodiče jsou na nástěnce průběžně podrobně informováni o probíhajícím vzdělávacím programu
- rodiče informujeme průběžně o vzdělávání dětí, rodiče předškolních dětí informujeme na rodičovské schůzce na zač. školního roku a průběžně během celého školního roku na nástěnce, webových stránkách i informačními emaily.
- případné konflikty řešíme ihned, informujeme ihned rodiče.
- zaměřujeme se na vytváření citových vztahů v dětském kolektivu, výchovu k ohleduplnosti k mladším dětem, pocitu sounáležitosti a pomoci, kooperaci
- snažíme se pro děti připravovat pestrý program, který jim dává dostatek příležitostí k dalšímu získávání vědomostí a znalostí
- podporujeme u dětí snahu o získávání co nejvíce informací a vědomostí.
- umožňujeme dětem přerušit hru a znovu v ní pokračovat, na svých výrobcích nebo rozdělaných hrách mají možnost pokračovat celý týden

4.1 Činnosti, při kterých je zajištěno souběžné působení dvou učitelek

- dle možností a podmínek mateřské školy – řízená činnost a vycházka

4.2 Integrace dětí se speciálními vzdělávacími potřebami a dětmi nadanými

- *děti s logopedickou péčí* – preventivně během činností, při individuálních obtížích s řečí doporučujeme návštěvu klinického logopeda nebo SPC.
- Zařazování logopedických chvil (gymnastika mluvidel, dechové cvičení, procvičování říkadel, písniček, rozšiřování slovní zásoby nad knížkami, encyklopediemi a internetem)
 - Nabízíme ve spolupráci s SPC logopedickou depistáž přímo v mateřské škole – po dohodě s rodiči
-
- *Děti se speciálními vzdělávacími potřebami* – v případě potřeby spolupracujeme s PPP, SPC. Na základě posudku PPP a SPC poskytujeme IVP a PLPP
 - *Plán pedagogické podpory:*
 - **I. Stupeň podpůrného opatření** – úprava forem a metod práce, je vyhodnocován po třech měsících od vypracování. Pokud jsou přijatá opatření shledána jako nedostatečná, je doporučena zákonným zástupcům návštěva školského poradenského zařízení. Ve spolupráci s PPP nebo SPC jsou dále realizována další podpůrná opatření.
 - Vedoucí učitelka mateřské školy rozhodne o poskytování podpůrných opatření prvního stupně bez doporučení školského poradenského zařízení i bez informovaného souhlasu zákonného zástupce. Tím není dotčeno právo zákonného zástupce na informace o průběhu a výsledcích vzdělávání dítěte. Vedoucí učitelka mateřské školy zpracuje plán pedagogické podpory, ve kterém bude upravena organizace a hodnocení vzdělávání dítěte včetně úpravy metod a forem práce a projedná jej s ředitelkou školy. Pokud by nepostačovala podpůrná opatření prvního stupně (po vyhodnocení plánu pedagogické podpory) doporučí ředitelka školy využití poradenské pomoci školského poradenského zařízení za účelem posouzení speciálních vzdělávacích dítěte.
 - **Podpůrná opatření druhého až pátého stupně** - podmínkou pro uplatnění podpůrného opatření 2 až 5 stupně je doporučení školského poradenského zařízení s informovaným souhlasem zákonného zástupce dítěte. K poskytnutí poradenské pomoci školského poradenského zařízení dojde na základě vlastního uvážení zákonného zástupce, doporučení ředitelky mateřské školy nebo OSPOD. Ředitelka školy pověřuje vedoucí učitelku odpovědnou za spolupráci se školským poradenským zařízením v souvislosti s doporučením podpůrných opatření dítěti se speciálními vzdělávacími potřebami. Ředitelka školy zahájí poskytování podpůrných opatření 2 až 5 stupně bezodkladně po

obdržení doporučení školského poradenského zařízení a získání informovaného souhlasu zákonného zástupce. Vedoucí učitelka školy průběžně vyhodnocuje poskytování podpurných opatření, nejméně však jeden krát ročně, v případě souvisejících okolností častěji. Ukončení poskytování podpurného opatření 2 až 5 stupně, je-li z doporučení školského poradenského zařízení zřejmé, že podpurná opatření 2 až 5 stupně již nejsou potřeba. V takovém případě se nevyžaduje informovaný souhlas zákonného zástupce, s ním se pouze projedná.

Mateřská škola je schopna zajistit asistenta pedagoga, pokud je to vyžadováno na základě doporučení školského poradenského zařízení a žádosti zákonných zástupců.

- **Vzdělávání dětí nadaných** - mateřská škola vytváří ve svém školním vzdělávacím programu a při jeho realizaci podmínky k co největšímu využití potenciálu každého dítěte s ohledem na jeho individuální možnosti. To platí v plné míře i pro vzdělávání dětí nadaných. Mateřská škola je povinna zajistit realizaci všech stanovených podpurných opatření pro podporu nadání podle individuálních vzdělávacích potřeb dětí v rozsahu prvního až čtvrtého stupně podpory. První stupeň podpory stanovuje škola, na základě posudku školského poradenského zařízení sestavujeme plány podpory případně IVP pro II-V. stupeň podpory

4.3 Práce s předškolními dětmi a dětmi s odloženou školní docházkou

- pracujeme individuálně především na rozvoji grafomotoriky, rozumových dovednostech a matematických představách. Využíváme názorné pomůcky i pracovní listy. Pracovní listy jsou dětem zařazovány do sešitů, které mají možnost přibližně 1x za ¼ roku dát k nahlédnutí rodičům. Pro práci s předškolními dětmi využíváme především čas odpočinku mladších dětí. Ale i při dopoledních skupinových činnostech jsou zařazovány činnosti pro předškolní děti.
- Pro děti s odloženou školní docházkou je vypracován PLPP 1. stupně, pokud je nedostačující po informování rodičů je přistoupeno k dalším opatřením na základě posudku školského poradenského zařízení – viz výše.
- Předškolní děti se učí v rámci přípravy na školu hře na flétny.

4.4 Povinné předškolní vzdělávání

- a) Zákonný zástupce dítěte je povinen přihlásit dítě k zápisu k předškolnímu vzdělávání v kalendářním roce, ve kterém začíná povinnost předškolního vzdělávání dítěte. Pokud nepřihlásí zákonný zástupce dítěte k povinnému předškolnímu vzdělávání, dopustí se přestupku podle § 182a školského zákona.
- b) Dítě, pro které je předškolní vzdělávání povinné, se vzdělává ve své spádové mateřské škole, pokud se zákonný zástupce nerozhodl pro jinou mateřskou školu nebo pro individuální vzdělávání dítěte.

- c) Zákonný zástupce je povinen zajistit povinné předškolní vzdělávání formou pravidelné denní docházky v pracovních dnech. Rozsah povinného předškolního vzdělávání je stanoven na 4 hodiny denně, a to v rozmezí od 8.00 hod. do 12.00 hod.
- d) Povinnost předškolního vzdělávání není dána ve dnech, které připadají na období školních prázdnin. Dítě má právo vzdělávat se v mateřské škole po celou dobu provozu.
- e) Zákonní zástupci mají povinnost zajistit, aby dítě, které plní povinné předškolní vzdělávání, docházelo řádně do školy. Zanedbává-li péči o povinné předškolní vzdělávání, dopustí se tím přestupku podle §182 školského zákona.
- f) Omlouvání nepřítomnosti dítěte – nepřítomné dítě omlouvá zákonný zástupce dítěte. Vedoucí učitelka mateřské školy je oprávněna požadovat doložení důvodů nepřítomnosti dítěte, zákonný zástupce je povinen tyto důvody doložit nejpozději do 3 dnů od výzvy. Omluvu lze provést telefonicky, emailem, písemně nebo osobně učitelkám ve třídě. Vedoucí učitelka eviduje školní docházku a omluvenky předškolních dětí. V případě neomluvené absence nebo zvýšené omluvené absence informuje vedoucí učitelka ředitelku školy, která poskytnuté informace vyhodnocuje. Při zvýšené omluvené nepřítomnosti může ověřit její věrohodnost. Neomluvenou absenci dítěte řeší ředitelka školy pohovorem, na který je zákonný zástupce pozván doporučujícím dopisem. Při pokračující absenci ředitelka školy zašle oznámení o pokračující nepřítomnosti dítěte orgánu sociálně-právní ochrany dětí.

g) Individuální vzdělávání

- Zákonný zástupce dítěte, kterému ze zákona vyplývá povinnost předškolního vzdělávání má možnost požádat o individuální vzdělávání ve spádové mateřské škole. Pokud nebude povinná předškolní docházka plněna formou pravidelné docházky, je zákonný zástupce povinen požádat o individuální vzdělávání a to nejdéle 3 měsíce před začátkem školního roku formou písemné žádosti k rukám ředitelky.
- Ředitelka rozhodne o poskytnutí individuálního vzdělávání a poskytne zákonným zástupcům přehled oblastí, ve kterých má být dítě vzděláváno (švp pv) a RVP PV.
- Ředitelka stanoví způsob a termín přezkoušení dítěte přímo v mateřské škole. Na toto přezkoušení jsou zákonní zástupci povinni s dítětem přijít.
- Ředitelka ukončí individuální vzdělávání, pokud je zjištěno, že individuální vzdělávání je nedostačující k rozvoji dítěte nebo se zákonní zástupci s dítětem bez předchozí omluvy nedostaví na přezkoušení.

V letošním školním roce nebylo o individuální vzdělávání zákonnými zástupci požádáno.

4.5 Vzdělávání dětí mladších tří let

Děti mladší tří let se vzdělávají dle ŠVP pro děti tříleté a starší, který vychází z RVPPV s přihlédnutím na specifika jejich schopností a dovedností. Děti mladší tří let jsou častěji seznamovány s bezpečností v prostorách mateřské školy, školní zahrady i při pobytu venku.

Děti mladší tří let se stravují dle jídelníčku pro děti tříleté a starší, který splňuje podmínky spotřebního koše s přihlédnutím k individuálnímu dietnímu omezení na základě lékařského posudku.

Hlavní cíle vzdělávání dvouletých dětí:

- samostatnost,
- sebeobsluha a hygiena
- psychická pohoda
- dodržování pravidel
- vytváření vztahu k vrstevníkům, zaměstnancům
- adaptace a začlenění do kolektivu

Péče o děti mladší tří let je zajištěna personálně i organizačně. Je nutné uzpůsobit podmínky vzdělávání těchto dětí s přihlédnutím ke specifickým jejich věku a individuálním potřebám. Děti potřebují více odpočinku, pravidelný režim, ve kterém se lépe orientují, pocit bezpečí a jistoty. Je zapotřebí jim předkládat podnětné prostředí, častěji seznamovat s pravidly, dbát na jejich bezpečnost.

Třída je vybavena dostatkem hraček a pomůcek vhodných ke vzdělávání dětí mladších tří let. Je dbáno na to, aby tyto děti neměly zpřístupněny hračky a předměty, které by je ohrožovaly. Jsou dětem předkládána srozumitelná pravidla bezpečnosti nejen k vlastní osobě, ale také pravidla vzájemného soužití a chování k dětem i k dospělým.

Prostředí mateřské školy poskytuje dostatečný prostor pro volný pohyb, hru i řízené činnosti.

Učitelky uplatňují klidný a vstřícný přístup, škola umožňuje postupnou adaptaci dětí, výrazně spolupracujeme s rodiči.

Při vzdělávání respektujeme individuální potřeby dětí.

4.6 Individuální přístup k dětem

Vzhledem k tomu, že je třída heterogenní, je nutné činnosti členit dle náročnosti. Klademe důraz na pomoc starších dětí mladším, při plánování činností přihlížíme k věku dítěte, jeho schopnostem a zručnosti. Děti nepřetěžujeme, poskytujeme jim dostatek odraťování a odpočinku.

4.7 Péče o zdraví dětí

- dohlížíme u dětí na dodržování pitného režimu. Děti mají stále k dispozici pití,

- připomínáme pití, dodržujeme pitný režim i při pobytu venku.
- učíme děti samostatnosti při jídle, sebeobsluze, dodržování hygieny při jídle,
 - poskytujeme dětem plnohodnotnou a vyváženou stravu – dodržujeme SPOTŘEBNÍ KOŠ, příslušné hygienické normy při přípravě jídle
 - Dodržujeme hygienická pravidla v souvislosti s epidemiologickou situací (častější větrání, častější dezinfekce, opatření dle manuálu MŠMT v jídelně i prostorách MŠ)

4.8 Péče o samostatnost a zodpovědnost za svěřený úkol

- ve třídě je vždy na jeden týden ustanovena služba – dvojice dětí různého věku. Služba pomáhá při úklidu po výtvarných činnostech, mladším dětem při strojení. Služba chodí první po schodech v budově, po silnici – dodržuje bezpečnostní pravidla. Má zodpovědnost za správné údaje na nástěnce (počasí, dny v týdnu). Učíme tím děti přijmout jednoduchý úkol a přijmout za jeho splnění zodpovědnost. Děti se učí vzájemné pomoci a spolupráci, nestydět se požádat o pomoc.

4.9 Spolupráce se školskými poradenskými zařízeními

- konzultujeme práci s dětmi se speciálními vzdělávacími potřebami
 - v případě potřeby doporučujeme rodičům individuální spolupráci s PPP nebo SPC.
 - podle potřeb vypracováváme plán podpory, který se 1x za 3 měsíce vyhodnocuje.
- Pokud jsou nastavená opatření nedostačující, doporučujeme rodičům konzultaci v SPC nebo PPP. Na základě posudku a žádosti zákonných zástupců pak přijímáme další opatření, případně sestavujeme IVP.
- konzultujeme se školskými poradenskými zařízeními vzdělávání dětí se speciálními vzdělávacími potřebami a dětmi nadanými

4.10 Spolupráce s rodiči

- rodiče mají možnost se kdykoli informovat na své dítě
- rodiče jsou na nástěnce a webových stránkách informováni o každodenních aktivitách mateřské školy, o průběhu vzdělávání
- k informování rodičů využíváme také emaily
- konzultujeme s rodiči případné potíže ve vzdělávání, doporučujeme postupy k překonávání potíží, řešíme vzniklé situace okamžitě
- pořádáme 2x ročně vystoupení pro rodiče (vánoční koncert, besídka ke Dni matek)
- rodiče mají možnost se zúčastnit společných akcí (výlet, karneval, Martinská slavnost, Mikuláš, Dětský den)
- rodiče mají možnost se zúčastnit přímo vzdělávání ve třídě prostřednictvím tzv. ranních úkolů, které jsou realizovány od října přibližně každý týden.

Pobyt rodičů v MŠ a akce školy budou ovlivněny aktuální epidemiologickou situací a aktuálním doporučením MŠMT.

4.11 Spolupráce s obcí

- účastníme se kulturního života v obci (Vítání občanů, Martinská slavnost, dětský karneval, Mikuláš, Dětský den, atd.)

4.12 Vzdělávání dětí s odlišným mateřským jazykem (dále omj)

Mateřská škola poskytne dětem, které pocházejí z odlišného jazykového a kulturního prostředí potřebnou podporu. Pedagogové uzpůsobují didaktické postupy tak, aby bylo co nejvíce podpořeno osvojování českého jazyka a aby se přispělo k dalšímu harmonickému rozvoji celé osobnosti dítěte.

Ve skupině, kde budou nejméně 4 děti s omj, bude zřízena skupina pro bezplatnou jazykovou přípravu pro zajištění plynulého vstupu do základní školy.

Metodické postupy budou vycházet z dokumentu: *Kurikulum češtiny jako druhého jazyka pro předškolní vzdělávání (viz MŠMT)*.

4.13 Spolupráce se ZŠ

Většina akcí se pořádá ve spolupráci se ZŠ. Děti tak mají možnost se seznámit s prostředím ZŠ, pedagogy i dětmi, což napomáhá k lepší adaptaci budoucích žáků první třídy. Často navštěvujeme základní školu, např. při divadelních představeních, přednáškách, besídkách. Společně se základní školou se účastníme divadelních představení v Trutnově i v základní škole, pořádáme společné sportovní i kulturní akce.

5 KRITÉRIA PRO PŘIJETÍ DO MATEŘSKÉ ŠKOLY

Do mateřské školy budou děti přijímány podle těchto kritérií:

1. Děti v posledním roce před zahájením školní docházky a děti s odkladem povinné školní docházky.
2. Děti s trvalým pobytem v obci Chvaleč – Petřikovice.
3. Děti podle věku – děti jsou přijímány dle data narození od nejstaršího.
4. Děti s celodenní docházkou.
5. Pokud to umožní volná kapacita, lze přijmout dítě i během školního roku.
6. V případě volné kapacity lze přijmout i dítě s trvalým pobytem mimo obec Chvaleč.
7. O přijetí dětí rozhoduje ředitelka Základní školy a Mateřské školy pplk. Jaromíra Brože, Chvaleč, okres Trutnov.

Kritéria jsou zveřejněna na webových stránkách mateřské školy, odpovědná osoba je ředitelka Základní školy a Mateřské školy pplk. Jaromíra Brože, Chvaleč, okres Trutnov.

6 VNITŘNÍ REŽIM, ORGANIZAČNÍ CHOD ŠKOLY

6.1 Údaje o zařízení

Telefon: 739 013 087

Ředitelka školy: Mgr. Eva Binková

Učitelky MŠ: Mgr. Pavlína Baudyšová
Renáta Kašparová, Dis.

Školní asistent: Olga Mücková

Provozovatel: Obecní úřad Chvaleč

Typ: celodenní

Provozní doba: 6.30 – 15.30

Dle potřeb rodičů je možné provozní dobu uzpůsobit po dohodě s ředitelkou školy.

6.2 Činnosti

Činnosti řízené jsou členěny podle toho, jak je které dítě věkově zralé, u menších dětí zkracujeme dobu řízené činnosti podle spontánní reakce dítěte, starší děti mají řízenou činnost o něco delší. Činnosti jsou prováděny především formou práce v menších skupinkách (jedná se především o výtvarné a pracovní činnosti, matematické činnosti, poznávací a rozumové činnosti atd.), u některých činností uplatňujeme individuální přístup k dítěti.

Spontánní činnosti jsou vyvážené s činnostmi řízenými. Jsou to především volné hry v herně i ve třídě, hry na školní zahradě, hry v přírodě i na hřišti.

Pohybové činnosti se uskutečňují v průběhu během dne. Pohybové činnosti zařazujeme aktivně do jednotlivých projektů, jsou součástí týdenního plánu. Děti mají možnost volně se pohybovat ve třídě, chodíme na vycházky i na školní zahradu, prostory MŠ nám umožňují v přiměřené míře využívat pohybových her a rozcviček. Pravidelně chodíme do přírody, což nám umožňuje okolí MŠ.

Provádíme relaxační cvičení i jednoduché cviky z dětské jógy.

Pobyt venku - uskutečňuje se dle počasí. Využíváme prostory školní zahrady, ale chodíme také často do přírody. Děti využívají na zahradě pískoviště, klouzačku, houpačky, domeček, zpevněnou plochu pro odrážedla. Vybavení školní zahrady nám poskytuje dobré možnosti pro rozvoj dětské obratnosti.

Odpočinek a spánek - děti jsou ukládány k odpočinku po 12. hodině – poslech četby nebo nahrávek. Děti s menší potřebou spánku nejsou ke spaní nuceny. Předškolní děti a děti s menší potřebou spánku mají možnost po krátkém odpočinku z lehátka vstát a věnovat se klidným činnostem (malování, skládky, stavebnice, pracovní listy...).

Této doby využíváme především k individuální práci s předškoláky – grafomotorika, pracovní listy, hra na zobcovou flétnu.

Předškolní děti odpočívají v oddělené třídě. Ta je vybavena nábytkem, hračkami, stolem a židličkami.

Předškolní děti a děti s menší potřebou spánku postupně vstávají podle potřeby spánku od 13.15 a věnují se klidným aktivitám a přípravě na základní školu.

Lehátka se neskládají, zůstávají na místě, jsou podepsaná cedulkami. Pyžama si děti dávají na věšák, 1x týdně si je odnesou domů na vyprání.

Stravování - příprava jídla je ve vlastní kuchyni

- svačina – podává se v 8.30 hod
- časový odstup jednotlivých jídel je 3 hodiny

Pitný režim je zajištěn ve třídě, na zahradě i při výletech. Děti dostávají k pití ovocné čaje, šťávu, džusy, mléko. Děti mají k dispozici také konev s čistou vodou. Dětem pití připomínáme. Hrníčky po každém použití omývá kuchařka.

Otužování - děti jsou otužovány vzduchem – častý pobyt venku, větrání při spaní, přiměřené oblečení při pobytu venku.

Pravidla chování

Ve třídě a při pobytu venku děti dodržují pravidla chování. Je to především z důvodu bezpečnosti dětí, předcházení úrazům. Pravidla jsou vyvěšena ve třídě. Pravidla přispívají především k bezpečnosti dětí. Děti je učíme respektovat, ale také zdůvodnit a pochopit jejich význam.

- Želvičkové pravidlo
- Uzlíkové pravidlo
- Výškové pravidlo
- Kamarádkové pravidlo
- Pusinkové pravidlo
- Kapičkové pravidlo

6.3 NAKLÁDÁNÍ S PRÁDLEM

výměna prádla: 1x 3 týdny lůžkoviny (v případě znečištění okamžitě i matrace)

1x týdně ručníky

1x týdně pyžama (rodiče si perou)

prádlo pere smluvní zařízení

manipulace s prádlem: špinavé prádlo je ukládáno v úklidové místnosti, čisté prádlo je uklizené v k tomu určené skříni

6.4 REŽIM DNE

Organizace dne se přizpůsobuje potřebám dětí, rodičů a právě probíhajícímu vzdělávacímu programu. Rodiče přivádějí děti zpravidla do 8.30. Děti s povinnou předškolní docházkou přicházejí do 8 hodin.

Pozdější příchody je třeba předem oznámit. Provoz školy je možné přizpůsobit potřebám rodičů (dřívější otevření nebo prodloužení provozní doby) po dohodě s ředitelkou. Doba jídla je neměnná, ostatní činnosti je možné aktuálně upravovat.

6. 30 – MŠ se otvírá, děti si volně hrají, průběžně je možná individuální práce nebo práce v menších skupinkách, práce s PC, hry v koutcích
- 8.00 – 8.30 – ranní cvičení, tělovýchovné činnosti, činnosti vycházející z programu třídy, případně indiv. práce s předškoláky, spontánní hry
- 8.30 – hygiena, přesnídávka, hygiena – děti si určují porci jídla.
Děti dodržují pravidla slušného stolování, hygienické návyky. Nejsou do jídla nuceny. Mají k dispozici dva druhy pití.
- 9.00 – komunitní kruh a činnosti vycházející z programu třídy, individuální a skupinové činnosti
9. 30 – dle počasí – pobyt na zahradě, vycházka, v případě nepříznivého počasí práce na výzdobě MŠ nebo jiné náhradní aktivity, pohybové hry, individuální činnosti, spontánní hry, práce s předškolními dětmi
- 11.30 - hygiena, oběd
Děti jedí příborem, 3 leté děti, pokud zvládnou správné držení lžice a čistotu u jídla.
Děti si chodí samy pro jídlo, polévku nalévá kuchařka. Respektujeme dietní omezení dětí na základě lékařského potvrzení.
- 11.50 - hygiena, ukládání k odpočinku, četba nebo poslech pohádek
- 12.00 - 14.00 odpočinek
- 13.15 – 14.00 předškolních dětí a dětí s malou potřebou spánku možnost klidných aktivit, individuální práce, flétny, práce s předškolními dětmi, pracovní listy
- 14.00 - vstávání, hygiena, svačina
- 14.15 – 15.30 zájmová činnost dětí, pobyt na školní zahradě.
- Při stravování je nutné dodržovat opatření dle doporučení MŠMT a aktuální epidemiologické situace. Jde především o samoobsluhu při jídle, hygienu při mytí a stolování.

6.5 PODMÍNKY ZAJIŠTĚNÍ BEZPEČNOSTI A OCHRANY ZDRAVÍ DĚTÍ A JEJICH OCHRANY PŘED SOCIÁLNĚ PATOLOGICKÝMI JEVY A PŘED PROJEVY DISKRIMINACE, NEPŘÁTELSTVÍ NEBO NÁSILÍ

- a) Ped. pracovník je zodpovědný za bezpečnost dětí po celou dobu jejich přítomnosti v MŠ i mimo ní, pokud jde o činnost ve výchovném procesu. Zajišťuje dohled i na mimoškolních akcích pořádaných školou.

- b) Při nástupu dítěte ke vzdělávání v mateřské škole po jeho infekčním onemocnění předloží zákonný zástupce dítěte písemné potvrzení od ošetřujícího lékaře, že dítě je zdravé a může být v kolektivu ostatních dětí.
- c) V případě, že dítě vykazuje známky akutního onemocnění (vysoká horečka, zvracení, průjem, vši) mají školy povinnost toto dítě oddělit od ostatních dětí a zajistit pro ně dohled zletilé fyzické osoby (zákon č. 258/2000 Sb. O ochraně veřejného zdraví), zároveň neprodleně informují zákonného zástupce tohoto dítěte.
- d) Ped. pracovníci dodržují pravidla a zásady bezpečnosti a ochrany zdraví při práci.
- e) Dbají, aby cvičení a pohybové aktivity byly přiměřené věku dětí a podle toho přizpůsobuje intenzitu a obtížnost těchto aktivit individuálním schopnostem dětí. Při aktivitách rozvíjejících zručnost a výtvarné citění, kdy je nezbytné použít nástroje jako nůžky, nože apod. provádějí ped. prac. individuální dohled, děti nesmí používat nástroje s ostrými špičkami či hranami.
- f) V celém objektu MŠ platí zákaz kouření dle zákona č. 379/2005 Sb., zákaz požívání alkoholu a používání nepovolených elektrických spotřebičů.
- g) Důležitým prvkem ochrany před sociálně patologickými jevy je i výchovně vzdělávací působení na děti již v předškolním věku zaměřené na zdravý způsob života. Děti jsou nenásilnou formou seznamovány s nebezpečími drogové závislosti, alkoholismu, kouření, virtuální závislosti (televize, počítače) apod. Dalším důležitým prvkem prevence je vytvoření příznivého sociálního klimatu mezi dětmi navzájem, mezi dětmi a ped. pracovníky a mezi pedagogy a zákonnými zástupci dětí.
- h) Do MŠ není umožněno vstupu osobě s příznaky respiračního onemocnění. Dítě, které projevuje příznaky respiračního onemocnění nesmí do MŠ pokud nemá potvrzení pediatra o bezinfekčnosti nebo alergii. Je postupováno dle Manuálu MŠMT o provozu škol a školských zařízení 2020 – 21 vzhledem ke Covid – 19.

6.5.1 Zacházení s majetkem mateřské školy

- i) Po dobu pobytu dítěte v mateřské škole zajišťují ped. pracovníci, aby děti zacházely šetrně s učebními pomůckami, hračkami a dalšími vzdělávacími potřebami a nepoškozovaly ostatní majetek MŠ.
- j) Zákonní zástupci pobývají v MŠ jen po dobu nezbytně nutnou, po dobu jednání s pedagogickými pracovníky, případně, po dohodě s pedagogem, po dobu potřebné délky s dítětem pro jeho adaptaci.
Dále pak po dobu jednání týkajících se stravování dítěte.
- k) Po dobu pobytu v prostorách MŠ jsou zákonní zástupci povinni chovat se tak, aby nepoškozovali majetek MŠ.

6.6 Zaměstnanci MŠ

Mgr. Eva Binková
ředitelka ZŠ a MŠ

Mgr. Pavlína Baudyšová
vedoucí učitelka

Edita Binková
uklízečka

Renáta Kašparová, Dis.
učitelka

Simona Smyčková
kuchařka

Jana Voborníková
pomocná kuchařka

Olga Mücková
školní asistentka
vedoucí školní jídelny

6.7 Kompetence ped. pracovníků:

Mgr. E. Binková
ředitelka ZŠ a MŠ

Mgr. P. Baudyšová

- tvorba a plnění ŠVP, TVP
- kontrola plnění ŠVP, TVP
- kompetence vycházející z prac. náplně vedoucí učitelky
- třídní evidence – třídnice, diagnostika, plány,
- spolupráce a konzultace s rodiči, PPP
- veřejná vystoupení (vítání občánků, besídky)
- estetika a výzdoba prostor MŠ

Renáta Kašparová, Dis

- podílí se na tvorbě a aktualizaci ŠVP i TVP
- spolupráce a konzultace s rodiči, PPP
- veřejná vystoupení (vítání občánků, besídky)
- estetika a výzdoba prostor MŠ
- třídní evidence – třídnice, diagnostika, plány

6.8 Oblast řízení mateřské školy

Pedagogičtí pracovníci

- právním subjektem Základní škola a Mateřská škola pplk. Jaromíra Brože Chvaleč, okres Trutnov. Mateřskou školu řídí ředitelka Základní školy a Mateřské školy pplk. Jaromíra Brože, Chvaleč, okres Trutnov.

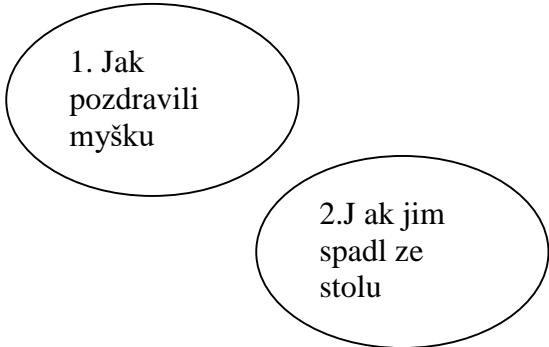
6.9.1 Plán dalšího vzdělávání pedagogických pracovníků

Mgr. Pavlína Baudyšová, samostudium, vzájemné konzultace a výměna názorů s R. Kašparovou, Dis., odborné semináře a vzdělávací akce

Renáta Kašparová, Dis. – odborné semináře a vzdělávací akce, samostudium, vzájemná konzultace a výměna názorů s vedoucí učitelkou

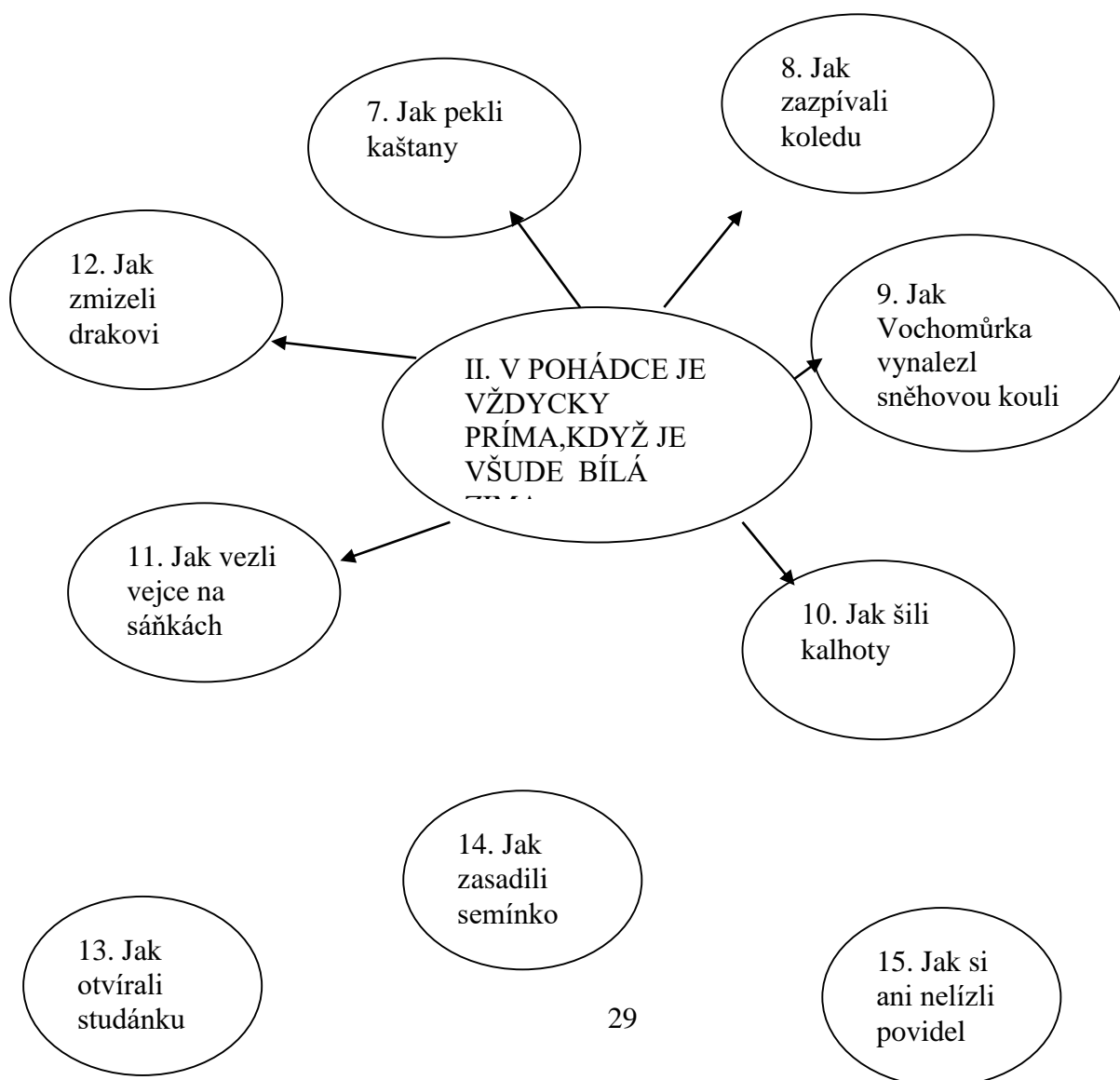
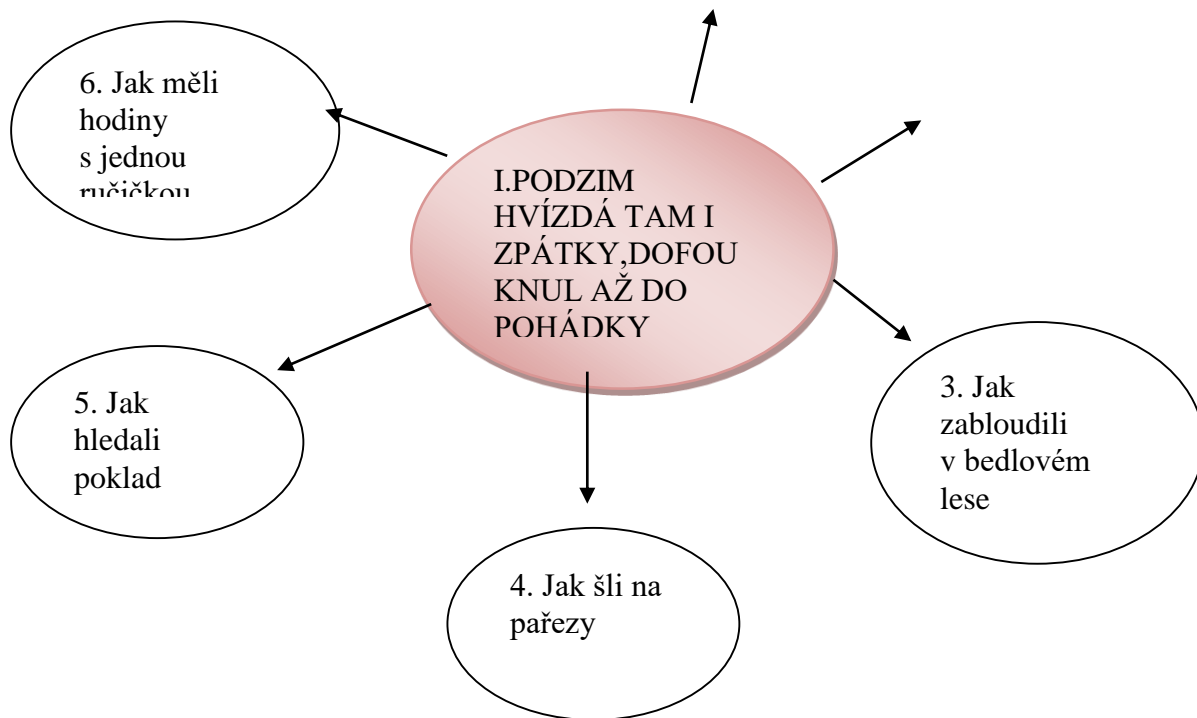
7 VZDĚLÁVACÍ PROGRAM

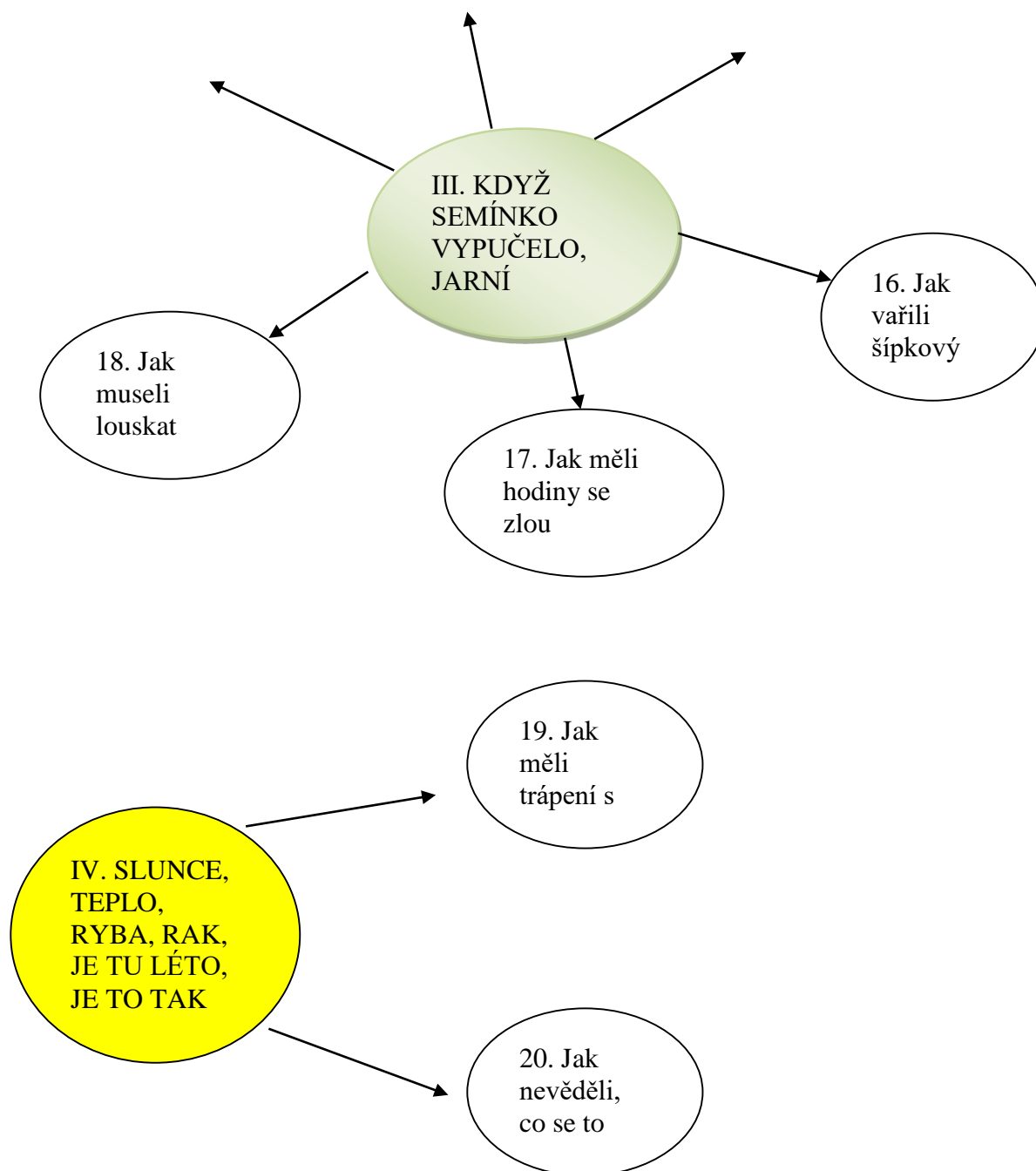
7.1 Myšlenková mapa školního vzdělávacího programu pro školní rok 2021-22



1. Jak pozdravili myšku

2. Jak jim spadl ze stolu





7.2 Charakteristika školního vzdělávacího programu

Celoroční projekt s názvem *Pohádky z pařezové chaloupky* je určen pro heterogenní kolektiv dětí, jsou v něm činnosti určené pro děti 5-6leté i děti nejmladší – 2leté. Činnosti lze vzájemně prolínat, obohacovat o další aktivity.

Celoroční projekt se skládá ze čtyř integrovaných bloků dle ročních období a podrobně je rozpracován do dílčích 20 projektů v délce cca 2 týdny. Je možné během školního roku jednotlivé projekty upravovat na základě zájmu nebo inspirace dětí nebo naplňování vzdělávacích cílů.

Je motivován pohádkami V. Čtvrťka. Pohádky provádějí děti celoročním projektem.

Zajištění průběhu vzdělávání dětí se speciálními vzdělávacími potřebami a dětí nadaných

- na základě PPL, případně IVP.

- v případě potřeby a na žádost rodičů pracujeme podle IVP dle doporučení SPC nebo PPP.

Zajištění průběhu vzdělávání dětí do tří let

- jednotlivé činnosti a aktivity je možno zkracovat a přizpůsobovat potřebám dětí, nabízíme dětem možnost odreagovat se a odpočinout si od činností, činnosti se dělí dle věkových zvláštností dětí

7.3 Vzdělávací obsah projektu Pohádky z pařezové chaloupky

Celoroční program je členěn do čtyř integrovaných bloků dle ročních období a do 10 dílčích projektů, které na sebe tematicky a obsahově navazují. Jednotlivé projekty jsou propojeny motivačními pohádkami.

Projekty obsahují činnosti dle náročnosti dětí – aktivity pro děti předškolní i děti mladší, v plánování doplňujeme o aktivity s rodiči (hádanky, ranní úkoly) i vzdělávací nabídku (centra aktivity).

Integrované bloky jsou vypracovány do dílčích projektů. Jednotlivé projekty zahrnují okruhy vzdělávání:

1. Rozumové a poznávací činnosti
2. Matematické činnosti
3. Výtvarné a pracovní činnosti
4. Literární činnosti a dramatizace
5. Hudební činnosti
6. Tělovýchovné činnosti, pohybové a taneční hry
7. Smyslové hry a dechová cvičení
8. Pracovní listy
9. Grafomotorika a jemná motorika
10. Rozvoj řeči
11. Ranní úkol
12. Centrum aktivity
13. Hádanky

7.4 Cíle celoročního programu Pohádky z pařezové chaloupky

- Vytváření vztahu k tradicím, kultuře, pohádkám.
- Získávání a prohlubování elementárních poznatků o přírodě.
- Ověřování teoretických znalostí pomocí jednoduchých pokusů a pozorování.
- Praktické pozorování v přírodě.
- Seznámení s prostředím, ve kterém dítě žije.
- Vytváření vztahu k okolí a prostředí.
- Vytváření vztahu k ochraně přírody, ekologickému chování.
- Pochopení zákonitostí přírody.
- Pochopení změn v přírodě.
- Chápání vztahů ve vývoji krajiny.
- Začlenění environmentálních činností do všech oblastí vzdělávání v programu mateřské školy.
- Učit děti vzájemné spolupráci.
- Učit děti nejen se s poznatky seznamovat pasivně, ale i aktivně a samostatně vyhledávat řešení
- Prohloubení elementárních znalostí a ověření na základě jednoduchých pokusů a pozorování, podporování snahy dětí o poznání.
- Využití přírodních materiálů, činností v přírodě.

7.5 Integrovaný blok:

Podzim: PODZIM HVÍZDÁ TAM I ZPÁTKY, DOFOUKNUL I DO POHÁDKY

Charakteristika integrovaného bloku

Integrovaný blok časově zařazen na období podzimu. Děti se v něm seznamují s prostředím mateřské školy, s pravidly chování ve školce. Je zaměřen na adaptaci dětí a seznámení s pravidly chování ve školce, spolupráci ve skupině. Děti v něm získají poznatky z oblasti podzimní přírody, jak se chránit před vlivy prostředí, učí se samostatnosti. Tento integrovaný blok uvádí děti do celoročního projektu, seznamuje je s cíli celoročního programu a především je motivací pro další projekty.

Vzdělávací cíle:

- Seznámení s prostředím mateřské školy, zaměstnanci, prostory
- Seznámení s pravidly chování a bezpečnosti
- Seznámení s tématem celoročního projektu
- Získávání vědomostí a znalostí z podzimní přírody
 - Ovoce x zelenina
 - Jak se zvířata chystají na zimu
 - Drobní živočichové v přírodě
 - Lesní plody, polní plodiny
 - Ochrana před nepřízní počasí
- Poznávání vlastního těla, rozvoj motoriky a koordinace
- Rozvoj slovní zásoby
- Ochrana vlastního bezpečí, správné chování k cizím lidem
- Hry o přírodě i v přírodě
- Pozorování přírodních změn v přirozeném prostředí
- Vycházky do přírody
- Pohybové a relaxační hry
- Práce s obrázky a manipulačními atlasy
- Využívání přírodnin při činnostech
- Kooperační práce, skupinová práce i individuální práce

Očekávané výstupy

- zvládnutí základních pohybových dovedností – chůze, běh, pohyb po schodech,
- v rámci věkových možností sebeobsluha
- zvládnutí odloučení od rodiny
- mít povědomí o ochraně vlastního zdraví, bezpečnosti
- zacházení s běžnými předměty denní potřeby
- pojmenovat co nás obklopuje
- domluvit se slovy i gesty
- poznat své jméno na kartičce
- naučit se krátké texty
- postupovat podle instrukcí
- soustředit se na činnost

- dodržovat pravidla vzájemného soužití
- respektovat potřeby jiného
- seznamovat se se společenskými pravidly
- seznamovat se s běžnými praktickými činnostmi

navržené dílčí projekty:

**Září 1. JAK POZDRAVILI MYŠKU
2. JAK JIM SPADL ZE STOLU DROBEČEK**

- **Cílové kompetence dílčích projektů**

kompetence k učení – dítě zkoumá, objevuje, učí se v souvislostech, pozoruje v přirozených podmínkách, uplatňuje získané zkušenosti v praktických činnostech

kompetence k řešení problémů – dítě řeší problémy, na které stačí, všímá si problémů a situací ve svém okolí, pojmenovává problémy, zpřesňuje si matematické pojmy, číselné operace

kompetence komunikativní – dítě hovoří o věcech, které ho zajímají, učí se novým pojmům, rozšiřuje svou slovní zásobu

kompetence sociální a personální – dítě se učí vytvářet svůj názor, učí se podřizovat i prosazovat ve skupině, spolupracuje ve skupině, poznává své vrstevníky i ostatní zaměstnance školy

kompetence činnostní a občanské – dítě se učí dokončit úkol, uvědomuje si povinnost ve hře i při činnosti, učí se lidským hodnotám, poznává základní pravidla soužití v kolektivu

Oblast, která tvoří jádro projektů: environmentální, interpersonální

Další integrované oblasti: biologická, psychologická, sociálně kulturní

Další integrované předměty nebo činnosti: výtvarné činnosti, tělovýchovné činnosti, hudební činnosti, matematické činnosti, grafomotorické činnosti, rozvoj řeči.

Říjen 3. JAK ZABLOUDILI V BEDLOVÉM LESE

4. JAK ŠLI NA PAŘEZY

Cílové kompetence:

kompetence k učení - dítě soustředěně pozoruje, zkoumá, učí se v nových souvislostech, pokud se mu dostává uznání a ocenění, učí se s chutí, klade si otázky, hledá na ně odpovědi, učí se radovat z toho, co samo dosáhlo

kompetence k řešení problémů - dítě si všímá problémů v okolí, řeší problémy, na které stačí, postupuje cestou pokusů a omylů, problémy řeší na základě bezprostřední zkušenost, zpřesňuje si početní představy, učí se základním matematickým a logaritmičtým pojmům

kompetence komunikativní - dítě se učí ovládat řeč, hovoří ve vhodně formulovaných větách, domlouvá se slovy, gesty, rozlišuje některé pojmy, využívá informační zdroje ve svém okolí, průběžně si rozšiřuje slovní zásobu

kompetence sociální a personální – dítě samostatně se rozhoduje o svých činnostech, umí si vytvořit vlastní názor, ve skupině se dokáže i prosadit, projevuje citlivost a ohleduplnost vůči ostatním, domlouvá se a spolupracuje ve skupině, napodobuje modely prosociálního chování

kompetence činnostní a občanské – dítě učí se plánovat své činnosti, vyhodnocovat a organizovat, chápe odpovědnost za své chování a svá rozhodnutí, uvědomuje si práva svá i práva druhých lidí

Oblast, která tvoří jádro projektu: environmentální

Další integrované oblasti: biologická, sociální, psychologická, interpersonální

Další integrované předměty nebo činnosti: výtvarné činnosti, tělovýchovné činnosti, hudební činnosti, matematické činnosti, rozvoj řeči, grafomotorika, literární činnosti

Hlavní cíl měsíčního projektu

- Život v lese, houby, šišky, lesní zvířata
- získání poznatků ze života ježka, druhy ovoce, hmyz
- prohlubování poznatků pozorováním a hlubším zkoumáním
- práce s přírodním materiálem, poznávání a rozlišování stromů
- život ježka, ovocný sad, ovoce
- char. znaky podzimu
- ochrana vlastního bezpečí

Další cíle

- práce s přírodním materiálem
- manipulace s reálnými předměty (ovoce, semena, listy, větve a jiné přírodniny)
- zasazení činností do venkovního prostředí
- využití přirozeného dětského pohybu
- pozorování přírody
- rozvoj hmatu, řeči, grafomotoriky

listopad 5. JAK HLEDALI POKLAD

6. JAK MĚLI HODINY S JEDNOU RUČIČKOU

Cílové kompetence:

kompetence k učení – dítě uplatňuje získanou zkušenost v praktických situacích a v dalším učení, učí se spontánně a s chutí, je zvědavé, raduje se z toho, co dokázalo

kompetence k řešení problémů– dítě experimentuje, postupuje cestou pokusů a omylů, vymýšlí různá řešení, využívá svou fantazii a představivost

kompetence komunikativní – dítě hovoří v souvislých větách, samostatně vyjadřuje své myšlenky, domlouvají se gesty i slovy

kompetence sociální a personální – děti se učí vyjádřit svůj názor, uvědomují si důsledky svého chování, za které nesou zodpovědnost, napodobují modely prosociálního chování

kompetence činnostní a občanské – dítě se učí plánovat své činnosti, uvědomuje si práva svá i práva druhých, uvědomuje si prostředí, které ho obklopuje, dbá na své bezpečí i bezpečí druhých

Oblast, která tvoří jádro projektů: environmentální, psychologická

Další integrované oblasti: biologická, sociálně kulturní, interpersonální,

Další integrované předměty nebo činnosti: artefietika, výtvarné činnosti, rozvoj řeči, matematické a hudební činnosti

Hlavní cíl projektu:

- poznávání ekosystému LES, houby, šišky, lesní zvířata
- pochopení přirozených změn v přírodě
- aplikace získaných poznatků
- praktické pozorování a činnosti v přírodě

Další cíle:

- charakteristické znaky podzimu
- rozvoj pohyblivosti a obratnosti

- vnímání barev v přírodě
- nonverbální komunikace, rozvoj slovní zásoby
- rozvoj hudebního cítění
- vnímání času, dějové posloupnosti
- změny v přírodě, počasí
- lesní zvířata, lesní plody
- ochrana vlastního zdraví a bezpečí

7.6 Integrovaný blok:

Zima: V POHÁDCE JE VŽDYCKY PRÍMA, KDYŽ JE VŠUDE BÍLÁ ZIMA

Charakteristika integrovaného bloku

Integrovaný blok časově zařazen k zimnímu období. Seznamuje děti se zimní přírodou, životem zvířat v zimě, zimní podobou vody a života kolem ní. Učí děti poznávat charakterové vlastnosti lidí. Učí děti ekologickému chování i péči o lesní zvířata.

Podporuje v dětech poznatky z kulturního dědictví národa, seznámí se s oslavami vánočních svátků, s tradicemi masopustu. Prohlubuje poznatky z přírody, pohádek. Učí děti poznávat změny v přírodě v přirozených souvislostech, o historii Země (dinosauři, zkameněliny...)

Vzdělávací cíle:

- Vánoční svátky, tradice, vánoční zvyky
- Poznávání zimní přírody
 - Zimní vodní hladina
 - Stopy zvířat, péče o zvířata v lese i doma
 - pokusy se sněhem
- vytváření vztahu k místu kde žijeme
 - poznávání tvorby krajiny, charakteristické znaky přírody v našem okolí, pokusy
 - rozdíl mezi městem a vesnicí
- tradice masopustu
- dinosauři, historie Země

Vzdělávací nabídka

- seznámení s tradicemi vánoc, vánočních zvyků, čert a Mikuláš
- výroba výrobků na vánoční výstavu
- nácvik zpěvu vánočních koled – společné vystoupení se základní školou
- pokusy se sněhem, pozorování stop v přírodě

- návštěva krmelce
- práce s encyklopediemi a dětskými atlasy
- dramatizace života dinosaurů
- řešení konfliktních situací na podkladě pohádkových příběhů
- rozvoj řeči, slovní zásoby a komunikace
- realizace výtvarných činností a her s přírodninami z ekologického projektu
- rozdíly mezi městem a vesnicí

Očekávané výstupy

- uvědomovat si pestrost života ve všech jeho formách
- pojmenovat a uvědomovat si rozdíly mezi životem ve městě a na vesnici
- uvědomovat si nebezpečí, se kterým se mohou děti setkat
- všimnout si změn ve svém okolí
- hledat poučení v pohádkách
- poznávat kladné a záporné vzory chování
- uvědomovat si význam života ve společenství ostatních lidí
- chovat se obezřetně při setkání s cizími lidmi
- porozumět běžným projevům emocí a nálad
- projevovat citlivost k ostatním bytostem
- uvědomovat si svou samostatnost a své názory
- naučit se z paměti krátké texty, samostatně vyprávět příběh, pohádku
- chápat vzájemné matematické vztahy, prostorové pojmy
- formulovat otázky a odpovědi
- soustředěně sledovat pohádku, krátký příběh
- povědomí o způsobech ochrany osobního zdraví
- orientace v prostoru
- zvládnout sebeobsluhu
- vytvářet si vztah ke kulturním tradicím národa
- příprava na bezproblémový přechod do základní školy

Navržené projekty:

Prosinec 7. JAK PEKLI KAŠTANY

8. JAK ZAZPÍVALI KOLEDU

Cílové kompetence:

kompetence k učení – dítě si klade otázky a hledá na ně odpovědi, vytváří si elementární poznatky o přírodě, kultuře, technice, uplatňuje získanou zkušenost v praktických činnostech, hodnotí svoje pokroky i oceňuje výkony druhých.

kompetence k řešení problémů – dítě řeší problémy, na které stačí, zkouší, experimentuje, pokud se mu dostává uznání, učí se s chutí

kompetence komunikativní – dítě se učí novým pojmům, obohacuje svou slovní zásobu, využívá informativní prostředky, hledá inspiraci a vědomosti na internetu, v encyklopediích

kompetence sociální a personální - dítě se samostatně rozhoduje o svých činnostech, spolupracuje ve skupině, spolupodílí se na rozhodnutích, řeší vzniklé konflikty dohodou.

kompetence činnostní a občanské- dítě se učí plánovat a řídit své činnosti, má smysl povinnosti, vytváří si základní představu o lidských hodnotách, zajímá se o druhé, jejich potřeby a přání.

Oblast, která tvoří jádro projektu: environmentální

Další integrované oblasti: psychologická, sociálně kulturní, interpersonální, biologická

Další integrované předměty nebo činnosti: výtvarné činnosti, tělovýchovné činnosti, hudební činnosti, matematické činnosti, artefietika, dramatizace, grafomotorika

Hlavní cíl projektu:

- Vánoční tradice a svátky
- Příroda v zimě, stopy zvířat
- Jak se v zimě staráme o zvířata
- Vánoční koledy, vánoční příběh

Další cíle:

- Prohlubování poznatků pomocí výtvarných technik artefietiky a empaketáže
- Tvorba z přírodnin
- Pozorování přírody v reálných podmínkách
- Návštěva krmelce, beseda s myslivcem
- Prohloubení již známých poznatků ze života zvířat
- Sníh, mráz
- Zima v přírodě

Leden 9. JAK VOCHOMŮRKA VYNALEZL SNĚHOVOU KOULI

10. JAK ŠILI KALHOTY

Cílové kompetence:

kompetence k učení – dítě soustředěně pozoruje, zkoumá, získává nové poznatky v přirozených souvislostech, uplatňuje získanou zkušenost v praktických zkušenostech, klade si otázky a hledá na ně odpovědi.

kompetence k řešení problémů – dítě si všímá problémů ve svém okolí, řeší problémy, na které stačí, zkoumá a objevuje.

kompetence komunikativní – dítě hovoří ve formulovaných větách, domlouvá se slovy, gesty, rozšiřuje si slovní zásobu, dokáže vyjadřovat své prožitky, pocity.

kompetence sociální a personální – dítě se samostatně rozhoduje, projevuje ohleduplnost k druhým, chová se obezřetně při setkání s cizími lidmi, spolupodílí se na společných rozhodnutích.

kompetence činnostní a občanské - dítě má smysl pro povinnost, dbá na osobní zdraví a bezpečí, chová se odpovědně, spoluvytváří si pravidla společného soužití, má základní představu o lidských hodnotách a morálních pravidlech.

Oblast, která tvoří jádro projektu: environmentální a biologická

Další integrované oblasti: psychologická, interpersonální, sociálně – kulturní,

Další integrované předměty nebo činnosti: výtvarné činnosti – artefietika, tělovýchovné činnosti, hudební činnosti, matematické činnosti,

Hlavní cíl projektu:

- uvědomování si zodpovědnosti vůči přírodě
- sníh, mráz, sněhové vločky, skupenství vody
- pokusy se sněhem
- tvary v přírodě
- oblékání, hygiena
- doprava

Další cíle:

- vztah k rodině

- upevňování prosociálního chování
- skupenství vody
- význam čisté vody
- charakteristické znaky zimního období

Únor: 11. JAK VEZLI VEJCE NA SÁŇKÁCH

12. JAK ZMIZELI DRAKOVI

Cílové kompetence

kompetence k učení – dítě se seznamuje s novými poznatky a vědomosti, učí se hledat v informačních zdrojích (encyklopedie, internet), všímá si souvislostí, experimentuje, má elementární poznatky o světě, které ho obklopuje.

kompetence k řešení problémů - dítě si všímá problémů ve svém okolí a přirozeně na ně reaguje, řeší problémy na základě vlastní zkušenosti, spontánně vymýšlí nová řešení problémů, využívá fantazie a představivosti.

kompetence komunikativní – dítě ovládá řeč, hovoří ve formulovaných větách, průběžně si rozšiřuje slovní zásobu, dovede využít informativní a komunikativní prostředky, se kterými se běžně setkává.

kompetence sociální a personální – dítě se v činnostech rozhoduje samostatně, umí vyjádřit vlastní názor, dokáže se domluvit i prosadit ve skupině, spolupodílí se na společných rozhodnutích, chová se obezřetně při setkáních s cizími lidmi či v neznámých situacích, je schopno chápat odlišnosti lidí a respektovat je.

kompetence činnostní a občanské - dítě se učí plánovat a organizovat své činnosti, umí využít své silné stránky, chápe odpovědnost za své řešení, utváří si základní morální postoje, dbá na své osobní zdraví a bezpečí svoje i druhých.

Oblast, která tvoří jádro projektu: environmentální, interpersonální

Další integrované oblasti: psychologická, sociálně kulturní, biologická

Další integrované předměty nebo činnosti: výtvarné činnosti, artefietika, dramatické hry, tělovýchovné činnosti, hudební činnosti, matematické činnosti

Hlavní cíl projektu:

- vytváření prosociálního chování

- zimní sporty, ochrana před zimou, zdravé stravování, masopust, historie země

Další cíle:

- podpora kamarádství, spolupráce
 - význam pomoci druhému
 - využití dětské fantazie, představivosti
-

7.7 Integrovaný blok:

Jaro: KDYŽ SEMÍNKO VYPUČELO, JARNÍ SLUNKO PROBUDILO

Charakteristika integrovaného bloku

Integrovaný blok zaměřený na oslavu jara a probouzející se přírody. Učí děti vážit si života ve všech formách. Seznamuje děti s přirozenými změnami v přírodě. Je zaměřen na pokusy s přírodními materiály, na podporu dětské zvědavosti a chuti něco objevovat. Ukazuje dětem změny v přírodě, jak lidská činnost působí na přírodu v kladném i záporném slova smyslu, učí děti vážit si vody a uvědomovat si její význam pro život. Děti poznávají vznikající život v přírodě (mláďata, pučení stromů, klíčení rostlin...). Poznávají význam koloběhu vody v přírodě.

Vzdělávací cíle:

- Prohlubování poznatků z přírody
 - Hmyz
 - Tažní ptáci
 - Voda, koloběh vody, význam čisté vody pro život
 - Ptačí hnízda, mláďata
 - Drobní živočichové v přírodě i na zahradách
 - Životní cyklus hmyzu
 - Cyklus stromů – kvetení, rašení
 - Tání sněhu
 - Semena, cibule
- Poznávání velikonočních tradic
- Umět si vážit života ve všech jeho formách
- Chápat přirozené změny v přírodě
- Umět rozlišovat, která lidská činnost přírodě pomáhá a která nikoli
- Uvědomovat si význam čisté vody pro život

Vzdělávací nabídka

- Pozorování jarních změn v přírodě
- Pozorování jarních prací na zahrádkách
- Pokusy a pozorování vody
- Pokusy s přírodninami
- Pozorování hmyzu v přírodě, jeho reprodukčního cyklu
- Seznámení s tažnými ptáky
- Recyklace odpadů, význam třídění odpadů pro čistotu planety
- Využití odpadového materiálu
- Pozorování mraveniště v přírodě
- Velikonoční svátky – výroba dáreků, velikonoční tradice, velikonoční koledy
poznávání historie země, vědeckého pokroku

Očekávané výstupy

- Zvládnout základní koordinaci těla
- Napodobit jednoduchý pohyb
- Rozlišovat zvuky
- Hmatově rozlišovat tvary
- Zvládnout jednoduché pracovní úkoly, práce na školní zahradě
- Pojmenovat části vlastního těla
- Zacházet s jednoduchými hudebními nástroji
- Chápat slovní vtip a hádanky
- Sluchově rozlišovat hlásky ve slovech
- Porozumět slyšenému
- Kreativita při hledání řešení
- Chápání vzájemných číselných vztahů
- Aktivní zájem o další poznatky
- Obohacování slovní zásoby o nové pojmy
- Pochopení přirozených změn v přírodě
- Uvědomění si významu správného ekologického chování

navržené projekty

Březen

13 JAK OTVÍRALI STUDÁNKU

14 JAK ZASADILI SEMÍNKO

Cílové kompetence:

kompetence k učení – dítě zkoumá, objevuje a učí se v souvislostech, pozoruje

v přirozených podmínkách, uplatňuje získané zkušenosti v praktických činnostech.
kompetence k řešení problémů: dítě řeší problémy, na které stačí, všímá si problémů a

situací ve svém okolí, pojmenovává problémy, zpřesňuje si matematické pojmy,
číselné operace, experimentuje a pozoruje výsledky svých pokusů

kompetence komunikativní – dítě hovoří o věcech, které ho zajímají, učí se novým
pojům, rozšiřuje slovní zásobu.

kompetence sociální a personální- dítě se učí vytvářet svůj názor, učí se podřizovat i
prosazovat ve skupině, učí se vzájemně spolupracovat, domlouvat se na řešení

kompetence činnostní a občanské- dítě se učí dokončit úkol, uvědomuje si povinnost ve
hře i při činnosti, učí se lidským hodnotám, uvědomuje si základní pravidla soužití
v kolektivu.

Oblast, která tvoří jádro projektů: environmentální, psychologická

Další integrované oblasti: biologická, sociálně kulturní

Další integrované předměty nebo činnosti: výtvarné činnosti, tělovýchovné činnosti, hudební
činnosti, matematické činnosti, rozvoj řeči,

Hlavní cíl projektů

- Seznámení se změnami na jaře
- Vznik a vývoj rostlin – cibule, semena, hlíza,
- Cyklu stromů – pučení, kvetení
- Strom jako ekosystém
- Charakteristické změny v jarní přírodě
- Práce na zahradě

Další cíle

- Charakteristické znaky ročních období
- Praktická pozorování přírody
- Jednoduché pokusy s přírodou

Duben

15. JAK SI ANI NELÍZLI POVIDE

16. JAK VAŘILI ŠÍPKOVÝ ČAJ

Cílové kompetence:

kompetence k učení – dítě se učí spontánně i vědomě, učí se odhadovat své síly, učí se novým poznatkům, pamatuje si nové výrazy a souvislosti, klade si otázky a hledá na ně odpovědi, chce porozumět jevům v přírodě

kompetence k řešení problémů – dítě si všímá dění kolem sebe i v přírodě, učí se řešit známé situace, zkouší a experimentuje, zpřesňuje si matematické pojmy, využívá logiky, matematických postupů

kompetence komunikativní – dítě používá řeč, učí se správně formulovat věty, nové pojmy dává do souvislostí, komunikuje v běžných situacích

kompetence sociální a personální - dítě se samostatně rozhoduje o svých činnostech, je schopno chápat různorodost a jedinečnost lidí, spolupodílí se na rozhodnutích

kompetence činnostní a občanské – dítě se učí poznávat své silné a slabé stránky, má smysl pro povinnost ve hře ví, že není jedno, v jakém prostředí žije, uvědomuje si význam lidského chování

Oblast, která tvoří jádro projektu: environmentální

Další integrované oblasti: psychologická, biologická, interpersonální, sociálně kulturní

Další integrované předměty nebo činnosti: výtvarné činnosti – artefietika, pohybové hry, dramatizace, hudební činnosti.

Hlavní cíl projektu

- Ekologie
- Hvězdy, nebe, planety, Den Země
- Doprava, město x vesnice
- Lidská činnost, přírodní živly
- Stromy, plody, zdraví, tělo

- Prohloubení již dříve známých poznatků

Další cíle

- chápání přirozených souvislostí a změn v přírodě
- výchova ke správnému ekologickému chování
- význam vody pro využití přírodních materiálů v řízených činnostech i hrách

květen

17 JAK MĚLI HODINY SE ZLOU KUKAČKOU

18 JAK MUSELI LOUSKAT OŘECHY

Cílové kompetence:

kompetence k učení – dítě se učí hodnotit své pokroky i pokroky jiných, všímá si souvislostí kolem sebe, vytváří si elementární poznatky o světě, snaží se porozumět dějům kolem sebe

kompetence k řešení problémů - řeší úkoly, na které stačí, spontánně vymýšlí řešení úkolů, využívá vlastní fantazie

kompetence komunikativní - samostatně vyjadřuje své myšlenky a představy, hovoří ve formulovaných větách, dokáže se vyjadřovat a sdělovat své prožitky, dovede využívat informativní prostředky (encyklopedie, internet, knížky)

kompetence činnostní a občanské- učí se řídit a plánovat své hry, spoluvytváří pravidla společného chování a dodržuje je, uvědomuje si práva svoje i práva ostatních uvědomuje si spoluzodpovědnost za prostředí, ve kterém žije

kompetence sociální a personální- dítě se samostatně rozhoduje o svých činnostech, umí si vytvořit vlastní názor, spolupodílí se na společných rozhodnutích, dětským způsobem projevuje citlivost a ohleduplnost k druhým

Oblast, která tvoří jádro projektu: environmentální

Další integrované oblasti: biologická, psychologická, interpersonální, sociálně – kulturní.

Další integrované předměty nebo činnosti: výtvarné činnosti, tělovýchovné činnosti, hudební činnosti, matematické činnosti, artefietika, smyslové hry

Hlavní cíl projektu

- Správné chování k mláďatům v přírodě.
- Pojmenování druhů zvířat.
- Způsob života zvířat.
- Rozdíl volně žijící a domácí zvířata.
- Porozumění k přirozeným změnám v přírodě.
- Umět posoudit správné a špatné chování k přírodě.
- Umět správně pojmenovat fáze vývoje motýla, savců, ptáků.
- Vytváření vztahu k přírodě, která nás obklopuje.
- Podpora vztahu v rodině, pochopení důležitosti rodiny pro život.
- Den matek

Další cíle

- Opakování a prohloubení poznatků
 - Důraz na ekologické chování
 - Rozvoj empatie a kamarádství v kolektivu
 - Procvičování a upevňování matematických představ
 - Mláďata domácích zvířat
 - Motivace k zápisu do ZŠ
-

7.8 Integrovaný blok:

Léto: SLUNCE, TEPLO, RYBA, RAK, JE TU LÉTO, JE TO TAK

Charakteristika integrovaného bloku

Integrovaný blok v období léta. Shrnuje a procvičuje poznatky získané během školního roku, prohlubuje vědomosti o přírodě i morálních hodnotách. Podporuje komunikativnost dítěte. Učí děti bezpečnosti při pobytu venku, v přírodě, při pohybových aktivitách. Podporuje vztah

děti k místu, kde žijí. Je určen pro závěrečné zhodnocení získaných zkušeností a uvědomění si postojů, které děti během celého vzdělávacího programu získaly.

Vzdělávací cíle

- Seznámení s bezpečností v přírodě, při sportech
- Vytváření vztahu k místu, kde žijeme
- Prohlubování a opakování poznatků z celoročního projektu
- Seznámení s drobnými živočichy
- Shrnutí celoročního projektu, zhodnocení a evaluace poznatků

Vzdělávací nabídka

- Pohybové hry a aktivity v přírodě i na školním hřišti
- Opakování poznatků – práce s encyklopediemi a atlasy
- Vycházky do přírody, k rybníku, k mraveništi, na pole a louku
- Školní výlet

Očekávané výstupy

- Povědomí o životním prostředí
- Rozlišovat které lidské činnosti mohou okolí uškodit a které prospět
- Vnímat rozmanitost života
- Osvojit si elementární poznatky o svém okolí
- Mít povědomí o společenském, kulturním a technickém prostředí
- Bezpečně se orientovat ve svém okolí
- Chovat se a jednat na základě vlastních pohnutek s ohledem na druhé
- Vytvořit si základní dětskou představu o pravidlech chování, společenských normách
- Uvědomovat si vlastní roli v rodině i role ostatních lidí
- Spolupracovat v kolektivu ostatních
- Dodržovat stanovená pravidla
- Bránit se projevům násilí a ubližování
- Zorganizovat hru
- Umět vyjádřit svůj prožitek a radost z úspěchu
- Dokončit svůj úkol, hru, činnost dovést do konce

navržené projekty:

**Červen: 19. JAK MĚLI TRÁPENÍ S RAKEM
20. JAK NEVĚDĚLI, CO SE TO DĚJE**

Cílové kompetence:

kompetence k učení: dítě si klade otázky, hledá na ně odpovědi, všímá si, co se kolem něho děje, uplatňuje získanou zkušenost v praktických činnostech, učí se

oceňovat své výkony i výkony druhých, má elementární poznatky o světě lidí, kultuře, přírodě

kompetence k řešení problémů: dítě řeší problémy, na které stačí, všímá si dění i problémů ve svém okolí, problémy řeší na základě bezprostřední zkušenosti, využívá svou fantazii, představivost, hledá různé možnosti a varianty

kompetence komunikativní: dítě učí se novým pojmům, rozšiřuje svou slovní zásobu na základě praktických činností, samostatně vyjadřuje své myšlenky, hovoří ve správně formulovaných větách, dovede využívat komunikativní prostředky, používá informační zdroje, dokáže své prožitky a pocity projevit i jinými prostředky (hudebními, tanečními, dramatickými)

kompetence sociální a personální: dítě samostatně se rozhoduje o svých činnostech, umí si vytvořit svůj názor a vyjádřit jej, uvědomuje si, že za své jednání nese odpovědnost, napodobuje modely prosociálního chování a mezilidských vztahů, dokáže se ve skupině prosadit i podřídit se, spolupodílí se na společných rozhodnutích

kompetence činnostní a občanské: dítě se učí své činnosti plánovat, vyhodnocovat, řídit, má základní představu o mezilidských hodnotách a normách, určí co je v souladu a co v rozporu s těmito normami, uvědomuje si svá práva i práva ostatních, dbá na osobní zdraví a bezpečí svoje a i druhých, chová se odpovědně vůči svému zdraví a svému okolí.

Oblast, která tvoří jádro projektu: environmentální

Další integrované oblasti: psychologická, biologická, interpersonální, sociálně kulturní, environmentální.

Další integrované předměty nebo činnosti: artefietika, dramatizace, literární činnosti, matematické činnosti.

Hlavní cíl projektu

- zopakování získaných poznatků
- letní sporty, bezpečnost, hmyz, včely
- ryby, vodní svět, exotické země, cestování

- shrnutí celoročního tématu
- získání kladného vztahu k ochraně přírody

Další cíle

- prohloubení poznatků o přírodě
- seznámení s životem včel
- uvědomění si významu kladného a záporného chování k přírodě

7.9 VESELÉ PÍSKÁNÍ

Hra na zobcovou flétnu je určena pro předškolní děti v rámci přípravy na základní školu. Hravou a prožitkovou formu učíme děti základům hry na hudební nástroj. Střídají se klidové i pohybové aktivity, důraz je na dechová cvičení, rytmizaci a zvládnutí techniky hry na hudební nástroj.

Vzdělávací cíle:

- rozvoj dětské hudebnosti
- vytváření vztahu dětí k hudbě,
- podpora přirozeného dětského projevu
- správné dýchání, krátký a dlouhý výdech
- znát části zobcové flétny a její údržbu
- umět správně držet flétnu, správné dýchání do flétny
- rozeznat v notovém zápisu 5-8 tónů
- znát základní hudební pojmy (notová osnova, houslový klíč, nota, pomlka, půlová a čtvrtková nota)
- umět rytmizovat říkadlo, dětskou písničku
- rozeznat několik hudebních nástrojů
- samostatně zahrát podle not a podle sluchu jednoduchou písničku, durovou řadu

Vzdělávací nabídka:

- pohybové a hudební hry
- dechové cvičení
- poznávací hry
- sluchové hry
- manipulační hry
- názvy not
- hra na flétnu podle hlaviček i podle not
- rytmizační hry

Očekávané výstupy:

- nácvič správné techniky hry na hudební nástroj – nátisk, držení flétny, správný postoj
- části flétny, hra na hlavici
- správné dýchání – nádech a výdech, krátké a prodloužené dýchání, dýchání nosem
- základní hudební pojmy – nota, druhy not (d1 – d2) půlové a čtvrté noty, pomlka, notová osnova, houslový klíč, stupnice, staccato, legato
- druhy hudebních nástrojů (dechové, strunné, bicí)
- hra podle not
- sluchové rozlišování - rozlišování 2- 3 tónů dle sluchu, rozlišování tempa, výška tónů
- samostatný přednes – hra podle vzoru učitelky, hra podle not, durová řada Gdur,
- rytmizace jednoduchých říkadel a písniček
- rozdíl mezi pomalou a rychlou písničkou

7.10 Seznamování s cizím jazykem

Během běžných i řízených činností jsou děti seznamovány průběžně s cizím jazykem – angličtinou, při hrách i loutkových scénkách seznamujeme děti s jinými národy.

7.11 časový harmonogram školních akcí

Září Vycházky po vesnici
Vycházky k lesu – pozorování
mraveniště
Pozorování života u rybníka
Divadlo v ZŠ
Návštěva knihovny

Říjen Sběr přírodnin v lese
Fotografování
Podzimní den

Listopad

Divadelní představení

Prosinec

Divadelní představení
Vánoční zpívání v kostele
Mikuláš
Vánoční výstava

Leden

Vycházka ke krmelci

Únor

Masopust

Březen

Vycházky do přírody

Jarní den

Duben

Fotografování

Den Země

Květen

Zahradní slavnost

Červen

Školní výlet

Dětský den

Dětská olympiáda

Rozloučení s předškoláky

Konání akcí je ovlivněno aktuální epidemiologickou situací a doporučením MŠMT.

Doplňkové každotýdenní aktivity:

Každý týden (od října) ranní úkol s rodiči, centrum aktivity, veselé pískání s předškoláky, hádanky

Každý měsíc: keramika

- dle aktuální epidemiologické situace

8 MINIMÁLNÍ PREVENTIVNÍ PROGRAM (dále MPP)

8.1 Charakteristika a naplňování MPP

Naše mateřská škola je jednotřídní, je zde heterogenní kolektiv. Proto děti už od začátku docházky v naší MŠ učíme vzájemné spolupráci a ohledu k mladším spolužákům. Na děti působíme především v oblasti prevence před negativními společenskými vlivy jako je kouření, šikana, násilí. Učíme děti rozeznávat kladné i záporné vzory chování, zaujímat k nim vlastní postoj. Vysvětlujeme dětem průběžně i formou motivačních pohádek a loutkových scének škodlivost kouření, důsledky šikany, násilí. Učíme děti vzájemné spolupráci a toleranci. Podporujeme v dětech vztah k ekologii, zdravému životnímu stylu.

Vytváříme s dětmi společná pravidla, která jsou vyvěšena ve třídě a podle kterých se ve školce chováme. Jde především o pravidla bezpečného soužití a předcházení úrazů. Pomocí loutkových scének působíme na děti, vysvětlujeme správné způsoby chování, důsledky negativních jevů.

8.2 Cíle preventivního programu

- prevence úrazů
- prevence škodlivých společenských vlivů, násilí, šikany, kouření
- význam vzájemné spolupráce, soužití s vrstevníky
- význam ochrany prostředí, zdravého životního stylu
- umět zhodnotit své chování i s důsledky
- rozeznat kladné a záporné vzorce chování a zaujmout k nim postoj

8.3 Prostředky naplňování MPP

- rozhovory s dětmi i rodiči
- průběžné rozhovory při řízených i volných aktivitách
- loutkové scénky, motivační pohádky
- důsledné upozorňování na dodržování bezpečnostních pravidel
- informování rodičů
- okamžité řešení případných konfliktů

9 EVALUACE

9.1 DOKUMENTY ŠKOLY – ŠVP, TVP, SOULAD ŠVP – RVP PV

CÍL: - ověřit naplňování cílů ve školních dokumentech.

- soulad TVP- ŠVP- RVP PV.
- plnění cílů TVP a ŠVP

Sledovaný jev:

- soulad ŠVP s RVP PV
- plnění TVP, soulad TVP – ŠVP-RVP PV
- pedagogická práce učitelů

Prostředky

- hospitace, průběžné kontroly
- vlastní hodnocení učitelek
- rozbor a vzájemné předávání informací

Kdo

- učitelky, vedoucí učitelka

Jak často: TVP – hodnocení jednotlivých projektů dle jejich délky

Soulad TVP-ŠVP-RVPPV - na konci školního roku v HODNOCENÍ ŠKOLY

9.2 PODMÍNKY VZDĚLÁVÁNÍ

Cíl: vyhodnocení podmínek pro průběh vzdělávání, ve vztahu k podmínkám RVP PV

a. Materiální podmínky

Cíl: zhodnotit materiální podmínky ve vztahu ke kvalitě vzdělávání

Sledované jevy:

- Technický stav budovy
- Vybavení tříd – nábytek
- Vybavenost hračkami, pomůckami
- Vybavenost a technický stav školní jídelny dle legislativy

Kdo: školnice, vedoucí školní jídelny, učitelky, vedoucí učitelka

Jak často: průběžně, 1x ročně písemně v HODNOCENÍ ŠKOLY – vedoucí učitelka

b. Životaspráva

Cíl: sledovat poskytování plnohodnotné stravy

Sledované jevy:

- Skladba jídelníčku
- Dodržování pitného režimu
- Dodržování intervalů mezi jídly
- Kultura stolování
- Samostatnost při stolování

Prostředky:

- Průběžné kontroly a vzájemná informovanost
- Naplňování spotřebního koše

Kdo:

- Vedoucí školní jídelny, ředitelka, kuchařky,

Kdy: průběžně

1x měsíčně vyhodnocení spotřebního koše

c. Psychosociální podmínky

Cíl: Vyhodnotit vhodnost režimu, způsob adaptace, respektování individuálních potřeb, sociální klima ve třídě

Sledované jevy:

- režim dne
- adaptace nových dětí
- dodržování délky pobytu venku
- kvalita a individualita odpočinku dětí

Prostředky:

- průběžné kontroly a vzájemná informovanost
- individuální rozhovory s rodiči
- vyhodnocování individuální adaptace nových dětí

- zápisy do diagnostik dítěte

Kdo: ředitelka, učitelky,

Kdy: průběžně, zápisy do diagnostik 1x za ¼ roku

d. Organizace chodu školy

Cíl: zhodnocení vhodnosti a účelnosti organizace a režimu dne ve vztahu k naplňování cílů ŠVP

Sledované jevy:

- pružnost a adaptabilita denního řádu
- Zpětná vazba od rodičů
- Soulad organizace a režimu dne ve vztahu k naplňování ŠVP, RVP PV

Prostředky:

- průběžné kontroly a monitoring
- Vzájemná výměna zkušeností
- Společné aktivity obou tříd
- Vzájemné hospitace
- Konzultace

Kdo:

- všechny pracovnice mateřské školy
- ředitelka

Kdy:

- průběžně,
- 1x ročně písemně v HODNOCENÍ ŠKOLY – vedoucí učitelka

e. Oblast řízení a informovanosti

Cíl: efektivita řízení školy, profesní kompetence pracovníků, kontrolní systém, funkčnost vnitřní dokumentace

Sledované jevy:

- vnitřní dokumentace (školní řád, aktivity zaměstnanců,)

Prostředky:

- monitoring
- vzájemné hospitace a výměna zkušeností
- hospitace
- individuální rozhovory

Kdo: ředitelka

Kdy: dle potřeb, průběžně

f. Personální zajištění

Cíl: zhodnocení personálních podmínek ve vztahu k RVP PV, splnění kvalifikace pedagogů, plnění plánu DVPP, normativní počty ped. pracovníků, normativní počty provozních zaměstnanců, efektivita personálního zajištění MŠ, ŠJ,

Prostředky:

- Kontrola plnění plánu DVPP – 1x 2 roky v HODNOCENÍ ŠKOLY
- Kvalifikovanost a kvalita pedagogické práce
- Hospitace
- Průběžné informování

Kdo: ředitelka, vedoucí učitelka

Kdy: průběžně, dle potřeby

g. Spolupráce s rodiči

Cíl: sledování kvality vzájemného vztahu MŠ a rodičů, spolupráce rodičů na plnění ŠVP, akce pro rodiče, partnerství, poradenská činnost

Sledované jevy:

- Kvalita a úspěšnost aktivit pro rodiče
- Kvalita a úspěšnost veřejných vystoupení
- Kvalita a úspěšnost akcí pro veřejnost v obci
- Vzájemné vztahy rodičů a pracovníků školy
- účast rodičů při nabízených společných aktivitách přímo v mateřské škole

Prostředky:

- Prezentace školy
- Fotodokumentace školy
- Spokojenost rodičů
- Individuální rozhovory s rodiči
- Hodnocení akcí, spolupráce s rodiči
- Ranní úkol

Kdo: učitelky, ředitelka, rodiče

Jak často: průběžně, 1x ročně písemně v HODNOCENÍ ŠKOLY – vedoucí učitelka

9.3 PRŮBĚH A VÝSLEDKY VZDĚLÁVÁNÍ

- Evaluace zaměřena na průběh a kvalitu vzdělávacího procesu, metod a forem práce.

Cíl:

- zhodnocení průběhu vzdělávání ve vztahu k naplňování cílů předškolního vzdělávání
- Zhodnocení výsledků vzdělávání vzhledem k individuálním možnostem dítěte

Sledované jevy:

- průběh a kvalita vzdělávání
- Vytváření klíčových kompetencí dítěte
- Naplňování vzdělávacích cílů TVP, ŠVP
- Individuální možnosti dítěte

- Klima a kultura školy
- Využívání metod a forem práce
- Úspěšnost dětí v základní škole

Prostředky:

- Pravidelné záznamy do individuálních diagnostik dětí
- Průběžné vyhodnocování vzdělávacích pokroků dětí
- Úspěšnost při zápise do základní školy
- Kvalita a plnění vzdělávacích plánů
- Návštěva zápisu do základní školy
- Průběžné rozhovory mezi ped. pracovníky, ředitelkou ZŠ

Kdo: ředitelka, učitelky

Kdy: průběžně, do diagnostik 2x ročně, 1 x ročně v HODNOCENÍ ŠKOLY – vedoucí učitelka

10 Přílohy

Školní řád

Rozhodnutí o úplatě

Provozní řád

ROZHODNUTÍ O ÚPLATĚ ZA PŘEDŠKOLNÍ VZDĚLÁVÁNÍ

Ředitelka školy rozhodla o úplatě za předškolní vzdělávání v mateřské škole, jejímž zřizovatelem je obec, v souladu s §123 z. č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školský zákon) a Vyhláškou o předškolním vzdělávání ze dne 9. února 2006, §6, takto:

- a) Základní částka pro kalendářní měsíc je stanovena na **200,- Kč**.
- b) Osvobozen od úplaty je zákonný zástupce dítěte, který pobírá sociální příplatek v souladu s §20 až 22 zákona 117/1995 Sb., o státní podpoře, ve znění pozdějších předpisů, a tuto skutečnost prokáže ředitelce školy a zákonný zástupce dítěte, které navštěvuje MŠ poslední rok před vstupem do školy.
- c) Zákonnému zástupci dítěte, které nedocházelo do mateřské školy ani jeden den příslušného kalendářního měsíce, **lze částku snížit**, nejvýše však **o polovinu** stanovené základní částky.
Zákonným zástupcům, kterých se tento odstavec týká, je tedy stanovena částka **100,- Kč** za příslušný kalendářní měsíc.
Po předložení důvodné písemné žádosti je možno zákonného zástupce od poplatku osvobodit.
- d) V případě přerušení provozu mateřské školy se úplata poměrně sníží, nejvýše však o polovinu stanovených částek.
- e) Úplata za kalendářní měsíc je splatná nejpozději do 15. dne kalendářního měsíce.

Rozhodnutí nabývá účinnosti dne 1. září 2013

Mgr. Eva Binková - ředitelka školy

Provozní řád – Mateřská škola

1. Údaje o zařízení

10 Základní škola a Mateřská škola ppl. Jaromíra Brože, Chvaleč, okres Trutnov – součást:

11 Mateřská škola čp. 136, Chvaleč, 542 11

IČO: 75016168

Telefon: 733 533 072

Ředitelka právního subjektu: Mgr. Eva Binková

Zřizovatel: Obecní úřad Chvaleč, starosta – Ing. Tomáš Prouza

Typ: celodenní

Kapacita: 35 dětí

Provozní doba: 6.30 – 15.30 hodin

2. Režimové požadavky

12 Nezávazný režim

Organizace dne se přizpůsobuje potřebám dětí, rodičů a právě probíhajícímu vzdělávacímu programu. Rodiče přivádějí děti zpravidla do 8.30. Děti s povinnou předškolní docházkou přicházejí do 8 hodin.

Pozdější příchody je třeba předem oznámit. Provoz školy je možné přizpůsobit potřebám rodičů (dřívější otevření nebo prodloužení provozní doby) po dohodě s ředitelkou. Doba jídla je neměnná, ostatní činnosti je možné aktuálně upravovat.

6. 30 – MŠ se otvírá, děti si volně hrají, průběžně je možná individuální práce nebo práce v menších skupinkách, práce s PC, hry v koutcích

8.00 – 8.30 – ranní cvičení, tělovýchovné činnosti, činnosti vycházející z programu třídy, případně indiv. práce s předškoláky, spontánní hry

8.30 – hygiena, přesnídávka, hygiena – děti si určují porci jídla.

Děti dodržují pravidla slušného stolování, hygienické návyky. Nejsou do jídla nuceny. Mají k dispozici dva druhy pití.

9.00 – komunitní kruh a činnosti vycházející z programu třídy, individuální a skupinové činnosti

9. 30 – dle počasí – pobyt na zahradě, vycházka, v případě nepříznivého počasí práce na výzdobě MŠ nebo jiné náhradní aktivity, pohybové hry, individuální činnosti, spontánní hry, práce s předškolními dětmi

11.30 - hygiena, oběd

Děti jedí příborem, 3 leté děti, pokud zvládnou správné držení lžice a čistotu u jídla. Polévku nalévá kuchařka. Respektujeme dietní omezení dětí na základě lékařského potvrzení.

11.50 - hygiena, ukládání k odpočinku, četba nebo poslech pohádek

12.00 - 14.00 odpočinek

13.15 – 14.00 předškolních dětí a dětí s malou potřebou spánku možnost klidných aktivit, individuální práce, flétny, práce s předškolními dětmi, pracovní listy

14.00 - vstávání, hygiena, svačina

14.15 – 15.30 zájmová činnost dětí, pobyt na školní zahradě.

Při stravování je nutné dodržovat opatření dle doporučení MŠMT a aktuální epidemiologické situace. Jde především o samoobsluhu při jídle, hygienu při mytí a stolování.

Podmínky, vybavení: MŠ je vybavena televizí s videem, magnetofonem, PC pro děti i učitelky vybavení je postupně zlepšováno a obnovováno,

*Pobyt venku – využití dopoledne 9.30 – 11.30 h, odpoledne 14.15 – 15.30 h
houpačky, skluzavka, pískoviště, koloběžky, kočárky, lopatky a ostatní hračky
na písek, balóny, nová herní sestava*

Odpočinek, spánek – stálá ložnice, zařazení v režimu dne – 12.00 – 14.00 h

*Stravování – systém podávání přesnídávek a svačín – rozdávání
časový odstup jednotlivých jídel – 3 hodiny
oběd – školní jídelna
pitný režim – příprava nápojů v kuchyni, průběžné doplňování
ve třídě umístěna láhev s pitnou vodou*

*Otužování – otevřená okna při činnostech, při spaní, delší vycházky, - průběžně zařazováno
v režimu dne*

3. Nakládání s prádlem

*Výměna prádla: lůžkoviny - 1x za 3 týdny (dle potřeby častěji)
ručníky - 1x týdně
pyžama - 1x týdně (vlastní)*

Způsob manipulace s prádlem: smluvní prádelna, prádlo uloženo ve skříni

*Mgr. Eva Binková
ředitelka školy*

ŠKOLNÍ ŘÁD MŠ CHVALEČ

13 I. PRÁVA A POVINNOSTI DĚTÍ A JEJICH ZÁKONNÝCH ZÁSTUPCŮ

- a) Mateřská škola může přijmout pouze dítě, které se podrobilo pravidelným očkováním nebo má doklad, že se nemůže očkování podrobit pro trvalou kontraindikaci (s výjimkou povinné předškolní docházky).
- b) Děti jsou přijímány zpravidla od 3 let, mohou být přijaty i děti mladší. O přijetí dítěte do MŠ rozhoduje výhradně ředitelka školy.
- c) Dítě může být přijato k předškolnímu vzdělávání i v průběhu školního roku, pokud to umožňují podmínky školy.
- d) Předškolní vzdělávání je povinné pro děti, které dosáhnou pátého roku věku do konce předchozího školního roku (tedy do 31.8.).
- e) Do mateřské školy mohou být přijaty děti se speciálními vzdělávacími potřebami. K přípravě a posouzení podmínek pro vzdělávání dítěte se speciálními vzdělávacími potřebami je nutné písemné vyjádření školského poradenského zařízení, popřípadě lékaře.
- f) Každé přijaté dítě má právo na kvalitní předškolní vzdělávání, zaručující optimální rozvoj jeho schopností a rozvoj jeho osobnosti.
- g) Zákonný zástupce má právo na informace o průběhu výchovy a vzdělávání svého dítěte. Má právo vyjadřovat se ke všem rozhodnutím týkajícím se podstatných záležitostí ve vzdělávání. Též má právo na poradenskou pomoc mateřské školy nebo školského poradenského zařízení ve vztahu k vzdělávání.
- h) Zákonný zástupce má povinnost se na vyzvání ředitelky školy osobně zúčastnit projednání závažných otázek týkajících se vzdělávání dítěte.
- i) Zákonný zástupce je povinen informovat školu o změně zdravotní způsobilosti dítěte nebo jiných závažných skutečnostech, které by mohly mít vliv na průběh vzdělávání. Je povinen ukončit docházku dítěte do MŠ, pokud ukončení doporučí lékař nebo školské poradenské zařízení.
- j) Zák. zástupce má povinnost zajistit, aby dítě řádně docházelo do MŠ, při příchodu aby bylo vhodně a čistě oblečeno, obuv musí být pevná, 1x týdně měnit pyžama.
- k) Zákonný zástupce je povinen řádně uhradit ve stanoveném termínu úplatu za předškolní vzdělávání a stravné. Úplata je stanovena Rozhodnutím o úplatě za předškolní vzdělávání v souladu s §123 z. č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školský zákon) a Vyhláškou o předškolním vzdělávání č.14/2007 ve znění pozdějších předpisů.
- l) Při přijetí do MŠ vzniká dítěti nárok na stravování, a to vždy. Zákonný zástupce sdělí ped. pracovníkovi MŠ požadovaný rozsah stravování.

Mimořádně – V souvislosti se současnými opatřeními ohledně onemocnění COVID-19 mají žáci a zákonní zástupci povinnost řídit se protiepidemickými a hygienickými předpisy, vydanými v Manuálu pro předškolní vzdělávání

v době možné nákazy vedoucí učitelkou MŠ
Zákonní zástupci jsou informováni prostřednictvím e-mailové pošty a
vyvěšením informací ve společných prostorech – na nástěnce.

14 II. PODROBNOSTI K VÝKONU PRÁV A POVINNOSTÍ ZÁKONNÝCH ZÁSTUPCŮ PŘI VZDĚLÁVÁNÍ DĚTÍ V MŠ A PRAVIDLA VZÁJEMNÝCH VZTAHŮ ZÁKONNÝCH ZÁSTUPCŮ S PEDAGOGICKÝMI PRACOVNÍKY

- m) Při přijetí do MŠ stanoví vedoucí učitelka po dohodě se zákonnými zástupci dítěte rozsah pobytu dítěte v mateřské škole
- n) Pokud budou zák. zástupci požadovat změnu sjednaných podmínek, je nutno změnu dohodnout s ředitelkou školy.
- o) Zák. zástupci předávají dítě po příchodu a převlečení v šatně ped. pracovníkovi školy. Po skončení jeho vzdělávání si dítě přebírají od ped. pracovníka mateřské školy.
- p) Jiné osoby než zákonní zástupci dítěte mohou vyzvednout dítě jen na základě písemného svolení zákonných zástupců nebo uvedením jména vyzvedávajícího zákonnými zástupci do Evidenčního listu.
- q) Zák. zástupci mohou děti do mateřské školy vodit pouze tehdy, je-li zdravé a nejeví žádné známky nemoci či infekce.
- r) Pokud mateřská škola organizuje a pořádá akce, jako jsou výlety, exkurze, divadelní představení apod., informuje o tom v dostatečném předstihu zákonné zástupce dětí.
- s) Nepřítomnost dítěte omlouvá zákonný zástupce buď osobně, telefonicky nebo zasláním SMS zprávy na tel. 733 533 072.
- t) Při předávání dítěte ke každodennímu vzdělávání v mateřské škole informuje zástupce dítěte ped. pracovníka o případných menších zdravotních problémech, které by mohly mít vliv na omezení jeho činnosti při vzdělávání. Totéž se vztahuje i na děti po úraze.

15 III. PRÁVA A POVINNOSTI PÉČE PRO DĚTI S PŘIZNANÝMI

16 PODPŮRNÝMI OPATŘENÍMI

- u) Podpůrná opatření prvního stupně - ředitelka mateřské školy rozhodne o poskytování podpůrných opatření prvního stupně bez doporučení školského poradenského zařízení i bez informovaného souhlasu zákonného zástupce. Tím není dotčeno právo zákonného zástupce na informace o průběhu a výsledcích vzdělávání dítěte. Učitelka mateřské školy zpracuje plán pedagogické podpory, ve kterém bude upravena organizace a hodnocení vzdělávání dítěte včetně úpravy metod a forem práce a projedná jej s ředitelem školy. Pokud by nepostačovala podpůrná opatření prvního stupně (po vyhodnocení plánu pedagogické podpory) doporučí ředitelka školy využití poradenské pomoci školského poradenského zařízení za účelem posouzení speciálních vzdělávacích dítěte.
- v) Podpůrná opatření druhého až pátého stupně - podmínkou pro uplatnění podpůrného opatření 2 až 5 stupně je doporučení školského poradenského

zařízení s informovaným souhlasem zákonného zástupce dítěte. K poskytnutí poradenské pomoci školského poradenského zařízení dojde na základě vlastního uvážení zákonného zástupce, doporučení ředitelky mateřské školy nebo OSPOD. Ředitelka školy určí učitelku odpovědnou za spolupráci se školským poradenským zařízením v souvislosti s doporučením podpůrných opatření dítěti se speciálními vzdělávacími potřebami. Ředitelka školy zahájí poskytování podpůrných opatření 2 až 5 stupně bezodkladně po obdržení doporučení školského poradenského zařízení a získání informovaného souhlasu zákonného zástupce. Ředitelka školy průběžně vyhodnocuje poskytování podpůrných opatření, nejméně však jeden krát ročně, v případě souvisejících okolností častěji. Ukončení poskytování podpůrného opatření 2 až 5 stupně je-li z doporučení školského poradenského zařízení zřejmé, že podpůrná opatření 2 až 5 stupně již nejsou potřeba. V takovém případě se nevyžaduje informovaný souhlas zákonného zástupce, s ním se pouze projedná.

- w) Vzdělávání dětí nadaných - mateřská škola vytváří ve svém školním vzdělávacím programu a při jeho realizaci podmínky k co největšímu využití potenciálu každého dítěte s ohledem na jeho individuální možnosti. To platí v plné míře i pro vzdělávání dětí nadaných. Mateřská škola je povinna zajistit realizaci všech stanovených podpůrných opatření pro podporu nadání podle individuálních vzdělávacích potřeb dětí v rozsahu prvního až čtvrtého stupně podpory.

IV. POVINNÉ PŘEDŠKOLNÍ VZDĚLÁVÁNÍ

- h) Zákonný zástupce dítěte je povinen přihlásit dítě k zápisu k předškolnímu vzdělávání v kalendářním roce, ve kterém začíná povinnost předškolního vzdělávání dítěte. Pokud nepřihlásí zákonný zástupce dítě k povinnému předškolnímu vzdělávání, dopustí se přestupku podle § 182a školského zákona.
- i) Dítě, pro které je předškolní vzdělávání povinné, se vzdělává ve své spádové mateřské škole, pokud se zákonný zástupce nerozhodl pro jinou mateřskou školu nebo pro individuální vzdělávání dítěte.
- j) Zákonný zástupce je povinen zajistit povinné předškolní vzdělávání formu pravidelné denní docházky v pracovních dnech. Rozsah povinného předškolního vzdělávání je stanoven na 4 hodiny denně, a to v rozmezí od 8.00 hod. do 12.00 hod.
- k) Povinnost předškolního vzdělávání není dána ve dnech, které připadají na období školních prázdnin. Dítě má právo vzdělávat se v mateřské škole po celou dobu provozu.
- e) Zákonní zástupci mají povinnost zajistit, aby dítě, které plní povinné předškolní vzdělávání, docházelo řádně do školy. Zanedbává-li péči o povinné předškolní vzdělávání, dopustí se tím přestupku podle 182 a školského zákona.
- f) Omlouvání nepřítomnosti dítěte – nepřítomné dítě omlouvá zákonný zástupce dítěte. Ředitelka mateřské školy je oprávněna požadovat doložení důvodů nepřítomnosti dítěte, zákonný zástupce je povinen tyto důvody doložit nejpozději do 3 dnů od výzvy. Omluvu lze provést telefonicky, mailem, písemně nebo osobně učitelkám ve třídě. Vedoucí učitelka eviduje školní docházku. V případě neomluvené absence nebo zvýšené omluvené absence informuje vedoucí učitelka ředitelku školy, která poskytnuté informace vyhodnocuje. Při zvýšené omluvené nepřítomnosti může ověřit její věrohodnost. Neomluvenou absenci dítěte řeší ředitelka školy pohovorem, na který je

zákonný zástupce pozván doporučujícím dopisem. Při pokračující absenci ředitelka školy zašle oznámení o pokračující nepřítomnosti dítěte orgánu sociálně-právní ochrany dětí.

INDIVIDUÁLNÍ VZDĚLÁVÁNÍ

- Zákonný zástupce dítěte, kterému ze zákona vyplývá povinnost předškolního vzdělávání má možnost požádat o individuální vzdělávání ve spádové mateřské škole. Pokud nebude povinná předškolní docházka plněna formou pravidelné docházky, je zákoný zástupce povinen požádat o individuální vzdělávání a to nejdéle 3 měsíce před začátkem školního roku formou písemné žádosti k rukám ředitelky.
- Ředitelka rozhodne o poskytnutí individuálního vzdělávání a poskytne zákoným zástupcům přehled oblastí, ve kterých má být dítě vzděláváno (švp pv) a RVP PV.
- Ředitelka stanoví způsob a termín přezkoušení dítěte přímo v mateřské škole. Na toto přezkoušení jsou zákonní zástupci povinni s dítětem přijít.
- Ředitelka ukončí individuální vzdělávání, pokud je zjištěno, že individuální vzdělávání je nedostačující k rozvoji dítěte nebo se zákonní zástupci s dítětem bez předchozí omluvy nedostaví na přezkoušení.

17 V. ÚPLATA ZA PŘEDŠKOLNÍ VZDĚLÁVÁNÍ

- a) Předškolní vzdělávání je poskytováno za úplatu dle „Rozhodnutí o úplatě za předškolní vzdělávání“ ředitelky školy.
- b) V posledním ročníku je v souladu s §123 odst. 2 zákona č. 561/2004 Sb. poskytováno vzdělávání bezúplatně. V případě odkladu školní docházky dítěte, je vzdělávání poskytnuto bezúplatně.
- c) Ve výjimečných případech může dojít k osvobození od úplaty, o kterých rozhoduje ředitelka školy – pěstounské, sociálně slabé rodiny.

18

19

20 VI. VNITŘNÍ REŽIM

Zákonní zástupci dítěte předávají dítě výhradně ped. prac., a to vždy čisté a upravené. Připraví dítěti denně čistý kapesník, volí tedy vhodné oblečení s kapsou. Dítěti dávají vhodnou obuv, průběžně kontrolují velikost přezůvek. Pro pobyt venku volí vhodné oblečení i obuv.

Organizace dne se přizpůsobuje potřebám dětí, rodičů a právě probíhajícímu vzdělávacímu programu. Rodiče přivádějí děti zpravidla do 8.30. Děti s povinnou předškolní docházkou přicházejí do 8 hodin.

Pozdější příchody je třeba předem oznámit. Provoz školy je možné přizpůsobit potřebám rodičů (dřívější otevření nebo prodloužení provozní doby) po dohodě s ředitelkou. Doba jídla je neměnná, ostatní činnosti je možné aktuálně upravovat.

Provoz MŠ je v pracovních dnech stanoven od 6.30 do 15.30 h. V měsících červenci a srpnu může být provozní doba upravena.

6. 30 - MŠ se otvírá, děti si volně hrají, průběžně je možná individuální práce nebo práce v menších skupinkách, práce s PC, hry v koutcích

8.00 – 8.30 - ranní cvičení, tělovýchovné činnosti, činnosti vycházející z programu třídy, případně indiv. práce s předškoláky, spontánní hry

8.30 - hygiena, přesnídávka, hygiena – děti si určují porci jídla.
Děti dodržují pravidla slušného stolování, hygienické návyky. Nejsou do jídla nuceny. Mají k dispozici dva druhy pití.

9.00 - komunitní kruh a činnosti vycházející z programu třídy, individuální a skupinové činnosti

9. 30 - dle počasí – pobyt na zahradě, vycházka, v případě nepříznivého počasí práce na výzdobě MŠ nebo jiné náhradní aktivity, pohybové hry, individuální činnosti, spontánní hry, práce s předškolními dětmi

11.30 - hygiena, oběd
Děti jedí příborem, 3 leté děti, pokud zvládnou správné držení lžice a čistotu u jídla. Respektujeme dietní omezení dětí na základě lékařského potvrzení.

11.50 - hygiena, ukládání k odpočinku, četba nebo poslech pohádek

12.00 - 14.00 odpočinek

13.15 – 14.00 předškolních dětí a dětí s malou potřebou spánku možnost klidných aktivit, individuální práce, flétny, práce s předškolními dětmi, pracovní listy

14.00 - vstávání, hygiena, svačina

14.15 – 15.30 zájmová činnost dětí, pobyt na školní zahradě.

Při stravování je nutné dodržovat opatření dle doporučení MŠMT a aktuální epidemiologické situace. Jde především o samoobsluhu při jídle, hygienu při mytí a stolování

21 VII. UKONČENÍ DOCHÁZKY

22

- 23 a) Ředitelka školy může rozhodnout o ukončení předškolního vzdělávání v MŠ,
24 jestliže se dítě bez omluvy nepřetržitě neúčastní předškol. vzděl. po dobu delší než
25 dva týdny.
- 26 b) Docházka do MŠ může být také ukončena, jestliže zákonný zástupce dítěte
27 opakovaně neuhradí úplatu za vzdělávání v MŠ nebo za školní stravování.
- 28 c) V případě, že zákonní zástupci dítěte závažným způsobem nebo opakovaně
29 porušují pravidla tohoto Školního řádu, může ředitelka rozhodnout po předchozím
30 písemném upozornění o ukončení vzdělávání dítěte v mateřské škole z důvodu
31 narušování provozu mateřské školy.
- d) Ukončení školní docházky neplatí pro povinné předškolní vzdělávání.

32 VIII. PODMÍNKY ZAJIŠTĚNÍ BEZPEČNOSTI A OCHRANY ZDRAVÍ DĚTÍ A JEJICH OCHRANY PŘED SOCIÁLNĚ PATOLOGICKÝMI JEVI A PŘED PROJEVY DOSKRIMINACE, NEPŘÁTELSTVÍ NEBO NÁSILÍ

- a) Ped. pracovník je zodpovědný za bezpečnost dětí po celou dobu jejich přítomnosti v MŠ i mimo ní, pokud jde o činnost ve výchovném procesu. Zajišťuje dohled i na mimoškolních akcích pořádaných školou.
- b) Při nástupu dítěte ke vzdělávání v mateřské škole po jeho infekčním onemocnění předloží zákonný zástupce dítěte písemné potvrzení od ošetřujícího lékaře, že dítě je zdravé a může být v kolektivu ostatních dětí.
- c) V případě, že dítě vykazuje známky akutního onemocnění (vysoká horečka, zvracení, průjem, vši) mají školy povinnost toto dítě oddělit od ostatních dětí a zajistit pro ně dohled zletilé fyzické osoby (zákon č. 258/2000 Sb. O ochraně veřejného zdraví), zároveň neprodleně informují zákonného zástupce tohoto dítěte.
- d) V případě na podezření nákazy koronavirem, nepřevzme pracovník školy žáka a vyzve zákonného zástupce k návštěvě lékaře. V případě neprokázání nákazy, přinese zák. zástupce potvrzení od lékaře. V případě podezření nákazy zákonného zástupce nebude se žákem do budovy vpuštěn.
- e) Ped. pracovníci dodržují pravidla a zásady bezpečnosti a ochrany zdraví při práci.
- f) Dbají, aby cvičení a pohybové aktivity byly přiměřené věku dětí a podle toho přizpůsobuje intenzitu a obtížnost těchto aktivit individuálním schopnostem dětí. Při aktivitách rozvíjejících zručnost a výtvarné cítění, kdy je nezbytné použít nástroje jako nůžky, nože apod. provádějí ped. prac. individuální dohled, děti nesmí používat nástroje s ostrými špičkami či hranami.
- g) V celém objektu MŠ platí zákaz kouření dle zákona č. 379/2005 Sb., zákaz požívání alkoholu a používání nepovolených elektrických spotřebičů.
- h) Důležitým prvkem ochrany před sociálně patologickými jevy je i výchovné vzdělávací působení na děti již v předškolním věku zaměřené na zdravý způsob života. Děti jsou nenásilnou formou seznamovány s nebezpečími drogové závislosti, alkoholismu, kouření, virtuální závislosti (televize, počítače) apod. Dalším důležitým prvkem prevence je vytvoření příznivého sociálního klimatu mezi dětmi navzájem, mezi dětmi a ped. pracovníky a mezi pedagogy a

zákonnými zástupci dětí.

33 IX. ZACHÁZENÍ S MAJETKEM MATEŘSKÉ ŠKOLY

- a) Po dobu pobytu dítěte v mateřské škole zajišťují ped. pracovníci, aby děti zacházely šetrně s učebními pomůckami, hračkami a dalšími vzdělávacími potřebami a nepoškozovaly ostatní majetek MŠ.
- b) Zákonní zástupci pobývají v MŠ jen po dobu nezbytně nutnou, po dobu jednání s pedagogickými pracovníky, případně, po dohodě s pedagogem, po dobu potřebné délky s dítětem pro jeho adaptaci. Dále pak po dobu jednání týkajících se stravování dítěte.
- c) Po dobu pobytu v prostorách MŠ jsou zákonní zástupci povinni chovat se tak, aby nepoškozovali majetek MŠ.

34 X. ZÁVĚREČNÁ USTANOVENÍ

Platnost školního řádu

Tento školní řád nabývá účinnosti dnem 1. 9. 2020 do odvolání. Projednáno s vedoucí učitelkou MŠ dne 27. 8. 2020

Změny a dodatky školního řádu

Veškeré dodatky či změny tohoto školního řádu mohou být provedeny pouze písemnou formou. Se změnami budou pracovníci MŠ i zákonní zástupci seznámeni před nabytím účinnosti.

zpracovaly: Mgr. Pavlína Baudyšová – vedoucí učitelka MŠ
Mgr. Eva Binková – ředitelka školy

.....

.....

Mgr. Pavlína Baudyšová

Mgr. Eva Binková